

Koncepce autoevaluace v řízení kvality ZŠ a PrŠ se zaměřením na specifika začleňování žáků se sociálním znevýhodněním do běžné základní školy

Základní škola a Praktická škola Krupka

Karla Čapka 270

417 42 Krupka 1

<http://www.zspskrupka.cz/>

ŠVP Škola učí pro život

Zpracoval: Mgr. Jan Tirpák



1. Úvod

Základní škola a Praktická škola Krupka, Karla Čapka 270, byla jako příklad realizace autoevaluačních procesů v životě školy zvolena především z toho důvodu, že žáci této školy jsou většinou ze spádové oblasti, která je tvořena přibližně z 80 % žáky ze znevýhodněného sociálního prostředí. Skutečnost, že jsou ve škole vzděláváni děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), zejména děti a žáci se sociálním znevýhodněním, se promítá také v obsahu realizovaných vzdělávacích programů. Ve škole jsou zastoupeny různé druhy vzdělávání, od běžného školního vzdělávacího programu přes úpravu školního vzdělávacího programu pro lehké mentální postižení (LMP) až ke vzdělávání v oboru základní škola speciální. Od školního roku 2010/2011 byla nabídka vzdělávání rozšířena o střední školu – konkrétně o obor praktická škola dvouletá s kapacitou 30 žáků. Tím je školou zajištěna kontinuálnost vzdělávacího procesu o složku středního vzdělávání. To dává možnost všem zúčastněným stranám „vzdělávání pod jednou střešou“, které je z hlediska vzdělávacích potřeb i možností těchto žáků v konečném důsledku úspěšnější.

Prioritou školy je dle školního vzdělávacího programu (ŠVP) snížení rizika znevýhodněného sociálního prostředí na přelomu předškolního a mladšího školního věku, a to postupnou adaptací žáků a jejich rodičů na školní prostředí. Z toho také vyplývá zaměření

příkladu dobré praxe (PDP) sledované školy, kterým je koncepce autoevaluace v řízení kvality ZŠ se zaměřením na specifika začleňování žáků se sociálním znevýhodněním do běžné základní školy. Tvorba inspirativního příkladu byla zahájena na počátku školního roku 2009/2010, kdy škola začínala realizovat již třetím rokem výuku dětí v přípravných třídách dle vlastního ŠVP Škola učí pro život pro přípravné třídy základní školy. V tomto ohledu může škola deklarovat značné zkušenosti a výsledky s realizací tohoto vzdělávání. Téma přípravných tříd se nám zdálo natolik zajímavé a aktuální, že bylo zvoleno jako jedna z oblastí zájmu při tvorbě inspirativního příkladu. Vždyť právě přípravné třídy jsou zřizovány pro děti se sociálním znevýhodněním. Jsou určeny k systematické přípravě a začlenění těchto dětí do povinného vzdělávání v základní škole.

2. Kontext fungování školy

Základní škola (ZŠ) a Praktická škola (PrŠ) Krupka, Karla Čapka 270, je umístěna v klidné městské části Krupka-Maršov, v části občanské zástavby, jejíž součástí je nákupní a zdravotní středisko v blízké dostupnosti lesa. Jako příspěvková organizace s právní subjektivitou sdružuje základní školu (kapacita 620 žáků), základní školu speciální (kapacita 30 žáků), školní družinu (kapacita 75 žáků), školní jídelnu (kapacita 500 obědů/den). Od školního roku 2010/2011 byla rozšířena o střední školu – konkrétně o obor praktická škola dvouletá s kapacitou 30 žáků. Žáky školy jsou děti ve věku 6–15 let (výjimečně starší), kteří bydlí v obvodu určeném zřizovatelem, převážná většina žáků bydlí v ulici Karla Čapka a Dukelských hrdinů (ulice horního sídliště Krupka-Maršov). Z této spádové lokality do školy dochází významná část dětí romského etnika (až 90 %). V současné době je kapacita školy naplněna v základní škole na 320 žáků, školní družině 55 žáků a školní jídelně s vývažovou cca 350 obědů/den. V těchto číslech nedochází dlouhodobě na škole k razantnějšímu zvyšování ani snižování. Nárůst je sledován v posledních letech pouze u žáků prvních ročníků, který je zapříčiněn především skutečností, že na škole již několik let fungují přípravné třídy (ve školním roce 2009/2010 se jednalo již o dvě přípravné třídy), což se pozitivně odrazilo v možnosti otevřít ve školním roce 2010/2011 dvě třídy prvního ročníku s menším počtem žáků. Otevřenou možností pro školu bylo z pohledu managementu zřízení tříd pro žáky vzdělávacího oboru pomocná škola (dnes 79-01-B/01 základní škola speciální). Naopak příležitostí je nabídka pokračování ve vzdělávání zavedením oboru střední školy praktická škola dvouletá, a tím možnost pro žáky kontinuálně pokračovat ve vzdělávacím procesu.

Zřizovatelem školy je město Krupka. Ředitelem školy je Mgr. Martin Kaftan. Ve školním roce 2010/2011 škola pracovala podle ŠVP pro základní vzdělávání Škola učí pro

život. Zmíněný ŠVP je zaměřen na diferenciaci žáků podle možností školní úspěšnosti. Je zpracován ve dvou variantách, základní varianta a varianta pro žáky s lehkým mentálním postižením (LMP). V obou dvou částech ŠVP je důraz kladen především na osobnostní a sociální výchovu – vysoké procento žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí školu k tomuto zaměření předurčuje. Další velký důraz je kladen na rozvoj žáka v oblasti informačních technologií, alternativně v rozvoji pohybově dovednostních činnostech nebo společenskovedního rozhledu. Tento důraz je uskutečňován především:

- výukou dramatické výchovy v 3.–5. ročníku;
- výukou ICT ve 4.–9. ročníku;
- výukou alternativního bloku volitelných předmětů;
- inkluzivním vzděláváním, tj. vzděláváním podle vzdělávacích potřeb dítěte, kdy odlišnost vzdělávacích potřeb není chápána jako negativum jedince, ale možnost pro rozvoj všech účastníků výchovně-vzdělávacího procesu ve škole. (ŠVP Škola učí pro život.)

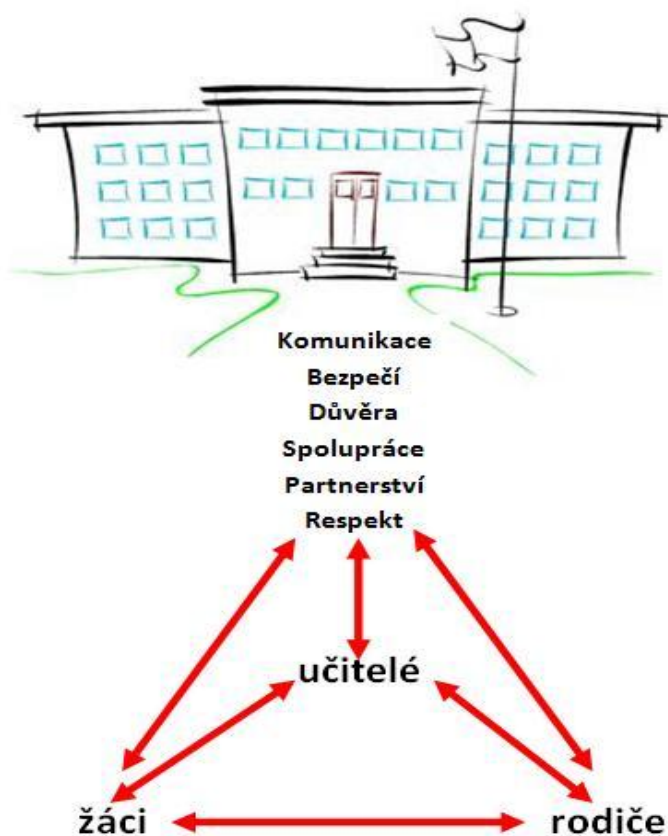
Z textu ŠVP dále vyplývají hlavní cíle, které jsou:

- učit žáky znalostem a dovednostem, které budou dobře uplatnitelné v běžném životě, v sociální realitě, v níž se žáci mohou ocitnout;
- zavádět do výuky vedle nutného základu frontálního vyučování prvky vyučování kooperativního, a to ve vyvážené formě, tím dosahovat osvojování hodnot vzájemného lidského spoluzití;
- posilovat komunikační kompetence v cizím jazyce;
- vést žáky k účelnému využívání komunikačních technologií, podporovat využívání výpočetní techniky v různých oblastech vzdělávání;
- vést žáky ke zdravému životnímu stylu;
- vést žáky k principu inkluzivity;
- vést žáky k rozvoji ve všech oblastech: kognitivní, manuální i emocionální; kladení důrazu na tu složku, ve které je žák více úspěšný;
- vést žáky k tomu, že při problému není potřeba ze školy uniknout přestupem na jinou školu.

K těmto hlavním cílům ředitel školy dodává: *„Chceme především vytvořit povědomí o ‚mé škole‘... Myšlenkou programu je princip otevřené školy (obr. 1), do které mohou vstoupit nejen žáci, ale také rodiče jako aktivní článek, který se podílí na rozvoji kompetencí*

dítěte...Dlouhodobým cílem je škola, ve které se líbí dětem a do které rády chodí, v níž pracují vzdělání a motivovaní pedagogičtí pracovníci, s jejichž prací jsou rodiče žáků spokojeni... Také se snažíme o překročení ‚etnicky‘ vymezeného rámce školy. To znamená dosáhnout stavu, kdy škola začne přitahovat svou vybaveností, výchovně-vzdělávacím programem, mimovýukovými aktivitami, složením pedagogického sboru, ... i žáky a rodiče neromského etnika... jedná se však ještě o dlouhou cestu... “

Obr. 1 Princip otevřené školy ZŠ a PrŠ Krupka



S definováním hlavních cílů souvisí také koncepce výchovných a vzdělávacích kompetencí. Dle ŠVP mají být výchovné a vzdělávací kompetence nejen základem pro rozvoj v rámci dalšího vzdělávání, ale také základem pro uplatnění v každodenním životě. V jednotlivých předmětech jsou zařazeny tak, aby na konci základního vzdělávání (i ve verzi pro LMP) byly naplněny podle požadavků RVP ZV a RVP ZV-LMP ([příloha I](#)).

3. Shrnutí předchozích autoevaluačních procesů a jejich slabých i silných stránek

Prvním impulsem k systematictějším autoevaluačním aktivitám na škole se stává počátek roku 2005, kdy je zákonem uložena povinnost vlastního hodnocení. Ředitel školy k tomu však dodává: „Nelze říci, že bychom se autoevaluačními procesy nezabývali v podstatě již dříve. Vždyť každá koncepce rozvoje školy musí vycházet z analýzy jejího dosavadního vnitřního chodu a stavu (potřeb) jejího bezprostředního okolí. V tomto předchozím období se škola vlastně již v podstatě snažila o aplikaci některých z nově zavedených nástrojů pro zajišťování kvality a sebehodnocení či jeho určitých prvků. Uvádím to proto, že při přechodu na nový, systematictější a organizovaný proces autoevaluace jsme vlastně jen rozšířili a do určité hloubky zdokonalili předchozí pojetí, a proto lze říci, že celý proces proběhl na naší škole plynule... samotné plánování autoevaluace naší školou pro nás zahrnuje dva aspekty... jeden se týká pevných mantinelů daných legislativou, zde školským zákonem (zákon č. 561/2004 Sb. a navazující vyhláškou č. 15/2005 Sb., respektive její novelou č. 225/2009 Sb.)... druhý mantinel se vztahuje ke smysluplnému procesu... co tím myslím? Ten první mantinel znamená, že samotná zpráva o vlastním hodnocení školy je východiskem pro hodnocení školy Českou školní inspekcí a zpráva o vlastním hodnocení školy patří mezi povinnou dokumentaci školy. Samotná zpráva se zpracovává jednou za tři roky a její rámcový obsah je předepsán. Povinnou součástí ŠVP musí poté být cíle, nástroje, kritéria a časový rozvrh evaluačních činností. V neposlední řadě se struktura vlastního hodnocení školy musí projednat s pedagogickou radou školy nejpozději do konce září ve školním roce, ve kterém se zpráva o vlastním hodnocení školy zpracovává. Následně se zpráva o vlastním hodnocení školy musí projednat v pedagogické radě do konce října následujícího školního roku... z mého pohledu je pro školu druhý mantinel mnohem složitější... zde se totiž otevírají otázky typu ,Co nám může autoevaluace přinést? Je pro nás důležitá? Není to zbytečná práce navíc? Není to pouze formalita? Vráti se nám vynaložené úsilí? Kde začít? Jak postupovat? Co udělat první? Jak pokračovat? Kam se chceme dostat a proč? Proč autoevaluace a komu bude sloužit? Má autoevaluace sloužit vedení, učitelům, žákům, či rodičům?... ‘ a mnoho dalších otázek, na které si naše škola musela odpovědět...“

Oblasti vlastního hodnocení školy, ze kterých ZŠ a PrŠ Krupka vycházela, jsou formulovány ve vyhlášce č. 15/2005 Sb., § 8, odst. 2., písm. B. Mezi tyto hlavní oblasti patří:

- a) podmínky ke vzdělávání;
- b) průběh vzdělávání;
- c) podpora školy žákům a studentům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání;
- d) výsledky vzdělávání žáků;

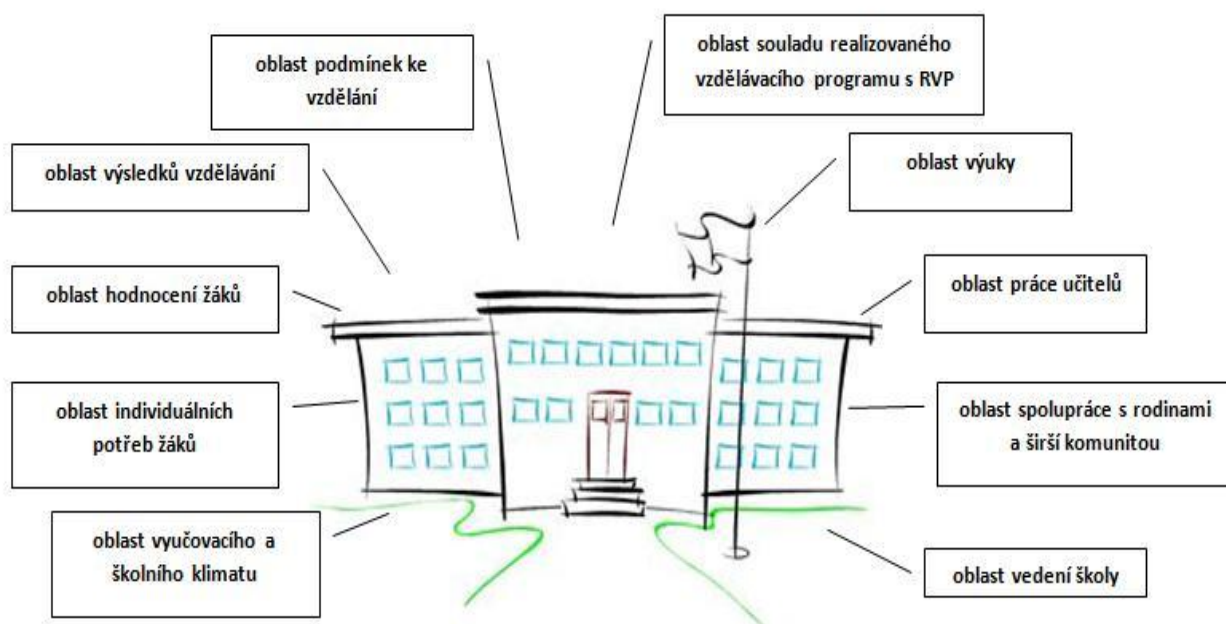
- e) řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků;
- f) úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům.

Tyto obecné oblasti pokrývají téměř vše, co lze ve škole totiž hodnotit. Poskytují samotné škole sice dobrý přehled, ale jsou natolik obecné, že je při plánování autoevaluačních činností nejdříve musela škola rozpracovat do konkrétnějších podoblastí. Podoblasti autoevaluace jsou ty součásti práce školy, které jsou pro školu důležité – chce se jim podrobněji věnovat a v nich svou práci hodnotit a zlepšovat.

Stávající ředitel školy nastoupil do své funkce ve školním roce 2006/2007. V té době dochází ke snahám získat podněty od rodičů a do rozhodování o směřování školy zapojit i učitele. Za tímto účelem byly vymezeny se všemi pedagogickými pracovníky oblasti autoevaluace školy, které souvisí s dlouhodobým cílem rozvoje školy – principem otevřené školy. Mezi hlavní oblasti autoevaluace (obr. 2) na ZŠ a PrŠ Krupka patří:

- oblast spolupráce s rodinami a širší komunitou;
- oblast práce učitelů;
- oblast vedení školy;
- oblast výuky;
- oblast vyučovacího a školního klimatu;
- oblast individuálních potřeb žáků;
- oblast hodnocení žáků;
- oblast výsledků vzdělávání;
- oblast souladu realizovaného vzdělávacího programu s RVP ZV;
- oblast podmínek ke vzdělání.

Obr. 2 Hlavní oblasti autoevaluace na ZŠ a PrŠ Krupka, Karla Čapka 270



Je nutné si uvědomit, že autoevaluaci napomáhají jasně stanovená poslání, vize a cíle školy. V době nástupu nového ředitele proto na škole vzniká postupně specifická sada evaluačních nástrojů. Ředitel k tomu uvádí: „Práci pedagogických pracovníků jsem hodnotil prostřednictvím hospitací, plánovanou kontrolní činností, pozorováním, rozhovory... občas jsem dával na vyplnění zaměstnancům dotazníky. Jedná se totiž o rychlou a efektivní metodu sběru informací. Jedním z nich je například dotazník, který je součástí přílohy... samotný dotazník (příloha II) nás upozornil na oblasti a kategorie, které byly na škole dále hodnoceny a následně zkvalitňovány. Představovaly pro nás výchozí základnu pro další diskusi a námět k zlepšování kvality školy. ... dotazník se týká oblastí, kterými by se měla škola zabývat v procesu vlastního hodnocení dle vyhlášky MŠMT č. 15/2005 Sb. ... dotazníky na škole využíváme často, neustále je také obměňujeme a zlepšujeme, vždy podle naší potřeby...“

Z dotazníků pro učitele vyplynula řada informací, na které musel management školy reagovat.

Relativně kladně byly hodnoceny oblasti týkající se:

- využití prostor v budově;
- činnosti výchovného poradce;
- fungujícího programu prevence (tedy předcházení konfliktům a jejich řešení);
- spolupráce s odbornými pracovišti (PPP, SPC);

- podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami;
- podpory účasti pedagogických pracovníků na DVPP.

Naopak k relativně horšímu hodnocení došlo ve výsledcích v oblastech:

- vybavenosti učeben;
- zajištění podmínek k modernímu vyučování (ICT, technika, učebny, knihovna);
- pozitivních vztahů školy se svým okolím;
- důvěry žáků a rodičů k učitelům a vedení školy;
- aktivní spolupráce školy s rodiči.

Management školy výsledky analyzoval a v rámci těchto oblastí došlo k dalším podrobným rozborům. Byla využita řada metod a vytvořeny další evaluační nástroje, například dotazník, který je součástí přílohy (příloha III). Následovala setkání managementu školy s pedagogickými pracovníky a diskuse o současném stavu v jednotlivých oblastech. Ředitel k tomu dodává: „*Jednalo se téměř o roční snahu... škole se to však již několikanásobně vrátilo...*“ Z výsledků pro školu vyplynuly tři oblasti, na které bylo nutné zaměřit pozornost.

Jednalo se o:

- oblast podmínek ke vzdělání;
- oblast spolupráce s rodinami a širší komunitou;
- oblast vyučovacího a školního klimatu.

V následujícím období po provedení úvodní autoevaluace školou byla pozornost nejdříve zaměřena k oblasti podmínek ke vzdělávání.

Obr. 3 Základní škola a Praktická škola Krupka, Karla Čapka 270



Z pohledu managementu školy byly však podmínky ke vzdělání na ZŠ Krupka shledány jako dostatečné. Přesto můžeme zmínit několik faktů. Samotná škola byla vystavěna jako součást nové výstavby města již v 80. letech 20. století a uvedena do provozu 1. 9. 1985. Samotný areál školy se skládá z pěti

vzájemně propojených částí. V areálu školy se nachází školní hřiště a školní pozemek. Areál není oplocen. Škola není bezbariérová, avšak integrace žáka-vozičkáře by byla možná (jeden ze vchodů je bezbariérový). V komplexu školy je používáno 40 učeben, z toho 12 odborných, dále dvě tělocvičny. Pro mimoškolní využití je ve škole zřízena keramická dílna. V provozu jsou dvě funkční učebny s výpočetní technikou (jedna učebna se 17 PC a druhá se 14 PC). Ve školním roce 2009/2010 byly dvě třídy vybaveny interaktivní tabulí. Byla zakoupena i třetí sestava pro interaktivní vyučování, která začala sloužit v následujícím školním roce 2010/2011. Škola má pro své potřeby vlastní školní hřiště a v roce 2008 vybuďovala i hřiště dopravní. Dá se tvrdit, že škola v oblasti podmínek ke vzdělání nevybočuje z řady škol podobného typu. Na škole je však patrné, že byla uvedena do provozu již v 80. letech a během těchto let nedošlo k žádným výraznějším změnám a renovaci.

Z hlediska podmínek ke vzdělání je důležitou součástí již zmíněný fakt, že v současné době školu navštěvuje přibližně 80 % žáků ze znevýhodněného sociálního prostředí. Dále je nutné podotknout, že v období realizace aktivity se na škole nenacházely děti s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou nebo děti žadatelů o azyl. Škola však deklarovala zkušenosti i s těmito dětmi. Ředitel k tomu dodává: „... naše škola je zatížena všemi důsledky sociálního vyloučení a problémy, které vyplývají z výše uvedeného čísla a promítají se do každodenní práce pedagogických pracovníků školy... pedagogická práce na škole není v tomto ohledu jednoduchá...“ Z rozhovoru s učitelkou přípravné třídy: „... většina rodičů našich dětí je nezaměstnaných. Je to dáno i lokalitou... často se orientují podle toho, v jakém stavu má dítě učební pomůcky. Tyto děti totiž mnohdy nemají ani čím psát. Musíme mít vlastní zásobu pomůcek na vyučování. Není to však proto, že by rodiče dětí neměli peníze. Spíše celkovým nezájmem (nepodporou) školního vzdělávání ze strany rodičů...“ Pokud však má být běžná škola schopna nabídnout sociálně znevýhodněným žákům efektivní inkluzivní vzdělávání, musí být škole k tomu vytvořeny adekvátní podmínky. Dle ředitele školy: „Domnívám se, že mezi hlavní bariéry, které brání k většímu rozvoji inkluzivního vzdělávání, a setkávám se s nimi i na naší škole, bezesporu patří:

- vysoký počet žáků ve třídách;
- nedostatek asistentů pedagoga;
- nedostatek speciálních pedagogů, nízká míra poradenství a podpory, zejména ze strany školských poradenských zařízení, její obtížná dostupnost – služby školských poradenských pracovišť nemají dostatečnou kapacitu a jejich dostupnost je omezená;
- nedostatečné materiální vybavení, technické a prostorové bariéry;

- *omezené kompetence učitelů k výuce dětí se speciálními vzdělávacími potřebami či dokonce neochota pedagogů či předsudky ve vztahu k dětem se SVP;*
- *objem finančních prostředků – možné řešení by bylo revidovat systém normativů na žáka a zvýhodnit proinkluzivně orientované programy škol zaměřené na žáky se sociálním znevýhodněním.*

... dá se říci, že bychom o této problematice mohli ještě dlouze polemizovat... Rozhodně je nutná systémová změna...“

Kroky, které podnikla škola ze závěrů autoevaluace v oblasti podmínek ke vzdělávání, se dají shrnout následovně. Od školního roku 2007/2008 byla školou zřízena přípravná třída základní školy a pod ředitelství školy převeden obor 79-01-B/001 pomocná škola (dnes 79-01-B/01 základní škola speciální). Tím došlo k rozšíření nabídky základního vzdělávání na všechny dostupné školní vzdělávací úrovně. Zároveň bylo posíleno předškolní vzdělávání, a to tak, aby nedocházelo k tzv. „předčasnému zařazování dětí do tříd pro LMP“, neboť není v takovém případě bez předchozí přípravy v předškolním věku rozlišeno, zda jde o znevýhodnění zdravotní nebo sociální povahy. Vzdělávacím programem pomocné školy bylo zajištěno, aby vzdělávací nabídka pro žáky byla úplná a kompletní a dávala tak možnost docházky dětem z celé rozvětvené rodiny. Těch se ve spádovém obvodu školy a města nachází značná část. Pozornost školy byla zaměřena také na skutečnost návaznosti vzdělávacího procesu po splnění povinné školní docházky. Ve školním roce 2009/2010 probíhaly přípravy na transformaci základní školy na instituci základní a střední školy. Ukázalo se, že po skončení povinné školní docházky žáci často nepokračují ve vzdělávání, ale končí na úřadu práce. Některé děti přešly do středních škol, nicméně jiným přístupem se zde cítily jako sociálně znevýhodněné a neúspěšné. Ze zjištěných výsledků tito žáci školy často opouští cca po 3 měsících a opět končí v síti úřadu práce. Tomuto trendu se snažilo vedení školy předejít možností nabídky vzdělávání v oboru praktické školy dvouleté. Jde o koncept, v němž se žáci vzdělávají ve známém prostředí.

Z hlediska výsledků všech těchto kroků došlo v průběhu sledovaného období k nárůstu počtu tříd: ve školním roce 2009/2010 bylo otevřeno na škole 26 tříd (oproti 24 třídám v roce 2008/2009). Byly otevřeny dvě přípravné třídy a paralelní třídy v prvním ročníku. Dále byl na škole zaznamenán postupný nárůst tříd s upraveným vzdělávacím programem z 9 na 11. Za uvedené období bylo na škole pokryto vzdělávání dětí ve třídách pro LMP ve všech ročnících. Nárůst dětí zaznamenala i školní družina, kde bylo otevřeno druhé oddělení školní družiny.

S výše uvedenými skutečnostmi úzce souvisí i oblast spolupráce s rodinami a širší komunitou. Jednou z priorit současného managementu školy byla již od počátku snaha navázat

úzkou spolupráci s rodinami a širší komunitou. Tato spolupráce je však velmi problematická a nebyla a není vždy pro školu úspěšná. Výchovná poradkyně k tomu dodává: „*U většiny rodičů těchto dětí stojí vzdělanost velmi nízko na hodnotovém žebříčku. Neumějí často dobře číst, psát a nemohou proto svým dětem pomáhat. Myslí si také, že škola není důležitá...*“ ŠVP z hlediska komunikace s rodinami uvádí: „*Rodiče dostávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek, dvakrát do roka se konají třídní schůzky, několikrát v roce je vyhlášen konzultační den. Ve škole dáváme prostor otevřené komunikaci. Rodič je prostřednictvím žákovské knížky informován, kdy má který vyučující čas a prostor věnovat se problému, který rodič ve výchově a kvalitě vzdělávání svého dítěte má... Vyřešení určité konfliktní situace s rodiči lze považovat za začátek ‚partnerství‘ se zákonným zástupcem, zákonný zástupce se poté neobává přijít do školy řešit nepříjemnou situaci...*“ Ředitel doplňuje: „*... žák si v tomto ohledu vytváří povědomí o nefunkčnosti komunikace ‚já za to nemůžu, to škola‘, neboť rodič si zpětně ověří skutečnosti sdělené ve směru ze školy k rodině...*“ Škola realizuje během roku řadu akcí, kterých se mohou účastnit a pomoci s realizací i rodiče dětí. Ředitel k tomu říká: „*Je účelné pracovat na tom, aby rodiče našich žáků vnímali školu jako partnera, jehož zájmy jsou se zájmy rodičů a jejich dětí identické... z akcí, které byly zaměřeny na spolupráci školy s rodinami můžeme jmenovat například: Oslavy 25. výročí uvedení školy do provozu, akce Předškoláci v dopravě či akce pořádané školním pěveckým sborem Maršovský slavíček (Adventní koncert či festival Bohosudovská nota...)*.“ To vše opět souvisí a koresponduje s myšlenkou celého programu, tedy principem otevřené školy, do které mohou vstoupit nejen žáci, ale také rodiče, jako aktivní článek. Přesto dle vyjádření managementu školy zůstává oblast spolupráce s rodinami a širší komunitou na ZŠ Krupka velmi křehká. Škola také několikrát rodiče žáků žádala o hodnocení spolupráce prostřednictvím dotazníků. Ředitel uvádí: „*... jejich vyplnění vždy provázely velké problémy... k tomuto hodnocení již škola nepřistupuje. Spíše se soustředíme na individuální rozhovory s rodiči... z těch je patrná spokojenost se školou...*“ Cílem ZŠ a PrŠ Krupka je neustálé zlepšování spolupráce školy s rodiči. Učitelka přípravné třídy: „*... obecně se setkávám v české společnosti s převažujícím názorem, že romští rodiče nemají zájem o vzdělání svých dětí. Důvody jsou připisovány jejich odlišné kultuře a jiným hodnotám, kterým přikládají větší význam. Na škole organizujeme řadu akcí, kterých se rodiče dětí pravidelně účastní... zájem většinou mají...*“ Přestože je již prokázán pozitivní vliv na školní úspěšnost dětí, když tyto děti navštěvují předškolní zařízení typu mateřských škol nebo přípravných ročníků, přesto v sociálně vyloučených romských rodinách nedochází k dostatečnému využívání tohoto integračního nástroje. Jaký je však důvod? Učitelka přípravné třídy říká: „*... rodiče preferují*

mít děti pohromadě doma a často nemusejí mít prostředky na hrazení poplatku za docházku do mateřských škol. Děti jsou součástí širší rodiny, kde je zpravidla vždy někdo, kdo se o dítě v případě potřeby postará. Rodiče dětí jsou často také dlouhodobě nezaměstnaní, ztratili tudíž režim, který je pro ně obtížné dodržovat v souvislosti s docházením dětí do mateřské školy či přípravné třídy. Pro mě zajímavým zjištěním je skutečnost, že rodičům se formuje k předškolnímu zařízení či přípravné třídě vztah podle toho, jaký vztah si k těmto zařízením formuje jejich dítě... spolupráce s rodiči je pro školu velmi důležitá...“ Škola oblast spolupráce s rodiči také pravidelně sleduje a vyhodnocuje vícero evaluačními nástroji. V případě spolupráce s rodiči jsou to různé jednoduché dotazníky pro rodiče, dále pak prezenční listiny, fotodokumentace, videonahrávky atd.

Obr. 4 Řady akcí školy se mohou účastnit a pomoci s realizací i rodiče dětí



Další z oblastí, která byla podrobena důkladnému a kritickému rozboru, se stala oblast vyučovacího a školního klimatu. Škola se v této oblasti potýká s řadou problémů především v hodnocení prospěchu a výsledků výchovy žáků. Jedná se především o neomluvenou absenci, kázeňské prohřešky a rizikové chování ve škole. Byl stanoven okruh problémů rizikového chování. Škola sem řadí (dle výroční zprávy 2009/2010) především kouření, alkohol, agrese, hrubé a vulgární chování, počáteční formy šikany, rasismus a intolerance, zneužití drog a nesetrvání v systému vzdělávání. Škola se snaží řešit tyto problémy spoluprací s jednotlivými rodinami. Praxí otevřené školy jsou problémy řešeny operativně, přesto však dochází u mnoha rodin k opakovanému selhávání v této oblasti. Nicméně lze konstatovat, že u většiny rodin byl eliminován strach přijít do školy a věc řešit. Podpůrné programy, které jsou vždy na dohodě s OSPOD Teplice, se jeví jako účinné ve střednědobém časovém horizontu. Oblast práce se širší komunitou není zatím na dobré úrovni. Problémem je v migračním sídlišti spádového obvodu najít odpovídajícího partnera. V minulosti se v sídlišti objevovaly organizace, které chtěly svou práci zaměřit na práci s romskou komunitou – šlo především o romská komunitní sdružení, která se chtěla věnovat záležitostem trávení volného času dětí a mládeže v sídlišti a přípravě dětí do školy. Bohužel vždy zůstalo jen u záměru,

neboť chyběla dobrá koordinace činností v samotných organizacích a ty pak velmi rychle zanikaly. Při návštěvě „nové organizace“ pak nebylo možné školou participovat na nejasných vizích, které „organizátoři“ měli. V oblasti komunitního plánování a realizace komunitních aktivit se škola ve spolupráci se svým zřizovatelem zúčastnila v květnu 2011 jednání v Agentuře pro začleňování Romů, které však nepřineslo prozatím žádné závěry.

V oblasti školního klimatu je školou zaměřena pozornost také na úroveň interakce žák–učitel. Ředitel k tomu dodává: *„Učitel musí být jiný, než je rodič. Osvědčil se přístup, který je založen na řádu, jenž poskytuje dětem jistotu... s tím samozřejmě souvisí i hodnocení žáka, které si na škole klade za cíl poskytnout žákovi především zpětnou vazbu... Důraz je kladen na oslabování vnější motivace žáků prostřednictvím známek a posilování motivace vnitřní...“* Pro účely klasifikačního řádu se předměty na škole dělí na předměty s převahou teoretického, praktického a výchovného zaměření (příloha IV). V některých případech používají učitelé i kombinaci klasifikace a slovního hodnocení (např. formou osobního dopisu, zprávy pro rodiče). Po celou dobu školní docházky jsou žáci vedeni k sebehodnocení. Pro tento způsob hodnocení využívá škola různé formy (rozhovory, žakovská portfolia apod.). Prvním krokem pro objektivní hodnocení žáka je získání dostatečného množství kvalitních podkladů. Učitel shromažďuje podklady v průběhu celého školního roku, a to jak při vyučování, tak i na akcích pořádaných školou. Nedílnou součástí je i pravidelný kontakt s rodiči žáka a spolupráce s výchovnou poradkyní. Mezi používané způsoby získávání podkladů patří zejména zkoušení formou rozhovoru, ústní a písemné zkoušení, sledování postojů a projevů žáka, zaznamenávání pozitivních změn v žakově zájmu o danou problematiku, konzultace mezi vyučujícími, spolupráce s třídním učitelem či vytváření žakova portfolia. Při průběžném i celkovém hodnocení uplatňuje pedagogický pracovník přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi; přihlíží k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici; přihlíží k docházce žáka do školy, neklasifikuje ihned po absenci trvající déle než jeden týden; účelně hodnotí to, co žák umí; klasifikuje jen probrané učivo (nepřípustná je kombinace samostudium–zkoušení). Do hodnocení žáka se škola snaží zapojovat i rodiče, a to formou schůzek spolu s dětmi, to znamená, že schůzky se zúčastní žák, učitel a rodič. Hlavním tématem schůzky je hodnocení žakova prospěchu i chování za uplynulé období a stanovení postupů k dalšímu rozvoji žakovy osobnosti. Tuto formu zpětné vazby hodnotí škola jako velmi efektivní. Průběžné informování rodičů o školních výsledcích žáka je zabezpečeno prostřednictvím žakovských knížek. Detailní rozpracování je obsaženo v Klasifikačním řádu školy.

V neposlední řadě je nutné také zmínit práci metodika prevence. Mimo práci s třídními kolektivy byly ve škole metodičkou prevence provedeny pohovory se žáky v rámci shora uvedené problematiky. Ve školním roce 2009/2010 bylo provedeno celkem 21 pohovorů (se zápisem). V rámci této činnosti byly sledovány tyto konkrétní problémy:

- 5. C – řešení problému: užívání marihuany s cílem prevence zneužívání marihuany a návykových látek dle metodiky „Řekni drogám ne“
- 6. B – realizace preventivního programu UNPLUGGED
- 8. A – řešení konfliktů v rámci třídy: problematika šikany (Výroční zpráva o činnosti školy 2009/2010)

Samotná Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2009/2010 má rozsah 13 stran. Jde o popis základních údajů o škole, přehledu oborů vzdělávání, personálního zabezpečení, údajů o výsledcích vzdělávání žáků, údajů o prevenci sociálně-patologických jevů. Dále pak o akcích a prezentaci školy na veřejnosti a údajů o hospodaření školy. Hodnotící výroky se objevují u většiny kapitol, u některých doplněny SWOT analýzou, tedy definováním pro školu silných a slabých stránek, příležitostí a rizik (příloha V).

Ředitel k tomu říká: „... autoevaluace musí začínat otázkami typu: *V čem jsme dobří? Jak můžeme dosáhnout lepších výsledků? Kdo nám může pomoci? Má škola jasně formulované cíle rozvoje? Jaká je kvalita školy? Jsou současné evaluační nástroje ve škole dostatečné? Jaká jsou kritéria posuzování procesu vlastního hodnocení? Jaká je spolupráce v rámci školy? K tomu mohu dodat, že právě spolupráce v rámci školy a klima školy je důležitou součástí (ne-li jednou z nejdůležitějších). Autoevaluace může probíhat pouze v prostředí, které ji podporuje. Autoevaluace vyžaduje klima důvěry a otevřeného jednání. Vyžaduje to komunikaci mezi participujícími skupinami, vzájemné naslouchání... což je někdy časově velmi náročné... avšak škole se to vrátí... jsem o tom přesvědčen... Autoevaluace školy by se měli účastnit všichni zaměstnanci školy. Dílčí výsledky se totiž musí skládat, a tím se vytváří relativně objektivní obraz o činnosti školy...“*

3.1 Přípravné třídy jako jeden z nástrojů efektivního začleňování žáků se sociálním znevýhodněním do běžné základní školy.

Tvorba inspirativního příkladu byla zahájena na počátku školního roku 2009/2010, kdy škola začínala realizovat již třetím rokem výuku dětí v přípravných třídách dle vlastního ŠVP Škola učí pro život pro přípravné třídy základní školy. Škola má také v rámci přípravných tříd vytvořenou sadu evaluačních nástrojů. Téma přípravných tříd se nám proto zdálo natolik zajímavé a aktuální, že bylo zvoleno jako jedna z oblastí zájmu při tvorbě inspirativního příkladu. Vždyť právě přípravné třídy jsou zřizovány pro děti se sociálním znevýhodněním. Jsou určeny k systematické přípravě a začlenění těchto dětí do povinného vzdělávání v základní škole. Z vyjádření výchovné poradkyně: *„Jsme v Krupce jediná škola, která má přípravné třídy. Přitom právě přípravné třídy mohou být jedním z vhodných a efektivních nástrojů při integraci dětí se sociálním znevýhodněním. Odstraňují nedostatky, které dítě má ještě před začátkem školní docházky...“* Učitelka přípravné třídy: *„Bylo by vhodné zvýšit podíl dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí na předškolní přípravě. Každý rok je u dětí velmi dobře patrný výrazný rozdíl v počátcích školní docházky mezi dětmi, které absolvovaly, a dětmi, které neabsolvovaly předškolní přípravu...“*

Obr. 5 Přípravná třída na Základní škole a Praktické škole Krupka



V další části textu se snažíme pouze o krátké nastínění fungování přípravné třídy zřízené při ZŠ Krupka. Samotná koncepce přípravných tříd vychází na ZŠ Krupka z vlastního ŠVP Škola učí pro život pro přípravnou třídu. Mezi hlavní cíle předškolního vzdělávání patří:

- rozvíjení dítěte a jeho schopnosti učení;
- osvojení si základů hodnot, na nichž je založena naše společnost;

- získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí.

Dle ŠVP „... jedním z prioritních cílů vzdělávacího obsahu je příprava žáka zařazeného do přípravné třídy základní školy na přechod do základní školy tak, aby dítě v tomto prostředí nesehlávalo... Práce s dětmi vychází z dobrých vztahů mezi učitelkou a dětmi, mezi dětmi samotnými a mezi učitelkou a rodiči. Dítě je chápáno jako neopakovatelná, jedinečná osobnost a plně respektujeme jeho individuality a potřeby. To vše za dobré spolupráce s rodinou...“.

Z hlediska hodnocení výsledků je vzdělávání dětí v přípravných třídách založeno na individualizované práci. Zpravidla má intervenční charakter. ŠVP proto akcentuje především diagnostické činnosti pedagoga: „... diagnostické činnosti budou prováděny systematicky a pravidelně... u dítěte, které vstupuje do přípravné třídy, bude provedena vstupní diagnostika. Pedagog tak zjistí jeho konkrétní vzdělávací potřeby. Dále bude průběžně sledovat, zda a jak se dítě rozvíjí, a následně vyhodnotí, jaké vzdělávací pokroky dělá... Na konci školního roku pedagog vypracuje zprávu o průběhu školní přípravy dítěte v daném školním roce. Provede diagnostiku výstupní, kde zhodnotí, jakých výsledků bylo dosaženo...“ Příloha VI obsahuje záznamové archy, které slouží na ZŠ jako pozorovací schéma k dokonalejšímu rozpoznání vzdělávacích potřeb dítěte v přípravné třídě a spolehlivějšímu sledování jeho individuálních vzdělávacích pokroků. První z nich je standardizovaný arch, který nabízí školám VÚP Praha na svých internetových stránkách, a druhý vznikl na škole modifikací tohoto standardizovaného archu. Učitelka přípravné třídy k tomu dodává: „... už byl hotový, takže jsem začala používat tento... Zůstala jsem u něj, je hodně podrobný, je vidět vývoj dítěte, slouží k závěrečnému hodnocení, nedostatky nemá, dá se vhodně upravovat, oblasti jsou zpracovány vhodně a zcela dostatečně...“

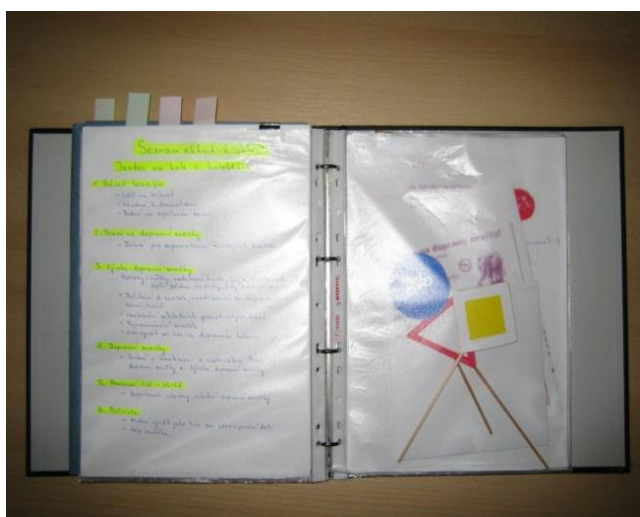
Při tvorbě ŠVP PT je nutné vhodně definovat klíčové kompetence, které si má dítě ukončující předškolní vzdělávání osvojit. Klíčové kompetence znázorňuje příloha (příloha VII). Ke klíčovým kompetencím jsou na ZŠ v Krupce definovány vzdělávací oblasti nesoucí označení barevných kamínků. Vzdělávací oblasti jsou oblasti rozvoje dítěte a jeho kompetencí. Tyto oblasti jsou vzájemně provázány, vytvářejí společně fungující celek, v životní skutečnosti nedělitelný. Čím úplnější a dokonalejší je propojení všech oblastí vzdělávání a zároveň i podmínek, za kterých probíhá, tím je vzdělávání účinnější a hodnotnější. Pro snadné zapamatování hravou formou a přehlednost reprezentují tyto oblasti kamínky pěti barev. Jedná se o vzdělávací oblasti:

- Dítě a jeho tělo – modrý kamínek

- Dítě a jeho psychika – žlutý kamínek
- Dítě a ten druhý – červený kamínek
- Dítě a společnost – bílý kamínek
- Dítě a svět – zelený kamínek

Pro úplnost poskytujeme krátkou charakteristiku jednotlivých vzdělávacích oblastí v příloze (příloha VIII) a záznamový arch pro závěrečnou evaluaci tematického bloku (příloha IX).

Obr. 6, 7 Ukázka pedagogického portfolia a materiálů, které se mohou stát součástí pedagogického portfolia



Právě takto vhodně koncipovaný ŠVP pro přípravnou třídu umožňuje ZŠ v Krupce již třetím rokem využívat k autoevaluačním procesům na škole také systém pedagogických portfolií, která využívají učitelé přípravných tříd k výuce. Portfolia si sestavují sami, přičemž sbírají produkty své vlastní práce, mezi které patří nejen přípravy na hodiny nebo náměty na činnosti v jednotlivých tématech, ale

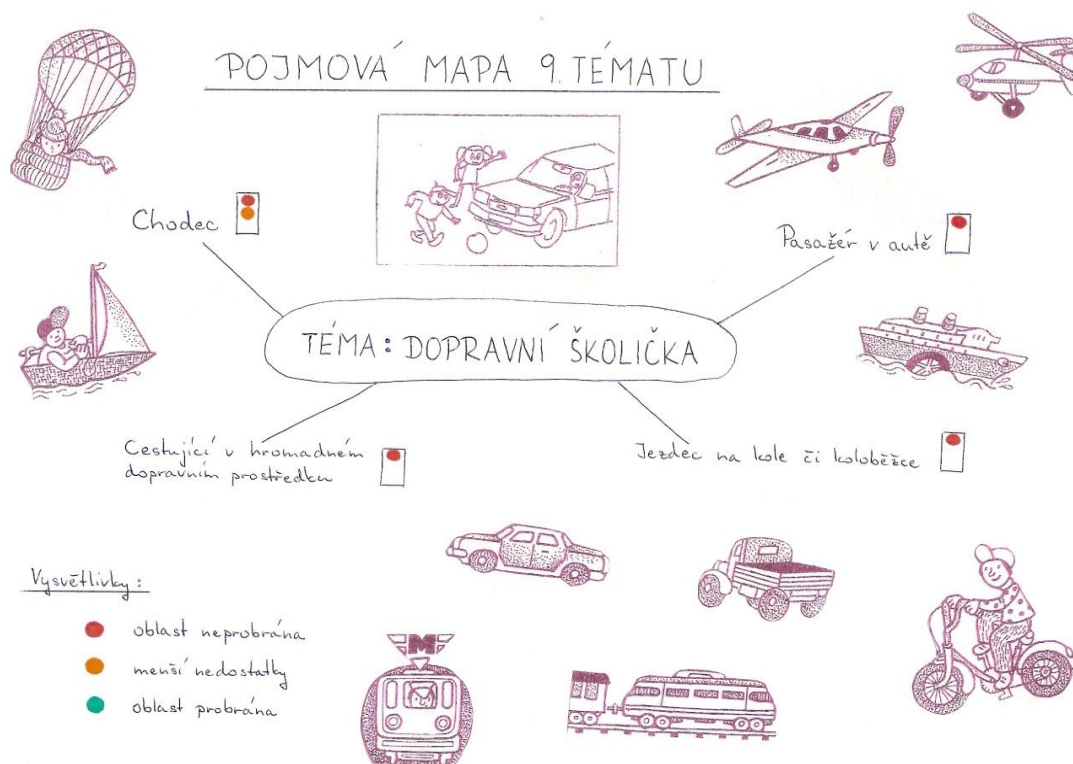
například i práce žáků. Obsah portfolia se vždy liší v závislosti na tématu ŠVP pro přípravnou třídu. Jak tedy vypadají portfolia v praxi? I když základ je stejný, metody shromažďování materiálů, jejich třídění a konečně práce s portfoliem se mezi učiteli přípravných tříd různí.

Učitelka přípravné třídy k tomu dodává: „Nejdříve jsem třídila systémem líbí x nelíbí, povedlo se x nepovedlo se. Teprve později jsem začala s portfoliem systematicky pracovat. Nejdříve jsem si musela ujasnit, co a proč budu do portfolia zakládat... Portfolio nesmí být samoučelné. Podstatné je, aby dětem i mně sloužilo. Ať už je však portfolio jakékoli, vždycky vypovídá o učiteli, o jeho schopnostech i zájmech...“



Z pohledu ředitele: „Portfolia přináší z hlediska autoevaluačních procesů pro školu kvalitnější a jednodušší komunikaci mezi učiteli a managementem. Dále dochází ke zkvalitňování a standardizování práce jednotlivých vyučujících i pedagogického sboru jako celku, snazší organizaci jejich práce, zpětné vazbě na výkony samotného učitele a komplexní autoevaluaci a mnoha dalšímu...“

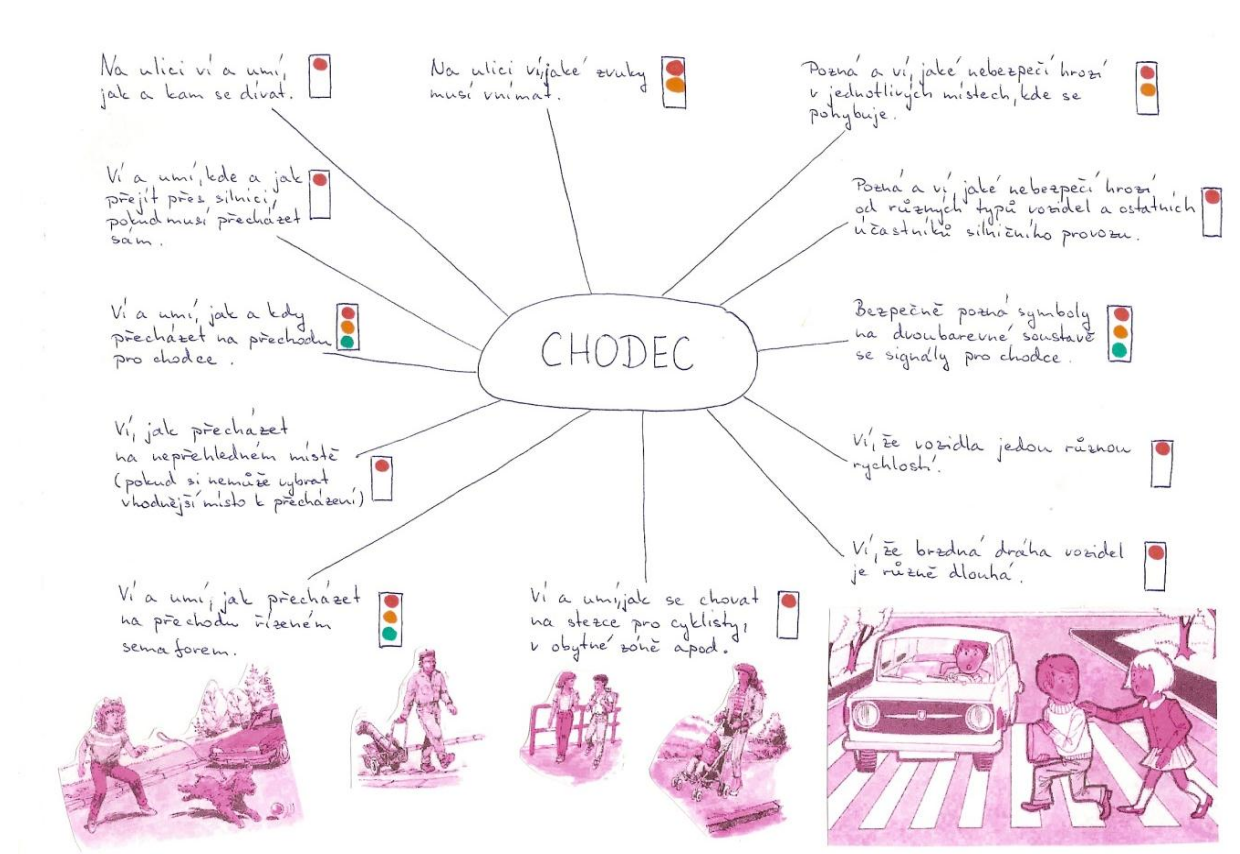
Obr. 8 Ukázka pojmové mapy učitele k tématu ŠVP PT – „Dopravní školička“



Prvním krokem při vytváření pedagogického portfolia může být utvoření pojmové (myšlenkové) mapy daného tématu (obr. 9). Poté přichází samotná tvorba portfolia. Nejčastěji se na ZŠ Krupka pro sběr materiálů k výuce využívají šanony s průsvitnými fóliemi, do nichž je možné zakládat jednotlivé listy. Pokud je téma přípravné třídy více členité, je vhodné pro orientaci a pro dělení v portfoliu využívat oddělovače z barevných papírů. Méně obvyklými variantami uspořádání jsou pak sběrné pořadače, krabice nebo přihrádky. V nich nelze zachovat chronologii vzniku materiálů, a proto se příliš neosvědčují při dlouhodobém ukládání. Užitečná je kombinace krabic či pořadačů s šanony. V období mezi tříděním materiálů je možné listy ukládat do krabic, odtud si je během třídění vzít a uložit do portfolia. Vyučující, kteří používají na ZŠ v Krupce pedagogická portfolia ve vlastní výuce, je vnímají jako užitečné a pro žáky, rodiče i sebe samotné velmi přínosné. Zároveň však upozorňují na to, že jsou poměrně pracné a časově náročné. Portfolia dle jednotlivých témat ŠVP pro přípravnou třídu

obsahují například poznámky k vlastní práci, osobní deník, sebereflexe, reakce na problémové situace, zápisky ze seminářů nebo odborných školení, články z časopisů, náčrty nápadů, rozpracované verze vyučovacích hodin, projektů (postřehy z těchto hodin), různé fotografie a obrázky (většinou i na CD pro jednoduché použití z hlediska kopírování materiálů pro děti) apod. Učitel si v něm uchovává také své učební pomůcky a výrobky žáků. Dále pak dokumentaci vybraných vyučovacích jednotek (přípravu, výstupy žáků, stručnou reflexi učitele), dokumentaci větší akce (například poznámky k její přípravě, vyhodnocení a návrhy na zkvalitnění, celkovou reflexi...), kterou učitel zorganizoval nebo se na ní spolupodílel, seznam akcí DVPP, jichž se učitel zúčastnil, zajímavé články z pedagogického tisku k danému tématu, cokoli dalšího podle uvážení učitele (kopie zajímavých materiálů, ukázky hodnoticích nástrojů, vlastní reflexe...), inovační metody výuky (příklady dobré praxe, přípravy na hodiny), zajímavé mimoškolní aktivity, plány do budoucna, osobní a profesní cíle, záznamy z vlastního pozorování ve třídě, ukázky průběžné komunikace s rodinou (krátké zprávy o dítěti, písemné informace, pozvánky), videozáznam nebo fotodokumentaci z práce ve třídě či stručný komentář nebo odůvodnění k vybraným podkladům a další.

Obr. 9 Ukázka pojmové mapy tematického okruhu chodec k tématu ŠVP PT – „Dopravní školička“



Na závěr každého tematického celku ŠVP přípravné třídy je určitým způsobem zvolena zaměřená aktivita, která má za cíl zjistit, jaké znalosti, dovednosti a návyky si děti předškolního věku v rámci tématu osvojily. V tématu Dopravní školičky se touto motivovanou činností stal „Dopraváček“ – dopravní soutěž pro žáky přípravných tříd. Jednalo se o završení tematického celku „Dopravní školičky“. Jak již bylo řečeno, pro školu je důležitá spolupráce s rodiči. Proto se všech těchto realizovaných akcí mohou zúčastnit i rodiče dětí, kteří mnohdy pomáhají i se samotnou realizací.

Obr. 10 „Dopraváček“ – dopravní soutěž pro žáky přípravných tříd



Pedagogická portfolia slouží managementu školy také jako jeden z podkladů pro odměňování formou osobních příplatků. Je však nutné zmínit, že ty ovšem v sobě zahrnují samozřejmě navíc i další složky týkající se plnění různých mimořádných funkcí učitele (například koordinace aktivit školy v různých průřezových tématech, činnost v metodických orgánech školy, správcovství kabinetů a sbírek) či činností, které nemají charakter přímé pedagogické práce (například péče o estetizaci školy, péče o květiny), apod. Ředitel i jeho zástupci realizují kromě toho i další hospitační činnost podle potřeby (podle plánu kontrolní a hospitační činnosti). Poznatky z těchto hospitací jsou rozebrány ihned v rámci pohospitačního rozhovoru, závěry jsou pak v zobecněné podobě využity i v rámci hodnoticích rozhovorů. Tyto hodnoticí rozhovory probíhají na ZŠ a PrŠ Krupka jednou ročně, vždy na konci školního roku, tedy v květnu a červnu. Při hodnocení a sebehodnocení v rámci hodnoticích rozhovorů slouží učitelům i materiály, které má uloženy v osobním pracovním

portfoliu, v němž zachycuje své pedagogické pokroky. Portfolia učitelé používají i při všech dalších průběžných hodnoceních své práce, včetně pohospitačních rozhovorů. Zároveň portfolia slouží ke vzájemné inspiraci pedagogů na škole. Samotné hodnocení i sebehodnocení probíhá formou rozhovoru, v němž hodnocený pracovník sebehodnotí svou pedagogickou činnost a její dosaženou úroveň dokládá dokumentací vedenou v portfoliu. Zároveň si ve spolupráci s hodnotitelem (ředitelem školy či jeho zástupcem pro věci pedagogické) vytyčuje dva až tři konkrétní pedagogické cíle, jichž by chtěl v průběhu dalšího školního roku dosáhnout – popisuje jejich žádoucí úroveň, cesty (prostředky) k jejich dosažení i způsoby sledování svého pokroku v těchto oblastech. Plnění těchto cílů se stává součástí hodnocení a sebehodnocení učitele v následujícím roce. S cíli, jež si učitelé stanovili, jsou seznámeni i jejich ostatní kolegové tak, aby mohli při jejich plnění spolupracovat, případně aby posléze mohli využít jejich výsledků při své vlastní pedagogické práci.

Samotná myšlenka portfolií v přípravných třídách se na ZŠ v Krupce postupně realizovala také do systému žákovských portfolií. V přípravných třídách mají žákovská portfolia především sloužit k ocenění žákovy pokroku, jeho úsilí nebo tvůrčích úspěchů, mají povzbuzovat žáky k dalším činnostem v přípravné třídě. Rodičům mají naopak ukázat a dokládají vývoj žáka, dokumentují učební pokrok v dané oblasti vzdělávání. Tím překonávají prvotní nezájem a nepodporu těchto rodičů vzhledem ke školnímu vzdělávání. Učitelům portfolia pomáhají především při výchovné a vzdělávací činnosti, při komunikaci se žáky. Portfolio poskytuje také podklady pro průběžné formativní a diagnostické hodnocení žáků. Je bohatým zdrojem informací o rozvoji a pokroku žáka. Je nutné si však uvědomit, že pokud má portfolio sloužit jako validní nástroj hodnocení výsledků žáka, musí odrážet specifické vzdělávací cíle, které jsou v dané oblasti sledovány. Při výběru a evaluaci prací je nutno dbát na to, aby vypovídaly opravdu pouze o daném kurikulárním cíli, aby nebyl výsledek ovlivněn dovednostmi z jiných oblastí.

Obr. 11 Práce s žákovským portfoliem v přípravné třídě ZŠ a PrŠ v Krupce



V přípravných třídách na ZŠ v Krupce si děti do portfolia zakládají své práce (do šanonu). Učitelka dětem vždy vysvětlí, co a proč by si měly do portfolia zakládat. Většinou po třech čtyřech měsících pozve na setkání rodiče a ke všem pracím se

učitelka s dětmi a rodiči vrací a povídají si nad nimi. V tomto roce sloužily poprvé také žákovská portfolia jako pomůcka a podpůrný materiál při zápisu dětí do prvních tříd.

Jak materiály v portfoliu přehledně uspořádat? Nejčastěji se využívají šanony nebo také průsvitné fólie, do kterých si děti zakládají jednotlivé listy. Jedno dítě má jeden celkový šanon, který je vnitřně členěn. Vhodné jsou k tomu oddělovače z barevných papírů. Je možné doporučit i klasické šanony na průsvitné fólie. Při těch je větší investice pouze na začátku (pořízení samotného šanonu), fólie jsou poté levnou záležitostí. Méně obvyklými variantami uspořádání jsou pak sběrné pořadače, krabice nebo přihrádky. V nich nelze zachovat chronologii vzniku materiálů, a proto se příliš neosvědčují při dlouhodobém ukládání. Přesto jsou na ZŠ v Krupce v přípravné třídě hojně využívány (obr. 12). Užitečná jsou především v kombinaci s šanony. V období mezi tříděním materiálů si děti ukládají listy do přihrádek. Odtud si je během třídění vezmou a ty, které chtějí uložit do samotného portfolia, přeřadí do šanonu.

Obr. 12 Varianta uspořádání pomocí sběrných pořadačů, krabic nebo přihrádek



Sběrné přihrádky jsou umístěny vzadu ve třídě, což dle slov vyučující umožňuje dětem, aby je mohly využívat přímo v hodině nebo se k své práci kdykoliv během vyučování vracet. Je však nutné upozornit na fakt, že toto umístění umožňuje všem volný přístup k přihrádkám. Nahlížení do portfolií jiných dětí bez svolení je zdrojem velkých konfliktů mezi dětmi a často

ohrožují i výuku. Je proto potřeba s dětmi opakovaně mluvit o tom, jak důležitý je respekt k práci druhých. Pro rodiče portfolia znamenají vypovídající materiál o práci jejich dětí v přípravné třídě. Je však třeba se vyvarovat toho, abychom portfolia jednotlivých dětí vzájemně porovnávali nebo k porovnávání vybízeli rodiče. Portfolia jsou soukromou záležitostí! Je nutné také zmínit, že spolupráce s rodiči je v tomto směru obtížná. Zprvu o ně mají velký zájem a čím déle s nimi pracujeme, tím jejich zájem upadá. Tak jako učitelská portfolia, mohou i žákovská obsahovat různé typy materiálů. Vždy platí, že by se mělo jednat o materiály dostatečně pestré, aby portfolio podávalo komplexní obrázek o žákovských znalostech a dovednostech. Vhodné rovněž je, aby ve skupině měla jednotlivá portfolia

obdobnou strukturu, která ve výuce zrychluje práci s nimi a zároveň umožňuje žákům vzájemné porovnávání. Součástí proto mohou být například žákovské práce vzniklé ve vyučování (výkresy, úkoly...), mimoškolní aktivity či materiály ukazující proces učení, pracovní listy atd. Učitelka přípravné třídy k tomu dodává: „... *žákovská portfolia znamenají pro rodiče dětí náhled do práce jejich dítěte, třídy i vyučujícího. Mohou sami velice snadno posoudit vývoj dítěte a zjednodušuje se tak komunikace mezi rodičem a vyučujícím... práce na portfoliu vede podle mého názoru děti k zodpovědnosti, systematickosti, samostatnosti, soustavnosti a kreativě...*“

Žákovská portfolia se na ZŠ v Krupce využívají pouze v přípravných třídách. V dalších ročnících se neujala. Dle našeho názoru se jedná o kombinaci více faktorů. Nezáměr učitelů, finanční náklady a řada dalších faktorů, které v konečném důsledku brání využívání těchto portfolií. Zastáváme názor, že využívání portfolií v přípravných třídách na ZŠ v Krupce umožňuje především také vhodně koncipovaný ŠVP PT.

4. Současná podoba autoevaluačních procesů

Komunikace a vztahy uvnitř školy i navenek – s rodiči a širokou veřejností – zůstávají jedním z klíčových témat pro školu a její vedení. Ideálním stavem je zájem rodičů o dění ve škole a podpora školních aktivit. Autoevaluační plán celého subjektu se v současné době zpracovává jako součást ŠVP pro základní školu. Řízení subjektu se jeví ve všech jeho součástech efektivní. Škola poskytuje smysluplný systém, který pomáhá zajišťovat a ve svém důsledku zkvalitňovat vzdělávání dětí a žáků na této škole. Mezi silné stránky autoevaluačních procesů sledovaného subjektu patří:

- Promyšlený evaluační systém školy;
- koncepce přípravných tříd spolu se systémem pedagogických a žakovských portfolií;
- jasné vymezení hlavních oblastí autoevaluace;
- definování oblastí, ve kterých je nutné zlepšení.

Při úvahách o dalším rozvoji školy v roce 2011/2012 je nutné z pohledu managementu zaměřit pozornost na oblast práce učitelů. Závěry realizované ve školním roce 2009/2010 však poukazují na zvyšující se zájem učitelů participovat na dění ve škole. Deklarují sounáležitost s nastavenou koncepcí otevřené školy. Úroveň řídicí práce je pedagogickými pracovníky hodnocena jako konstruktivní a otevřená. V následujících obdobích je však pro školu klíčové dořešit situaci kolem vysokého procentního podílu učitelů, kteří dosud nesplňují zákonem daný požadavek na vzdělání. Ve školním roce 2009/2010 pracovalo ve škole 34 učitelů, z nichž přepočteno na úvazky dosud 18,1 neplní kvalifikační požadavky dané zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění. Další vzdělávání těchto pedagogických pracovníků je však školou již stanoveno plánem DVPP a deklarované dalšími strategiemi. V tomto ohledu škola kladně hodnotí především ochotu všech pedagogických pracovníků dále zvyšovat své odborné dovednosti (samostudium, kurzy, kvalifikační i specializační studium na VŠ PF UJEP v Ústí nad Labem atd.). V rámci dalšího směřování je z pohledu školy nutné zaměřit pozornost také na oblast tzv. třídního managementu. Ten je oproti běžné ZŠ rozdílný. V rámci inkluzivního procesu je potřeba přesvědčit pedagogy, že základním stavebním kamenem jejich práce je dokonalá znalost sociálního a kulturního kontextu žáků, tj. prostředí, z něhož pocházejí. To nemá být maximálním limitem pro jejich vzdělávání, ale minimálním základem, na němž se má ve škole stavět. Dle ředitele školy: „... *Získávání učitelů pro tuto práci není jen otázkou finančního ohodnocení, ale také možností vytvoření pozitivního klimatu ve škole, v němž dostává pracovník prostor k seberealizaci v klidném a přátelském prostředí...*“ V tomto ohledu přispívá k celkové koncepci „otevřené školy“ fakt, že vedení

školy seznamuje se všemi poznatky učitele na pravidelných pracovních poradách, na kterých rozvíjí debatu nad formulací rozvojových cílů školy. Vždy je při těchto debatách přihlíženo k vlastnímu hodnocení školy, protože každá další koncepce rozvoje školy musí nejdříve vycházet z analýzy jejího dosavadního vnitřního chodu a stavu (potřeb) jejího bezprostředního okolí.

Škola se potýká také s řadou problémů v hodnocení prospěchu, které vyplývají ze skladby samotných žáků (znevýhodněné prostředí). Jedná se především o neomluvenou absenci, kázeňské prohřešky a rizikové chování ve škole. V tomto ohledu škola zaměřuje svoji pozornost na primární, ale také i sekundární prevenci. Primární prevence je zaměřena ve všech oblastech vzdělávání k vytváření potřeby samotných žáků k seberealizaci prostřednictvím řádné docházky do školy (participace na projektech, zajímavá výuka učitelů apod.). Sekundární prevence je zaměřena na úzkou spolupráci s praktickými lékaři dětí, u nichž se záškoláctví vyskytlo, a orgánem sociálněprávní ochrany dětí. Zpětnou vazbu o kvalitě pedagogické práce dostává vedení školy také ze strany Speciálně pedagogického centra (SPC). Mezi školou a SPC je velmi úzká spolupráce postavená na bázi odborných vyšetření a doporučení, ale i konzultací.

Závěrem je nutné podotknout, že vedení školy vydává pro svou činnost soubory dokumentů: Plán práce na školní rok, Plán DVPP, Plán kontrolní činnosti, směrnice, opatření, příkazy, pokyny ředitele, pracovní knihy. Výše uvedené skutečnosti inspirativního příkladu se opírají o studium těchto dokumentů a dále pak o návštěvy školy spojené s rozhovory, získáváním informací a dokumentů, skupinovými rozhovory, terénními zápisky, pozorováním a analýzou školních dokumentů, jako je například: Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – verze první platná od 1. 9. 2007; Školní vzdělávací program; Výroční zpráva za školní rok 2009/2010; zápisy z pedagogických rad a provozních porad; zápisy z hospitací; o průběžné návštěvy školy, rozhovory se žáky a učiteli, Koncepční záměr rozvoje zařízení ZŠ Krupka, Plány DVPP na školní rok 2007/2008 až 2009/2010, Plány práce za období školního roku 2007/2008 až 2009/2010, Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008 až 2009/2010, zápisky z pozorování a další metody sběru relevantních informací.

Management školy ZŠ a PrŠ Krupka lze také kontaktovat pro podrobnější informace na:

Základní škola a Praktická škola Krupka

Karla Čapka 270

417 42 Krupka 1

<http://www.zspskrupka.cz/>

ŠVP Škola učí pro život

Ředitel školy:

Jméno: **Mgr. et Bc. Martin Kaftan**

Telefon: **417 861 390**, linka 15, 417 536 600

605 259 985

e-mail: kaftan@zspskrupka.cz



Příloha I Výchovné a vzdělávací kompetence ŠVP Škola učí pro život



Klíčové kompetence	Co znamená naplnit ji v programu ŠKOLA UČÍ PRO ŽIVOT
<p>Kompetence k učení</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Během výuky klademe důraz na čtení s porozuměním, na práci s textem v tištěné i multimediální podobě, vyhledávání informací - Žáky vedeme k sebehodnocení - Individuálním přístupem umožníme žáku pocítit úspěch - Podněcujeme tvořivý přístup žáka a jeho aktivitu v mimoškolní činnosti (soutěže, olympiády)
<p>Kompetence k řešení problému</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zadáváme problémové úlohy, které mají blízko k situacím z reálného života - Při řešení problému nabízíme rozličné druhy zdrojů informací, učíme postupně získávat, třídít a vhodným způsobem informace využívat - V rámci předmětů podporujeme komplexní přístup k řešení určitého problému pomocí monoprotjektu - Starší žáci připravují akce pro žáky mladší - Děti se podílejí na všech fázích řešení problému: plánování, příprava, realizace, vyhodnocení
<p>Kompetence komunikativní</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vedeme žáky k otevřené a slušné komunikaci na všech úrovních žák-učitel, žák-žák, žák-rodič, žák-cizí osoba - Učíme žáky nejen argumentovat, ale také naslouchat názorům druhých - Učíme žáky prezentovat výsledky své práce - Začleňujeme metody kooperativního učení a jejich prostřednictvím vedeme děti ke spolupráci při vyučování - Podporujeme komunikaci s jinými školami (soutěže)
<p>Kompetence sociální a personální</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Používáme mj. skupinovou práci s využitím možnosti vzájemné pomoci při vyučování (princip vrstevnického vyučování) - Skupinové situace přibližujeme reálné potřebě všedního života - Dbáme na střídání rolí v rámci skupinové práce - Učíme odmítavému postoji ke všemu, co narušuje dobré vztahy mezi žáky a mezi žáky a učiteli - Chceme žáky naučit způsobům týmové práce

Kompetence občanské	<ul style="list-style-type: none">- Ve třídních kolektivech se žáci podílejí na stanovení pravidel chování třídy- Školní řád reflektuje návrhy členů Žákovského parlamentu na projednaná pravidla chování- Respektujeme individuální rozdíly žáka- Důraz je kladen na kladný prožitek- Žáky vedeme ke třídění odpadů
Kompetence pracovní	<ul style="list-style-type: none">- Uplatňujeme diferenciaci v rámci oblasti Člověk a svět práce- Vedeme k objektivnímu sebehodnocení ve chvíli posouzení reálných šancí na trhu práce- Výuku doplňujeme o praktické exkurze- Nabídkou zájmových útvarů podněcujeme u žáků zájem o další možnosti profesní orientace

Příloha II Dotazník autoevaluace pro učitele



Vážené a milé kolegyně, vážení kolegové,

obracím se na Vás s prosbou o vyplnění dotazníku, který mi pomůže v mé řídicí práci a poslouží v rámci vlastního hodnocení školy. Pomocí tohoto dotazníku nalezneme výchozí základnu pro další diskusi a námět ke zkvalitnění naší školy. Na otázky odpovídejte tak, že křížkem označíte odpověď, která významově nejvíce vystihuje váš názor. Budu si také nesmírně vážit Vašich dalších námětů a připomínek, které případně uvedete.

Předem vám velice děkuji za čas, který věnujete vyplnění tohoto dotazníku!

Bc. Mgr. Martin Kaftan, ředitel školy

Důležitost jednotlivých tvrzení označte křížkem v rámečku na připravené škále!

Oblasti	Hodnocení současného stavu				
	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Podmínky ke vzdělání

Q1 Vybavenost učeben ve škole považuji za dostatečnou	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q2 Škola zajišťuje podmínky k modernímu vyučování (ICT, technika, učebny, knihovna)	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q3 Škola maximálně využívá všech prostor v budově	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q4 Přístup k informacím ve škole považuji za vyhovující	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q5 Jsem spokojen/a s momentálními podmínkami ke vzdělávání na naší škole	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Průběh vzdělávání

Q6 Stanovené cíle výuky odpovídají předpokladům žáků	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q7 Učebnice a učební pomůcky jsou vhodně využívány	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Oblasti	Hodnocení současného stavu				
Q8 Na škole se průběžně sleduje zájem žáků o nepovinné a volitelné předměty	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q9 K hodnocení žáků se volí vhodné metody a formy	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Podpora školy žákům a studentům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání

Q10 Činnost výchovného poradce je dostatečná ve vztahu k potřebám žáků a rodičů	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q11 Na škole funguje program prevence (předcházení konfliktů a jejich řešení)	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q12 Pracovníci školy a žáci se navzájem respektují a podporují	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q13 Škola má pozitivní vztahy se svým okolím	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q14 Žáci a rodiče mají důvěru k učitelům a vedení školy	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q15 Ve škole převládá optimismus, důvěra a očekávání úspěchu	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q16 Škola spolupracuje s odbornými pracovišti – např. PPP, SPC	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q17 Škola se aktivně snaží o spolupráci s rodiči	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Výsledky vzdělávání

Q18 Škola má vymezen systém nástrojů k měření výsledků vzdělávání	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q19 Škola dosahuje cílových kompetencí vzdělávání podle ŠVP	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q20 Škola vykazuje nízký počet neúspěšných a trestaných žáků	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q21 Škola sleduje zlepšení výsledků žáků vzhledem k minulému hodnocení	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q22 Škola maximálně podporuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Q23 Škola plánuje svou činnost (koncepce, ŠVP, roční plán, plán DVPP)	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q24 Ve škole funguje komunikace a zpětná vazba	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q25 Vedení podporuje učitele při zavádění změn	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q26 Začínajícím učitelům a novým členům pedagogického sboru je poskytována podpora	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q27 Škola průběžně hodnotí kvality vzdělávacích procesů (hospitace)	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q28 Na škole probíhá kontrola a jsou případně přijímána opatření ke zlepšení stavu	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q29 Škola podporuje účast pedagogických pracovníků na DVPP	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Oblasti	Hodnocení současného stavu				
<i>Úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům</i>					
Q30 Škola se snaží o neustále zlepšování kvality výsledků vzdělávání	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q31 Existuje vazba mezi zjištěnou kvalitou práce školy a další strategií rozvoje školy	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne


Prostor pro slovní hodnocení, poznámku, postřeh k dotazníku

.....

.....

.....

Příloha III Dotazník autoevaluace pro učitele



**Základní škola a Praktická škola Krupka,
Karla Čapka 270** IZO ZŠ: 102565279, IZO SŠ: 181015692
IČ: 60232722, Č. účtu: 801 890 277/0100
Adresa: Karla Čapka 270, 417 42 Krupka 1

Vážené a milé kolegyně, vážení kolegové,

cílem tohoto dotazníku je získat přehled o názorech všech pedagogických pracovníků na klima naší školy. Obracím se proto na Vás s prosbou o vyplnění dotazníku, který má za cíl získat co nejobektivnější informace o klimatu školy, ve které působíte. Na otázky odpovídejte tak, že křížkem označíte odpověď, která významově nejvíce vystihuje váš názor. Budu si také nesmírně vážit Vašich dalších námětů a připomínek, které případně uvedete.

Předem vám velice děkuji za čas, který věnujete vyplnění tohoto dotazníku!

Bc. Mgr. Martin Kaftan, ředitel školy

Důležitost jednotlivých tvrzení označte křížkem v rámečku na připravené škále!

Oblasti	Hodnocení současného stavu				
	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Klima naší školy

Q1 Mezi pedagogickými a nepedagogickými pracovníky naší školy vládne dobrá atmosféra a spolupráce	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q2 Pracovníci naší školy se navzájem plně respektují	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q3 V naší škole je podle mého názoru příliš mnoho zákazů a různých administrativních omezení	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q4 Ve škole je věnována žákům velmi dobrá péče bez ohledu na to, jaké je sociální postavení jejich rodičů.	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q5 Ředitel školy je schopen vyslechnout názory všech členů pedagogického sboru	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Oblasti	Hodnocení současného stavu				
Q6 Pracovníci školy se navzájem respektují a podporují	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q7 Ve škole převládá optimismus, důvěra a očekávání úspěchu	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q8 Ve škole funguje komunikace a zpětná vazba	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q9 Většina učitelů je schopna respektovat vzdělávací potřeby jednotlivých žáků naší školy	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q10 Domnívám, že naše škola je bezpečným prostředím nejen pro žáky, ale i pro učitele	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q11 Některé učitele naší školy příliš nezajímají sociální vztahy mezi spolužáky v jednotlivých třídách	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Oblast spolupráce školy s rodinami a širší komunitou

Q12 Ve škole není příliš mnoho příležitostí, které by umožňovaly rodičům žáků, aby se více zapojili do školních aktivit	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q13 Škola by měla usilovat o větší zapojení rodičů do školních aktivit žáků	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q14 Škola by měla usilovat o větší zapojení rodičů do mimoškolních aktivit žáků	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q15 Škola není schopna poskytnout rodičům užitečné rady, jak by mohli pomoci svým dětem v učení	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q16 Považujete oblast spolupráce školy s rodinami a širší komunitou za dostačující	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q17 Škola velmi často neposkytuje rodičům řadu významných informací, které by rodiče měli vědět	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q18 Při vážném přestupku žáka je vedením školy přijato vždy opatření, o kterém jsou rodiče předem informováni	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne
Q19 Snaží se škola vždy všemi prostředky o spolupráci s rodinami a širší komunitou	rozhodně ano	spíše ano	neumím posoudit	spíše ne	vůbec ne

Prostor pro slovní hodnocení, poznámku, postřeh k dotazníku

.....

.....

.....

Příloha IV Klasifikační řád – Klasifikace ve vyučovacích předmětech, výňatek



Pro účely klasifikačního řádu se předměty dělí na předměty s převahou:

- a) teoretického zaměření,
- b) praktického zaměření,
- c) výchovného zaměření.

A. Hodnocení v předmětech s převahou teoretického zaměření:

- (1) Převahu teoretického zaměření mají předměty: český jazyk a literatura, matematika, anglický jazyk, německý jazyk, dějepis, zeměpis, přírodopis, chemie, fyzika, občanská výchova a volitelné nebo nepovinné předměty obsahově jim odpovídající:
- (2) Při klasifikaci těchto předmětů se zejména sleduje:
 - a. ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
 - b. kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
 - c. schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
 - d. kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
 - e. přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
 - f. kvalita výsledků činnosti,
 - g. osvojení účinných metod samostatného studia.
- (3) Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií uvedených v tabulce č. 1, která je přílohou tohoto klasifikačního řádu.

B. Hodnocení v předmětech praktického zaměření:

- (4) Převahu praktického zaměření mají předměty: praktické činnosti a volitelné předměty jim odpovídající.
- (5) Při klasifikaci těchto předmětů se zejména sleduje:
 - a. vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
 - b. osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
 - c. využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
 - d. aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa,
 - e. kvalita výsledků činnosti,

- f. organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- g. dodržování předpisů o BOZP a péče o životní prostředí,
- h. hospodárné využívání surovin, materiálu, energie, překonávání překážek v práci,
- i. obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel.

(6) Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií uvedených v tabulce č. 2, která je přílohou tohoto klasifikačního řádu.

C. Hodnocení v předmětech s převahou výchovného zaměření:

- (7) Převahu teoretického zaměření mají předměty: výtvarná výchova, hudební výchova a zpěv, tělesná výchova, rodinná výchova; dále pak volitelné a nepovinné předměty obsahově jim odpovídající.
- (8) Při klasifikaci těchto předmětů se zejména sleduje:
 - a. stupeň tvořivosti a samostatnosti projevů,
 - b. osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
 - c. poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
 - d. kvalita projevu,
 - e. vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
 - f. estetické vnímání přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
 - g. v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost, péče o vlastní zdraví.
- (9) Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií uvedených v tabulce č. 3, která je přílohou tohoto klasifikačního řádu.

Tab. 1 Zásady pro hodnocení klasifikačními stupni v předmětech s převahou teoretického zaměření

	stupeň 1 výborný	stupeň 2 chvalitebný	stupeň 3 dobrý	stupeň 4 dostatečný	stupeň 5 nedostatečný
ovládání požadovaných poznatků, faktů, pojmů definicí a zákonitostí	uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi	v podstatě uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi	v ucelenosti, přesnosti a úplnosti má mezery	v ucelenosti, přesnosti a úplnosti má závažné mezery	neosvojil si je uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery
intelektuální a motorické činnosti	pohotově	pohotově	při výkonu projevuje nedostatky	je málo pohotový a má větší nedostatky	má velmi podstatné nedostatky
myšlení	myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost	myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost	je vcelku správně, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby	v logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé	neprojevuje samostatné myšlení, není tvořivé
ústní a písemný projev	správný, přesný a výstižný	menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti	objevují se nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti	vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti	závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
grafický projev	přesný a estetický	estetický bez větších nepřesností	méně estetický a má menší nedostatky	málo estetický	neestetický
práce s chybou	dokáže ji identifikovat a korekci provádí samostatně	dopouští je jich ojedinelé a opravuje je samostatně	podstatnější nepřesnosti a chyby dovede korigovat pouze za občasné pomoci učitele	podstatnější i drobnější nepřesnosti a chyby koriguje jen za pomoci učitele	podstatnější i drobnější nepřesnosti a chyby není schopen korigovat ani za pomoci učitele
výsledky práce	kvalitní, pouze s menšími nedostatky	bez podstatných nedostatků	s nedostatky	vážnější nedostatky	vážné nedostatky
uplatnění osvojených poznatků	samostatně a tvořivě uplatňuje poznatky při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí	samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí	při uplatňování osvojených poznatků a dovedností se dopouští většího množství drobnějších chyb, nedostatků a nepřesností nebo jedné až dvou chyb závažných, uplatňování poznatků učitele s menší podporou pokynů učitele	při uplatňování osvojených poznatků a dovedností se vyskytují závažné chyby, výklad poznatků je nesamostatný, uplatní je však za pomoci učitele	při uplatňování osvojených poznatků a dovedností se vyskytují závažné chyby, výklad poznatků je nesamostatný, nedovede je uplatnit ani za pomoci učitele
samostatná práce s texty	samostatně u vhodných textů	samostatně nebo s menší pomocí	je schopen studovat podle přesného návodu učitele	jen s velkými těžkostmi	nedovede samostatně pracovat

Příloha 2 Zásady pro hodnocení klasifikačními stupni v předmětech s převahou praktického zaměření

	stupeň 1 výborný	stupeň 2 chvalitebný	stupeň 3 dobrý	stupeň 4 dostatečný	stupeň 5 nedostatečný
vztah k práci, pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem	soustavně kladný	kladný	kladný s menšími výkyvy	bez většího zájmu	neprojevuje žádný zájem
výkon praktických činností	pohotově, samostatně, tvořivě	samostatně, méně tvořivě a s menší jistotou	za pomoci učitele	za soustavné pomoci učitele	ani s pomocí neuplatní
postupy a způsoby	bezpečně ovládá, ve výjimečných případech se dopouští menších chyb	ovládá, bez výskytu podstatných chyb	ovládá za občasné pomoci učitele	větší chybovost, i za pomoci učitele provádí obtížně a nepřesně	nedokáže uplatnit ani se soustavnou pomocí učitele
výstupy	bez nedostatků nebo s občasným nedostatkem, který žák dovede samostatně odstranit	s drobnými nedostatky, které samostatně odhaluje a koriguje	častější nedostatky koriguje za pomoci učitele	objevující se závažné nedostatky	nedokončené, neúplné
organizace práce	účelná, pracovní místo udržuje v pořádku	méně účelná, pracovní místo udržuje v pořádku	méně účelná, pracovní místo udržuje v pořádku (občasná pomoc učitele)	za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti	nedokáže si zorganizovat práci, nedbá o pořádek na pracovišti
vztah k BOZP a životnímu prostředí	uvědoměle dodržuje pravidla BOZP, aktivně chrání ŽP	uvědoměle dodržuje pravidla BOZP, chrání ŽP	dodržuje pravidla BOZP, menší míra péče o ŽP	méně dbá o dodržování pravidel BOZP, menší míra péče o ŽP	nedbá pravidel BOZP, nepečuje o ŽP
hospodárnost, účelnost využití materiálu, surovin, svěřených prostředků	hospodárný	v hospodárnosti se dopouští drobných pochybení	v hospodárnosti se dopouští pochybení	porušuje pravidla hospodárnosti	nedbá pravidel hospodárnosti
obsluha přístrojů	vzorná	s drobnými nedostatky	jen s častějšími podněty učitele	za soustavné pomoci učitele	ani s pomocí učitele
překonávání překážek	aktivně překonává	s občasnou pomocí učitele	jen s částečnou pomocí učitele	jen s pomocí učitele	ani s pomocí učitele

Příloha 3 Zásady pro hodnocení klasifikačními stupni v předmětech s převahou výchovného zaměření

	stupeň 1 výborný	stupeň 2 chvalitebný	stupeň 3 dobrý	stupeň 4 dostatečný	stupeň 5 nedostatečný
přístupy k činnosti	velmi aktivní, tvořivý, samostatný	aktivní, převážně samostatný	méně aktivní, méně samostatný, méně tvořivý, méně pohotový	málo aktivní, málo samostatný, tvořivý a pohotový	převážně pasivní
využití osobních předpokladů	plně využívá, velmi úspěšně je rozvíjí	využívá, úspěšně rozvíjí	nevyužívá v dostatečné míře své schopnosti v individuální nebo kolektivních projevech	málo uspokojivé	neuspokojivé
projev	esteticky působivý, originální, procítěný, přesný	estetický, působivý, originální s menšími nedostatky	málo působivý, dopouští se chyb	úkoly řeší s častými chybami	většinou chybný, nemá estetickou hodnotu
aplikace osvojených vědomostí, dovedností a návyků	tvořivě	tvořivě	četnější mezery, při aplikaci potřebuje pomoc učitele	četnější mezery, jen se značnou pomocí učitele	minimálně osvojené vědomosti, dovednosti a návyky nedovede aplikovat
zájem o obsahovou stránku výchovy	aktivně projevuje	má zájem	nemá aktivní zájem	velmi malý zájem a snaha	neprojevuje zájem

Příloha V Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2009/2010, Výroční zpráva hospodaření za rok 2009

Základní škola Krupka, Karla Čapka 270 okres Teplice
Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2009/2010
Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2009

Základní škola Krupka, Karla Čapka 270 okres Teplice

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2009/2010


VÝROČNÍ ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2009



zpracováno ve smyslu ustanovení § 7 odst. 1 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění vyhlášky č. 225/2009 Sb.

Schvalovací doložka:

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou při ZŠ a PrŠ Krupka, Karla Čapka 270 dne 22. listopadu 2010


PhDr. Světlana Kuloušková
předsedkyně školské rady

Výroční zpráva – její obsah byl projednán v pedagogické radě dne 26. října 2010

Zveřejněna – po schválení školskou radou:

- v tištěné podobě v ředitelně školy, ve sborovně školy
- v elektronické podobě na www.zspskrupka.cz


Bc. Mgr. Martin Kaftan
ředitel školy



1. Základní údaje o škole

Název:	Základní škola Krupka, Karla Čapka 270 okres Teplice		
Sídlo:	Karla Čapka 270, 417 42 Krupka 1		
Zřizovatel:	Město Krupka		
Sídlo zřizovatele:	Mariánské náměstí 22, 417 42 Krupka 1		
Ředitel školy:	Bc. Mgr. Martin Kaftan		
Zástupkyně ředitele:	Mgr. Drahomíra Kejzlarová		
Vedoucí pracovníci součástí školy:	Školní jídelna - Věra Smetanová Správa - Milena Maříková		
Dálkový přístup:	http://www.zspskrupka.cz ; email: kaftan@zspskrupka.cz		
Školská rada:	Členové za zřizovatele:	Mgr. Věra Pavlátová	Jiří Škapa
	Členové za pedagogický sbor:	PhDr. Světlana Kuloušková	PaedDr. Dagmar Vargová
	Členové za nezletilé žáky:	Mgr. Helena Švarcová	Vladimír Mucha
	Volební období:	od 1. 1. 2009 do 31. 12. 2011	

2. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku:

Vzdělávací obor:	79-01-C/01 Základní škola
Vzdělávací program:	Školní vzdělávací program pro ZV „Škola učí pro život“
Ročníky ZŠ:	1. - 3., 6. - 8.
Vzdělávací program:	Školní vzdělávací program pro ZV „Škola učí pro život - úprava pro LMP“
Ročníky ZŠ:	1. - 3., 6. - 8.

Vzdělávací obor:	79-01-C/001 Základní škola (dobíhající obor)
Vzdělávací program:	16 847/96-2 Základní škola
Ročníky ZŠ:	4. - 5., 9.
Vzdělávací program:	22 980/97 -22 Zvláštní škola
Ročníky ZŠ:	4. - 5., 9.

Vzdělávací obor:	Předškolní výchova
Vzdělávací program:	Školní vzdělávací program pro ZV „Škola učí pro život - program přípravné třídy“
Ročníky ZŠ:	0.

Vzdělávací obor:	79-01-B/001 Pomocná škola
Vzdělávací program:	24 035/97-22 Pomocná škola
Ročníky ZŠ:	1. - 10.

2.A Údaje o počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělávání (podle údajů ze zahajovacích výkazů)

Počet tříd	z celku třídy pro LMP	z celku třídy pro SPU	z celku třídy pro SMP a TMP
26	11	0	2
celkem žáků	z celku žáků ve třídách s LMP	z celku žáků ve třídách SPU	z celku žáků ve třídách pro SMP a TMP
325	94	0	11
z celku přípravných tříd			
2			
z celku žáků v přípravných třídách			
17			

Obor vzdělávání 79-01-C/01 (79-01-C/001)	Obor vzdělávání 79-01-B/01 (79-01-B/001)
297	11

Počet odd. ŠD	Počet zapsaných žáků
2	38

Komentář:

Údaje o ZŠ podle stavu k 30. 9. 2009 – výkaz S3-01

Údaje o ŠD podle stavu k 31. 10. 2009 – výkaz Z 2-01

Třídy s upraveným vzdělávacím programem byly zřízeny v souladu se školským zákonem. Povolení vydal Krajský úřad v Ústí nad Labem.

Přípravná třída zřízena na základě souhlasu a povolení zřizovatele – Město Krupka.

Vlastní hodnocení:

- *I nadále zaznamenána velká migrace žáků z důvodu stěhování – hodnocena jako riziko, a to vzhledem ke stabilitě pracovních míst v návaznosti na zvyšování mzdových nákladů v souvislosti s případným ukončením pracovních poměrů*

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Ředitel školy - fyzický počet	Zástupci ředitele - fyzický počet	Učitelé bez vedoucích pracovníků - fyzický počet	Učitelé celkem - fyzický počet
1	1	32	34
Ředitel školy - přepočtený úvazek	Zástupci ředitele - přepočtený úvazek	Učitelé bez vedoucích pracovníků - přepočtený počet	Učitelé celkem - přepočtený počet
1	1	31,1	33,1
Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku
0	0	18,1	18,1

Komentář:

Údaje o ZŠ podle stavu k 30. 9. 2009 – výkaz R13-01

Ve školním roce 2009/2010 pracovalo ve škole 34 učitelů, z nichž přepočteno na úvazky dosud 18,1 neplní kvalifikační požadavky dané zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění. Lhůta ze zákona, kterou zákonodárce pro doplnění kvalifikace určil, stále běží a dosud se nepodařilo obsadit pracovní místa zaměstnanci, kteří by potřebnou kvalifikaci splňovali. Pět pracovníků (přepočtený počet na úvazky 4,7) si během školního roku kvalifikaci doplňuje. Jedna pracovnice získala během školního roku plnou kvalifikaci pro sjednaný druh práce, druhá pracovnice pak dle

kvalifikaci absolvováním bakalářské formy studia. Tři pracovníci dále studují. Dva pracovníci podali během školního roku přihlášku k vysokoškolskému studiu, jeden oznámil, že byl přijat a započne studium ve školním (akademickém) roce 2010/2011.

Vlastní hodnocení:

Pedagogický sbor je stabilizovaný. V závěru školního roku zanikly dva pracovní poměry - oba z důvodu uplynutí sjednané lhůty. V jednom případě šlo o pracovníci, která nespíchovala potřebnou kvalifikaci pro sjednaný druh práce, v druhém případě o kvalifikovanou pracovní sílu - pracující důchodce.

Silné stránky:

- stabilizovaný pedagogický sbor

Slabé stránky:

- vysoký podíl nekvalifikované pracovní síly

Příležitosti:

- možnost získání kvalifikované pracovní síly z řad absolventů PF UJEP Ústí nad Labem, a to například nabídkou pracovního místa šikovným praktikantům

Rizika:

- složení žactva ze spádového obvodu ZŠ a ve třídách pro LMP a SMP může vést k odlihu kvalifikované pracovní síly pro značnou náročnost učebního procesu

Vychovatelé ŠD - fyzický počet	Asistenti pedagoga pro zdravotní znevýhodnění - fyzický počet	Asistenti pedagoga pro sociální znevýhodnění - fyzický počet	Ostatní pedagogičtí pracovníci - fyzický počet
2	2	0	4
Vychovatelé - přepočtený počet	Asistenti pedagoga pro zdravotní znevýhodnění - přepočtený počet	Asistenti pedagoga pro sociální znevýhodnění - přepočtený počet	Ostatní pedagogičtí pracovníci - přepočtený počet
1,8	2	0	3,8
Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku
0,8	0	0	0,8

Komentář:

Údaje o ZŠ podle stavu k 30. 9. 2009 – výkaz R13-01

Údaje o ŠD podle stavu k 31. 10. 2009 – výkaz Z 2-01

Ve školním roce 2009/2010 bylo otevřeno po několika letech II. oddělení školní družiny. Nová pracovní síla nastoupila nejprve na 0,8 úvazku, avšak rozšíření provozní doby školní družiny od 1. ledna 2010 si vyžádalo navýšení tohoto úvazku na 1,0. Jedna pracovnice splňuje potřebnou kvalifikaci, druhá si ji doplňuje studiem v bakalářském studijním programu na PF UJEP - Obor vychovatelství - pedagogika volného času.

Asistenti pedagoga pro zdravotní znevýhodnění působí na škole od roku 2008. V roce 2009 absolvovali příslušné vzdělávání v rámci celoživotního učení a získali tak základní kvalifikační předpoklad pro sjednaný druh práce. Vzhledem k nutnosti přechodu jednoho asistenta ze třídy pro LMP do přípravných tříd došlo k 1.3.2010 ke změně výkonu práce a tento asistent byl ustanoven do funkce asistenta pedagoga pro sociální znevýhodnění.

Vlastní hodnocení:

Pedagogický sbor v profesích ostatních pedagogických pracovníků je stabilizovaný. Podle potřeby školy došlo v součinnosti s Krajským úřadem Ústeckého kraje ke změně funkce na postu asistenta pedagoga tak, jak škola dle své aktuální potřeby požadovala. Současný stav hodnotíme jako optimální.

Silné stránky:

- stabilizovaný pedagogický sbor
- možnost vyjednání změny v případě operativní potřeby školy

Slabé stránky:

- vysoký podíl nákladů na platy asistentů pedagoga jde z jiných zdrojů než rozvojových programů

Příležitosti:

- rozšířit možnost nabídky vzdělávání i těm žákům, kteří při svém vzdělávání potřebují asistenta pedagoga

Rizika:

- snížení toku financí z důvodu změny dotační politiky MŠMT
- migrace žáků, kteří ke svému vzdělávání potřebují asistenta pedagoga

Vedoucí školní jídelny - fyzický počet	Kuchaři - pomocní kuchaři - fyzický počet	Pomocné síly - fyzický počet	Pracovníci školní jídelny - fyzický počet
1	5	1	7
Vedoucí školní jídelny - přepočtený počet	Kuchaři - pomocní kuchaři - přepočtený počet	Pomocné síly - přepočtený počet	Pracovníci školní jídelny - přepočtený počet
1	3,9	1	5,9
Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku
0	0	0	0

Komentář:

Údaje o ŠJ podle stavu k 31. 10. 2009 – výkaz Z 17-01

Ve školním roce 2009/2010 nedošlo k personálním změnám v součásti školy - školní jídelna. Pracovní kolektiv je stálý a stabilizovaný.

Vlastní hodnocení:

Kolektiv pracovníků školní jídelny hodnotíme jako stabilizovaný.

Silné stránky:

- stabilizovaný pracovní kolektiv
- hodnocení skladby jídelničky ze strany KHS
- nové vybavení kuchyně z roku 2007

Slabé stránky:

- slabý počet odebraných obědů ze strany žáků

Příležitosti:

- udržet školní jídelnu do doby, kdy je zároveň výzva pro subjekty BGB a ZŠ při BGB Krupka, Bohosudov

Rizika:

- odliv žáků ze školní jídelny v důsledku špatné finanční situace rodin ze sociálně vyloučeného prostředí

Vedoucí správního úseku + samostatné účetní - fyzický počet	THP - fyzický počet	Ostatní profese (školník - uklízečky) - fyzický počet	Pracovníci správního úseku - fyzický počet
1	2	5	8
Vedoucí správního úseku + samostatné účetní - přepočtený počet	THP - přepočtený počet	Ostatní profese (školník - uklízečky) - přepočtený počet	Pracovníci správního úseku - přepočtený počet
1	1,9	5	7,9
Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku	Z celku bez potřebné kvalifikace v přepočteném úvazku
0	0	0	0

Komentář:

Údaje podle mzdového systému k 1. lednu 2010.

Ve školním roce 2009/2010 nedošlo k personálním změnám v součásti školy - základní škola - správní úsek. Pracovní kolektiv je stálý a stabilizovaný.

Vlastní hodnocení:

Kolektiv pracovníků správního úseku základní škola - správní úsek hodnotíme jako stabilizovaný.

Silné stránky:

- stabilizovaný pracovní kolektiv

Slabé stránky:

- množství ploch pro uklízečky, velký rozsah prací pro školníka, nárůst agendy administrativy pro THP

Příležitosti:

- možnost část prací zadávat dodavatelským způsobem

Rizika:

- snížení příspěvku zřizovatele povede k nutnosti omezení služeb dodavatelů, tyto musí být pak provedeny úsekem správy

4. Údaje o přijímacím řízení nebo zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

4.A Počet žáků ZŠ, kteří byli ve školním roce 2009/2010 zapsáni k plnění povinné školní docházky v ZŠ od školního roku 2010/2011

Celkem	z celku v řádném termínu	z toho žádosti o odklad	z celku od 16. února do 31. srpna (resp. do 29. září 2010)	Počet žáků, kteří nastoupí do 1. ročníku	Počet žáků s odloženou školní docházkou
49	28	5	21	37	5
Převedení na jinou ZŠ	Z celku žáci do PT				
7	5				

Komentář:

--

4.B Počet žáků, kteří nastoupili do základní školy ve školním roce 2009/2010 - dle zahajovacích výkazů (předchozí stav zápisu do I. ročníku a přípravné třídy ve školním roce 2008/2009 s nástupem od školního roku 2009/2010)

a) údaje o zápisovém řízení ze školního roku 2008/2009

Celkem	z celku v řádném termínu	z toho žádosti o odklad	z celku od 16. února do 31. srpna (resp. do 1. září 2009)	Počet žáků, kteří nastoupí do 1. ročníku	Počet žáků s odloženou školní docházkou
46	29	9	17	34	9
Převedení na jinou ZŠ	Z celku žáci do PT				
3	6				

Nově přijetí	Z toho do 1. ročníku základní školy	Z toho do 1. ročníku základní školy praktické (LMP)	Z toho do 1. ročníku základní školy speciální (pomocná škola)	Z toho do přípravné třídy ZŠ pro sociálně znevýhodněné
40	28	6	1	6

Vlastní hodnocení:

V oblasti přijímání žáků k základnímu vzdělávání lze pozorovat dopady sociálního vyloučení obyvatelstva následovně:

- rodiče žáků nejsou často informováni o skutečnosti, že zápisové řízení probíhá v termínu stanoveném zákonem,
- rodiče žáků často vnitřně migrují, proto se nedostaví do spádové školy v místě bydliště, v němž právě pobývají, a tak neproběhne zápisové řízení v řádném termínu,
- rodiče žáků často nevyřídí svůj zájem o odklad, ze strany školy je poskytována dostatečná součinnost, a to i ze strany PPP v Teplicích, problémem však je skutečnost, že rodiče často na plánované šetření nedorazí, a tak není možné odklad uskutečnit.

Opatření realizovaná v tomto školním roce. Vycházíme-li z ustanovení školského zákona, provedeme nejprve přijetí všech dětí k základnímu vzdělávání. V součinnosti s rodiči a jejich oprávněnými zájmy vedeme odděleně odkladové řízení, jemuž dají zákonodárci větší časový prostor. Cílem tohoto opatření je snížení administrativní zátěže organizace a zároveň snížení nákladů, které přináší nutnost vyzývat účastníky řízení k součinnosti v rámci správného řízení.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků závěrečných zkoušek, maturitních zkoušek a absolutorii

5.A Hodnocení prospěchu

1. pololetí

Počet žáků hodnocených v 1. pololetí	z toho prospěl (a) s vyznamenáním	z toho prospěl(a)	z toho neprospěl(a)
301	72	182	47

Komentář:

Statistika neobsahuje žáky, kteří v termínu do 31. března 2010 nebyli hodnoceni. Dále nezahnuje žáky přípravných tříd

2. pololetí

Počet žáků hodnocených v 2. pololetí	z toho prospěl (a) s vyznamenáním	z toho prospěl(a)	z toho neprospěl(a)
310	60	201	49

Komentář:

Údaje ze systému bakalář k 31.8.2010, tj. po opravných a doplňkových zkouškách

5.B Výsledky výchovy žáků na ZŠ

Počet žáků na škole v 1. pololetí	301	Počet žáků na škole ve 2. pololetí	310
z toho hodnocení 2. stupněm z chování	15	z toho hodnocení 2. stupněm z chování	21
z toho hodnocení 3. stupněm z chování	18	z toho hodnocení 3. stupněm z chování	29

Komentář:

Viz zápis z pedagogických rad.

5.C Docházka žáků ZŠ

Počet žáků na škole v 1. pololetí	301	Počet žáků na škole ve 2. pololetí	310
Zameškané hodiny celkem za 1. pololetí	31409	Zameškané hodiny celkem za 2. pololetí	37854
Z toho neomluvené hodiny celkem za 1. pololetí	6226	Z toho neomluvené hodiny celkem za 2. pololetí	8689

Komentář:

Viz zápis z pedagogických rad.

Vlastní hodnocení:

Rozsah neomluvené absence opět vychází ze skladby žáků (znevýhodněného prostředí). Primární prevence je zaměřena ve všech oblastech vzdělávání k vytváření potřeby samotných žáků k seberealizaci prostřednictvím řádné docházky do školy.

Sekundární prevence je zaměřena na úzkou spolupráci s praktickými lékaři dětí, u nichž se záškoláctví vyskytlo, a orgánem sociálně právní ochrany dětí.

Nárůst neomluvené absence v obou pololetích je způsoben především dlouhodobou nepřítomností žáků (až několik měsíců), kteří bez udání důvodu nechodili do školy, nikdo je řádným způsobem neodhlásil a žádná ZŠ v ČR si jejich dokumentaci nevyžádala; v této souvislosti nám není známo, že by žáci plnili povinnou školní docházku podle § 38 zákona č. 561/2004 Sb.

Nastavená pravidla pro sekundární prevenci lze hodnotit jako účinná. Je však potřeba zlepšit rychlost a pružnost ve stanovování opatření ve spolupráci s OSPOD Teplice.

Počet žáků na ZŠ celkem	325
z toho s vývojovou poruchou učení	3
z toho s vývojovou poruchou učení ve skupinové integraci	0
z toho s vývojovou poruchou učení v režimu IVP	3

Komentář:

Počet žáků podle stavu k 30. září 2009 – výkaz S 3-01.

Vlastní hodnocení:

—

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů je zaměřena na cílovou skupinu všech žáků školy. Ve škole působí školní metodik prevence - Mgr. Michaela Hvozdová. Prevence sociálně patologických jevů vychází z Minimálního preventivního programu školy.

Důležitou pozornost primární prevence věnujeme školnímu klimatu. Problematickou skupinou žáků, na něž jsme zaměřeni, jsou žáci II. stupně (primárně), sekundárně i na žáky I. stupně. Účinným nástrojem předcházení sociálně patologickým jevům se jeví podíl žáků na spoluvytváření pozitivního klimatu ve škole, a to zřízením a činností Žákovského parlamentu, který iniciuje školní soutěž žáků II. stupně.

Při akcích, jež jsou v rámci školní soutěže pořádány, dochází k činnostem napříč všemi ročníky druhého stupně, napříč všemi vzdělávacími programy školy. Stírají se tak možné třecí plochy ve vztazích mezi žáky, což přispívá k pozitivnímu klimatu ve škole.

Rizikové chování ve škole bylo stanoveno na okruh problémů: kouření, alkohol, agrese, hrubé a vulgární chování, počáteční formy šikany, rasismus a intolerance, zneužití drog a nesetrvávání v systému vzdělávání.

Činnost školního metodika prevence je pro žáky zpřístupněna pomocí informační nástěnky na II. stupni.

Akce pod záštitou školního metodika prevence:

Červená stužka - Den boje proti AIDS (1.12.)

Beseda „Láska ano, děti ne“

Beseda s HIV pozitivním lektorem

V rámci činnosti školní metodičky prevence byly v uvedeném období sledovány tyto konkrétní problémy:

5.C - řešení problému: užívání marihuany s cílem prevence zneužívání marihuany a návykových látek dle metodiky „Řekni drogám ne“

6.B - realizace preventivního programu UNPLUGGED (II. pololetí školního roku 2009/2010).

8.A - řešení konfliktů v rámci třídy: problematika šikany, metodika dle Koláře.

Mimo práci s třídními kolektivy prováděla školní metodička prevence pohovory se žáky v rámci shora uvedené problematiky. Ve školním roce 2009/2010 bylo provedeno 21 pohovorů (se zápisem), z toho na I. stupni - 1, na II. stupni - 20.

Školní metodická prevence se pravidelně účastní setkání školních metodiků prevence, které svolává okresní metodik prevence.

DVPP ŠMP:

Komunikační dovednosti pedagoga

Preventivní program UNPLUGGED pro žáky 6. tříd ZŠ

Vytváření minimálního preventivního programu

Hry pro zvládnutí agresivity na 1. stupni

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Počet účastníků akcí dle vyhlášky č. 317/2005 Sb.	Počet účastníků akcí ostatní	Počet pedagogických pracovníků, kteří se nezúčastnili žádné vzdělávací akce
71	6	4

Komentář:

Vlastní hodnocení:

- podle nabídky PC v Teplicích, Ústí nad Labem a Most a podle zájmu pedagogických pracovníků jsou tito vysíláni na školení DVPP
- škola akceptuje nabídky praktického zaměření (např. prezentace učebnic nakladatelství Fraus)
- pouze 4 pedagogičtí pracovníci neprošli dalším vzděláváním, dvě pedagogické pracovnice z důvodu nemoci v době plánovaného DVPP, dále neprošli asistenti pedagoga dalším vzděláváním, neboť vzdělávací nabídka pro ně nebyla zaměřena.

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Aktivity školy jsou zaměřeny především na akce pořádané pro děti.

Škola své aktivity vytváří v závislosti na vlastním potenciálu, tj. je pořadatelem soutěží pro žáky školy a pro žáky ostatních škol.

Akce pořádané školou

- **Vánoční turnaj v Ringu**
Soutěž byla uspořádána ve spolupráci s AŠSK za finanční podpory SRPDŠ při ZŠ Krupka, Karla Čapka 270 okres Teplice. Celkem se zúčastnilo 60 závodníků ze tří základních škol: ZŠ Krupka, Karla Čapka 270 okres Teplice, MZŠ a MŠ Krupka, Masarykova 461, ZŠ s RVIVT Teplice, Plynárenská 2953.
- **Velikonoční latka**
Soutěž byla uspořádána ve spolupráci s AŠSK za finanční podpory zřizovatele, celkem se zúčastnilo 39 závodníků ze čtyř základních škol: ZŠ Krupka, Karla Čapka 270 okres Teplice, MZŠ a MŠ Krupka, Masarykova 461, ZŠ s RVHV Teplice, Maršovská 1575, ZŠ Novosedlice, Vichoslavská 88.
- **Předškoláci v dopravě**
Soutěž byla uspořádána ve spolupráci s Policií ČR, obvodním oddělením v Krupce za finanční podpory zřizovatele, celkem se zúčastnilo 59 závodníků ze všech mateřských škol v Krupce a ze všech přípravných tříd, jež jsou zřízeny při základních školách v Krupce.

Tradičním pořadatelem školních akcí je Školní družina školy. Akce jsou určeny pro zapsané žáky školní družiny a pro ostatní žáky školy, kteří se chtějí zúčastnit. V letošním školním roce uspořádaly ve školní družině tyto akce:

Název akce:	Počet účastníků:
ŠD Lov zvířátek do ZOO	28
ŠD Postav komín	24
ŠD Pamatovák	33
ŠD Míček na pále	28
ŠD Cvrnkáná	18
ŠD Foukaná	37
ŠD Najdi obrázek	29
ŠD Maškarní karneval	50
ŠD Kuželkádá	32
ŠD Skokani	41
ŠD Rybáři	33
ŠD Dřiblování	40
ŠD pěv. soutěž DO-RE-MI	34
ŠD Dopray kuličku	25
ŠD Umiš to se švihadlem?	38
ŠD Hledání pokladu	27
ŠD Opičí dráha	40

V rámci práce s dětmi se účastníme soutěží, které buď sami vyhlašujeme nebo jejich vyhlašovatelem je jiná organizace. Ve školním roce 2009/2010 jsme se zúčastnili těchto akcí:

Název akce:	Účastníci:	Umístění:
září 2009 Atletický čtyřboj Bilina	Žáci 6. - 9. tříd	29.místo R.Možarivskij
září 2009 Plavecká štafeta měst	4 žáci 8. A	1. místo D. Jansa
září - červen Eurorebus	7. A, 8. A, 9. A	---
říjen 2009 Drakiáda	6. C, 7. B, 7. C; 8. B, 8. C, PO 1, PO 2	1. místo PO 1 + PO 2
říjen 2009 Stolní tenis	8. A, 9. A	---
říjen 2009 Přehazovaná pro žáky 5. ročníků	5. B, 5. C	4. místo 5. B
listopad 2009 Bohosudovská nota	Pěvecký sbor I. a II. stupně	---
Listopad 2009	6., 7. třídy	---

Florbal ml. žáci		
Listopad 2009	7. - 9. tř.	---
Přehazovaná dívky		
Listopad 2009	8., 9. třídy	1. místo Jansa, Mag, Pajer, Holub, Možarivskij, Kurej
Florbal st. žáci		
Listopad 2009	6., 7. tř.	---
Florbal ml. žákyně		
Listopad 2009	9. A	---
Litvínovský Choroš		
Prosinec 2009	9 žáků 8. a 9. tříd	---
Červená stužka		
Prosinec 2009	Pěvecký sbor I. a II. stupně	2. místo
Bořeňská čarodějnice (pěvecká soutěž)		
Prosinec 2009	8., 9. třídy	5. místo Jansa, Mag, Pajer, Holub, Možarivskij, Kurej
Okresní kolo florbal st. žáci		
Prosinec 2009	třídy II. stupně	1. místo 7. A (ml.) 1. místo 9. B (st.)
Mikulášská vybíjená		
Prosinec 2009	6. A, 6. B, 7. A, 8. A, 8. C	2. místo 6. A, B
Vánoční turnaj v ringu		
Prosinec 2009	8., 9. tř.	2. místo
Halový fotbal (oblast) - st. žáci		
Leden 2010	žáci 8. A	---
38. ročník soutěže v psaní dopisů - Česká pošta	(Jansa, Myška, Kašpar, Švec, Linhartová)	
Únor 2010	PO 2, 7, B	---
Výt. soutěž „Moje škola“		
Březen 2010	1. A - Horvátová, Nackeová, Němceková	---
Festival dětského přednesu Jaro v poezii	1. B - Lakatošová, Surmaj	
Březen - červen	8. A	---
„PaySec Cup“		
Březen 2010	5. B - Pařkan, Čonková, Dunková	---
„Informáček“		
Duben 2010	Družstva z 2. - 9. tříd	4. místo - družstvo 4. A
„Krupský permoník“		
Duben 2010	Žáci 3. A (Balog, Mezei, Petříl, Pomínchuk)	---
„Novosedlický dopravec“		
Duben 2010	4., 5. třídy	1. místo 5. B 2. místo 4. A 3. místo 4. B
šk. kolo „Preventan Cup“		
Duben 2010	8., 9. tř.	---
Minifotbal st. žáci		
Duben 2010	8., 9. tř.	4. místo
Korfbal st. žáci		
Duben 2010	přípravné třídy	3. místo - 0.PB
„Předškoláci v dopravě“		
Květen 2010	žáci I. st.	---
Předpohár I. st.		
Květen 2010	8., 9. tř.	3. místo - Jansa, Mag, Pajer, Tancoš, Majdčínský, Sívák, Kvinta, Plešinger, Možarivskij
okres. kolo v malé kopané st. žáci		
Květen 2010	žáci II. st.	---
Předpohár II. st.		
Květen 2010	7., 8. tř.	11. místo
„HMZ II. st.“		
Květen 2010	žáci 6. - 7. tř.	---

„Pohár rozhlasu“		
Červen	žáci školy	---
„Sportovní hry mládeže“ - 8. ročník		

V rámci pravidelné činnosti zájmových útvarů působily ve školním roce 2009/2010 ve škole tyto zájmové útvary:

Taneční kroužek
Keramický kroužek
Sborový zpěv
Výtvarně praktický kroužek

Hlavní prezentací školy byla ve školním roce 2009/2010 výstava k 25. výročí otevření základní školy. Ta to byla otevřena slavnostně 9. června 2010.

Současně s otevřením výstavy byla uspořádána výroční akademie, která se konala v prostorách školní tělocvičny.

Pro pozvané hosty a současně i bývalé zaměstnance školy bylo uspořádáno slavnostní shromáždění, které se konalo 9. června 2010 v prostorách školní jídelny.

Významným prostředkem prezentace práce školy za uplynulé období je vydání výročního almanachu školy.

9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2009/2010 neproběhla ve škole kontrolní činnost ČŠI.

10. Údaje o hospodaření školy (za rok 2009)

Tabulka č. 1 – Výnosy a náklady

a) výnosy

<i>Položka</i>	<i>Kč</i>
Celkem	20 970 375,58
Příspěvek na provoz od zřizovatele	2 070 000,00
Poplatky od žáků, rodičů	0,00
Příjmy z DČ	242 991,00
Ostatní příjmy	1 174 719,58
Dotace UZ 33 353	16 121 420,00
Dotace UZ 33 005	976 000,00
Dotace UZ 33 016	167 000,00
Dotace UZ 33 017	16 000,00
Dotace UZ 33 015	202 245,00
Zúčtování rezervního fondu	0,00

Komentář:

Příspěvek od zřizovatele: 2 070 000,00, z toho vázané ukazatele: 550 000,-- - elektrická energie, 180 000,-- - spotřeba vody.

Příjmy z HČ: tržba za stravné cizí strávnicki, pronájem prostor, prodej školních pomůcek.
Ostatní příjmy zahrnují: stravné, úroky z bankovních účtů, finanční dar, odebírání odpadu ze ŠJ,
Dotace UZ 33 353 – závazné ukazatele NIV
Dotace UZ 33 005 – rozvojový motivační program pro pedagogy
Dotace UZ 33 016 – posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků
Dotace UZ 33 017 – školní vybavení pro žáky 1. ročníku
Dotace UZ 33 015 – financování asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením
Hodnocení zdrojů:
Příjmy z hospodářské činnosti byly částečně využívány k pokrytí potřeb v hlavní činnosti.
Příjmy dotací UZ ze SR byly čerpány v plné výši poskytnutí, tj. bez nutnosti vracet nedočerpané zdroje.

b) náklady

Položka		Kč
Celkem investiční výdaje		0,00
Celkem neinvestiční výdaje		20 876 027,92
Náklady na mzdy	ze státního rozpočtu	12 453 711,00
	z ostatních zdrojů	10 059,00
Odvody zdravotní a sociální pojištění	ze státního rozpočtu	4 125 630,00
	z ostatních zdrojů	3 138,00
Odvody FKSP	ze státního rozpočtu	249 074,00
	z ostatních zdrojů	202,00
ONIV	ze státního rozpočtu	496 109,00
	od zřizovatele	531 975,09
	ZU – EE	169 363,16
	ZU – VS	1 342 752,85
	ostatní	1 321 722,82
OOP	ze státního rozpočtu	135 780,00
	z ostatních zdrojů	14 150,00
Náhrady za prvních 14. dní PN		22 361,00
Pokuty a penále		0,00

Komentář:

Ostatní zdroje nákladů na mzdy tvoří: mzdové prostředky z doplňkové činnosti, k tomu přísluší část odvodů a příspěvků do FKSP. ONIV děleny na ONIV ze závazných ukazatelů NIV UZ 33 353 a dále výdajů za elektrickou energii (ZU – EE), výdajů za spotřebovanou vodu (ZU – VS) a ostatní výdaje tvořené náklady daného období z prostředků poskytnutých ostatními zdroji.

Hodnocení:

Hospodaření v daném období skončilo ziskem 94 347,66 Kč.

Tabulka č. 2 – Přehled dotačních titulů UZ v roce 2009

Ukazatel	Rozpočet		Použito k 31. 12. 2009
	Schválený	Po změnách	
Mzdy	11 319 110,00	11 464 560,00	11 464 560,00
Odvody zákonné	3 893 430,00	3 944 170,00	3 789 319,00
Odvody na FKSP	226 410,00	229 320,00	229 291,00
ONIV	335 660,00	347 590,00	502 470,00
OOPP	132 000,00	135 780,00	135 780,00
Celkem UZ 33353	15 906 610,00	16 121 420,00	16 121 420,00
UZ 33 005	976 000,00	976 000,00	976 000,00
UZ 33 016	167 000,00	167 000,00	167 000,00
UZ 33 017	16 000,00	16 000,00	16 000,00

UZ 33015	202 245,00	202 245,00	202 245,00
<i>Celkem za subjekt dle UZ (ze státního rozpočtu)</i>	17 267 855,00	17 482 665,00	17 482 665,00
<i>Celkem za subjekt dle UZ (s financemi z ESF)</i>	17 267 855,00	17 482 665,00	17 482 665,00

Komentář:

Rozdíl mezi rozpočtem a použitím u zákonných odvodů a ONIV je schváleným přesunem nedočerpaných odvodů u dohod o provedení práce.

Použitá dokumenty: Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci.

Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009 – P 1-04, údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2009.

11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2009/2010 nebyla škola zapojena do rozvojových a mezinárodních programů.

12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Ve školním roce 2009/2010 nebyla škola zapojena do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Ve školním roce 2009/2010 škola nepředložila a nerealizovala projekty financované z cizích zdrojů.

14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Ve školním roce 2009/2010 nepůsobila u zaměstnavatele odborová organizace. Nebyla navázána a udržována spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů ani s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.

Příloha VI. Záznamový arch pro dítě v přípravné třídě základní školy

Záznamový arch pro dítě v přípravné třídě základní školy

Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte v přípravné třídě základní školy**(podklad pro cílenou podporu vzdělávacích pokroků dítěte z pohledu jeho školní způsobilosti)**

Jméno dítěte:.....Datum narození:.....

Data jednotlivých záznamů:.....

Jméno učitelky:.....

Dítě **navštěvovalo** - **nenavštěvovalo** mateřskou školuDítě **má** – **nemá** odloženou školní docházku**Kdy a jak záznamový arch používat**

Dítě, které absolvuje přípravnou třídu základní školy, by mělo být na takové úrovni svého rozvoje a učení, aby bylo způsobilé zvládat s uspokojením život ve školním prostředí, dorozumět se v českém jazyce, bez vážnějších problémů zvládat školní práci a strukturované učení. V přípravné třídě je zapotřebí zaměřit se zejména na tyto oblasti a podporovat rozvoj dovedností, jejichž osvojení dítěti školní začátky usnadní.

Záznamový arch umožňuje sledovat **deset základních dovedností**. Jsou formulovány v podobě očekávaných výstupů, k nimž by vzdělávání v přípravné třídě mělo směřovat. Nejsou to výstupy povinné, ale pouze orientační, jichž každé dítě může dosahovat v jiné kvalitě či v jiné úrovni dokonalosti, dle svých osobních dispozic a možností. **Tyto výstupy jsou však určující pro pedagogické úsilí učitelky, která by se měla snažit poskytnout každému dítěti takovou podporu a pomoc, aby dosáhlo maxima svých individuálních možností.**

Záznamový arch může sloužit ke zjištění toho, na jaké úrovni rozvoje a učení je dítě při vstupu do přípravné třídy (můžeme jeho pomocí provést **základní vstupní diagnostiku dítěte** a spolehlivěji rozpoznat jeho konkrétní vzdělávací potřeby). V průběhu školního roku pak může sloužit učitelce k **postupnému sledování vzdělávacích pokroků dítěte** a ověřování toho, zda a v jaké míře si dítě sledované dovednosti osvojuje či nikoli. Dle zjištění pak učitelka v rámci individuálního vzdělávacího plánu upravuje vzdělávací nabídku.

Záznamový arch postačuje pro čtyři záznamy (má sloupce *I. – IV.*). Rubriku na **poznámky u jednotlivých dovedností** lze využít tehdy, má-li dítě v konkrétní dovednosti vážnější problémy a potřebuje-li výraznější intervenci. Tuto rubriku může učitelka využít také k upřesnění zápisu, popř. k uvedení jiných důležitých skutečností, které se zjištěním souvisejí.

Prostor pro **pracovní poznámky** (na poslední straně archu) učitelka využije pro závěry z jednotlivých etap, kdy hodnotí vzdělávací pokroky dítěte. Zapisuje zde konkrétní podněty pro pedagogickou práci do další etapy a zároveň zhodnotí i konkrétní pedagogická opatření, která byla uskutečněna (zda a nakolik byla či nebyla opatření či intervence účinná). Má tak možnost získávat **průběžně zpětnou vazbu** a podle toho pak plánovat, usměrňovat či korigovat svoje další vzdělávací kroky.

Při práci s archem zapisujeme v příslušném sloupci k jednotlivým dovednostem, na jaké úrovni ji dítě zvládá. **Hodnotíme podle stupnice 1 – 4**. Pokud nemáme dostatek podnětů k tomu, abychom úroveň určité dovednosti zhodnotili, zapíšeme **N** (např. u dítěte, které se dostatečně neprojevuje, dosud mluví špatně česky apod.). V další etapě se pak pokusíme skutečnost zjistit a údaj doplnit.

Stupnice pro hodnocení dítěte v jednotlivých dovednostech (způsobilostech):

1 - dosud nezvládá (má vážnější obtíže)

2 - zvládá s vynaložením maximálního úsilí

3 - přetrvávají problémy (občasné, dílčí)

4 - zvládá spolehlivě, bezpečně

N - není hodnoceno (nelze říci, neprojevuje se)

Záznamový arch pro dítě v přípravné třídě základní školy

1. Praktická samostatnost (fyzický rozvoj a pohybová koordinace, sebeobsluha)

	I.	II.	III.	IV.	Poznámky
• je dostatečně fyzicky vyspělé					
• jeho pohyby jsou koordinované (hází a chytá míč, udrží rovnováhu na jedné noze, běhá, skáče, v běžném prostředí se pohybuje bezpečně)					
• samostatně se obléká					
• je samostatně při jídle					
• je samostatně při zvládnání pravidelných denních úkonů osobní hygieny					
• udržuje kolem sebe pořádek (je schopné samostatně připravit či uklidit pomůcky, srovnat hračky apod.)					
• dovede si samo poradit s běžnými problémy (např. uklidí po sobě papír od sušenky, nalije si nápoj, utře rozlitý čaj, zalije květiny apod.)					
• dokáže se postarat o své věci					

2. Sociální informovanost (orientace v prostředí, v okolním světě i v praktickém životě)

	I.	II.	III.	IV.	Poznámky
• vyzná se ve svém okolí (ví, kde bydlí, kam chodí do školky aj.)					
• rozumí běžným okolnostem, dějům, jevům, situacím, s nimiž se setkává (má základní poznatky o světě přírody i o životě lidí)					
• ve známém prostředí se pohybuje a vystupuje samostatně					
• s pomocí dospělého se dovede zorientovat v novém prostředí					
• dovede vyřídít drobný vzkaz					
• dokáže si vhodně říci o to, co potřebuje					
• odhadne nebezpečnou situaci, neriskuje					

3. Citová samostatnost (emoční stabilita, schopnost kontrolovat a řídit své chování)

	I.	II.	III.	IV.	Poznámky
• zvládá odloučení od rodičů (po určité části dne)					
• vystupuje samostatně, má svůj názor, dokáže vyjádřit souhlas i nesouhlas					
• projevuje se jako emočně stálé, bez výrazných výkyvů v náladách					
• reaguje přiměřeně na drobný neúspěch					
• dovede odložit přání na pozdější dobu					
• dovede se přizpůsobit konkrétní činnosti či situaci					

Záznamový arch pro dítě v přípravné třídě základní školy

4. Sociální samostatnost (soužití s vrstevníky, uplatnění se ve skupině vrstevníků, komunikace, spolupráce, spolupodílení se)

	I.	II.	III.	IV.	Poznámky
• uplatňuje základní společenská pravidla (umí pozdravit, požádat, poděkovat, omluvit se)					
• dovede se vcítit do potřeb druhého dítěte					
• dokáže vyslovit a obhajovat svůj názor					
• dokáže vyjednávat a dohodnout se					
• dovede se zapojit do práce ve skupině, bez projevů prosazování se či naopak nezúčastnění se					
• komunikuje a spolupracuje s ostatními dětmi					
• při skupinových činnostech se snaží přispět svým podílem					
• pokud jsou dány pokyny, je srozuměno se jimi řídit					

5. Výslovnost, gramatická správnost řeči, slovní zásoba, úroveň komunikace

	I.	II.	III.	IV.	Poznámky
• vyslovuje správně všechny hlásky					
• mluví ve větách, dovede vyprávět příběh, popsat situaci apod.					
• mluví gramaticky správně (tj. užívá správně rodu, čísla, času, tvarů, slov, předložek aj.)					
• rozumí většině slov a výrazů běžně užívaných v prostředí					
• má bohatou slovní zásobu konkrétních pojmů					
• rozumí pojmům vyjadřujícím časoprostorovou orientaci (např. nad, pod, dole, nahoře, dlouhý, krátký, malý, velký, těžký, lehký, dříve, později, včera, dnes atd.)					
• užívá správně uvedených časoprostorových pojmů					
• zná bezpečně pojmosloví tvarů (kruh, čtverec, trojúhelník atd.) a správně jich užívá					
• dokáže správně pojmenovat barvy					
• běžně komunikuje s dětmi i dospělými, je schopno dialogu, v komunikaci si je jisté (nevyskytují se pravidelná nedorozumění)					

6. Lateralita ruky, koordinace ruky a oka, držení tužky

	I.	II.	III.	IV.	Poznámky
• upřednostňuje užívání pravé či levé ruky při kreslení či v jiných činnostech, kde se preference ruky uplatňuje					
• je zručné při zacházení s předměty, hračkami, pomůckami a nástroji (pracuje se stavebnicemi, modeluje, stříhá, kreslí apod.)					
• tužku drží správně, tj. třemi prsty, s uvolněným zápěstím					
• dokáže vést stopu tužky a napodobit základní geometrické obrazce, různé tvary, (popř. písmena)					

Záznamový arch pro dítě v přípravné třídě základní školy

7. Diferencované vnímání (sluchová a zraková analýza a syntéza)

	I.	II.	III.	IV.	Poznámky
• rozlišuje podstatné znaky předmětů (rozlišuje barvy, tvary, figuru a pozadí)					
• rozlišuje zvuky (slyší hlásku ve slově)					
• dovede pracovat se strukturou slov (zvládá hrát slovní fotbal, odebere počáteční či konečnou hlásku ve slově, dovede vytleskat ve slově slabiky)					
• dokáže najít rozdíly na dvou obrázcích či na dvou podobných slovech					
• dovede složit obrázek z několika tvarů a slovo z několika slabik					
• postřehne změny ve svém okolí					

8. Logické a myšlenkové operace (porovnávání, třídění, řazení, číselné představy, řešení problémů)

	I.	II.	III.	IV.	Poznámky
• dovede porovnávat vlastnosti předmětů (velikost, tvar aj.)					
• dovede třídít předměty dle daného kritéria (roztřídí korálky do skupin podle barvy, tvaru, velikosti)					
• dovede seřadit předměty podle velikosti vzestupně i sestupně (např. pastelky)					
• vyjmenuje číselnou řadu a spočítá počet prvků v rozsahu do pěti (deseti)					
• přemýšlí, uvažuje (odpovídá na položené otázky, řeší jednoduché problémy a situace, slovní příklady, úlohy, hádanky, rébusy)					

9. Záměrná pozornost, úmyslná paměť pro učení

	I.	II.	III.	IV.	Poznámky
• dovede soustředit pozornost na činnosti po určitou dobu (cca 10-15 min.), neodbíhá od nich					
• soustředí se i na ty činnosti, které nejsou pro ně aktuálně zajímavé (které mu byly zadány)					
• dokáže si záměrně zapamatovat co prožilo, vidělo, slyšelo, je schopno si toto po přiměřené době vybavit a reprodukovat					

10. Pracovní chování, soustředěná pracovní (učební) činnost, záměrné učení

	I.	II.	III.	IV.	Poznámky
• dokáže přijmout úkol či povinnost					
• dokáže postupovat podle pokynů					
• zadaným činností se věnuje soustředěně, neodbíhá k jiným, dokáže vyvinout úsilí k jejich dokončení					
• dovede odlišit hru od systematické práce					
• „nechá“ se získat pro záměrné učení					
• neruší v práci ostatní					

Záznamový arch pro dítě v přípravné třídě základní školy

Pracovní poznámky učitelky – závěry z jednotlivých etap hodnocení

Datum záznamu	Aktuální vzdělávací potřeby dítěte a závěry pro pedagogickou práci v další etapě

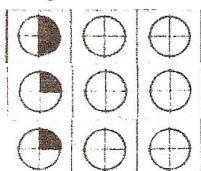
-Záznamový arch hodnocení rozvoje a učení dítěte v přípravném ročníku dle kategorií záznamového archu

ZŠ a PŠ Krupka, K. Čapka 270

Záznamový arch hodnocení rozvoje a učení dítěte v přípravném ročníku

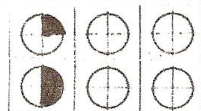
Jméno:..... Datum narození: *22.9.2005*
 Školní rok: *2010/2011*
 Odložená školní docházka: ANO NE
 Mateřská škola: ANO NE

1. Oblast praktické samostatnosti:



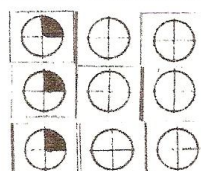
- zvládnout pravidelné denní úkony osobní hygieny
- udržovat kolem sebe pořádek
- samo si poradit s běžnými problémy

2. Oblast sociální informovanosti:



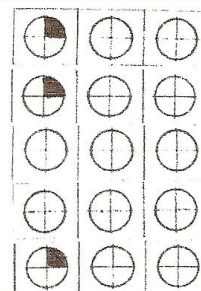
- dokázat si vhodně říct o to, co potřebuje
- odhadnout nebezpečnou situaci, neriskovat

3. Oblast citové samostatnosti:



- reagovat přiměřeně na drobný neúspěch
- odložit přání na pozdější dobu
- přizpůsobit se konkrétní situaci či činnosti

4. Oblast sociální samostatnosti:

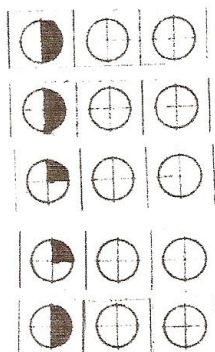


- uplatnit základní společenská pravidla
- vcítit se do potřeb druhého dítěte
- vyjednávat a dohodnout se
- dokázat se zapojit do práce ve skupině, komunikovat a spolupracovat s ostatními dětmi
- schopnost zvládnout dané pokyny a umět se jimi řídit

5. Oblast výslovnosti, gramatické správnosti řeči, slovní zásoby a úrovně komunikace

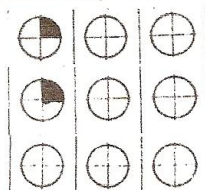


- vyslovovat správně všechny hlásky



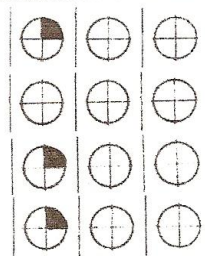
- správně gramaticky mluvit (užívat správně rodu, čísla, tvarů slov, předložek)
- rozumět výrazům běžně užívaných v prostředí a obohatit svou slovní zásobu
- rozumět a užívat pojmy vyjadřující časoprostorovou orientaci
- znát pojmosloví tvarů
- správně pojmenovat barvy

6. Oblast laterality ruky, koordinace ruky a oka, držení tužky



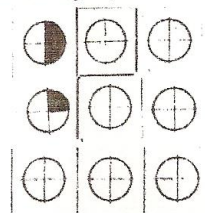
- zručně zacházet s předměty, hračkami, pomůckami
- správný úchop psacího náčiní
- vést stopu tužky a napodobit základní geometrické obrazce, různé tvary

7. Oblast diferencovaného vnímání



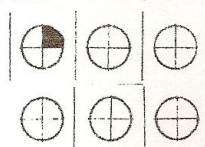
- rozlišovat podstatné znaky předmětů
- rozlišovat hlásku ve slově a pracovat se strukturou slov
- najít rozdíly na dvou obrazcích (podobných slovech), složit obrázek z několika tvarů a slovo z několika slabik
- postřehnout změny ve svém okolí

8. Oblast logických a myšlenkových operací



- porovnávat vlastnosti předmětů a třídít je dle kritérií
- vyjmenovat číselnou řadu a spočítat počet prvků v rozsahu do deseti
- řešit jednoduché problémy a situace, slovní příklady, hádanky, rébusy

9. Oblast záměrné pozornosti, úmyslné paměti pro učení



- soustředit pozornost na činnosti po určitou dobu a neodbíhat od nich
- soustředit se i na činnosti, které nejsou pro něj aktuálně zajímavé



- dokázat si záměrně zapamatovat co prožilo, vidělo, slyšelo a být schopno si toto po přiměřené době vybavit a reprodukovat

10. Oblast pracovního chování, činnosti a záměrného učení:



- přijmout úkol či povinnost



- postupovat podle pokynů, věnovat se zadaným činnostem soustředěně, neodbíhat k jiným a dokončit je



- odlišit hru od systematické práce



- nerušit v práci ostatní

Vysvětlivky pro vyznačení dosažených kompetencí:

	nemá požadovanou úroveň kompetence
	nízká úroveň dosažených kompetencí
	střední úroveň dosažených kompetencí
	vysoká úroveň požadovaných kompetencí
	má požadované kompetence

Data záznamů: 30. 9. 2010

Zpracovala: Bc. Lucie Kurta

Příloha VII Klíčové kompetence ŠVP pro přípravnou třídu – Škola učí pro život



Klíčové kompetence	Dítě ukončující předškolní vzdělávání:
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none"> - Soustředěně pozoruje, zkoumá, objevuje, všímá si souvislostí, experimentuje a užívá při tom jednoduchých pojmů, znaků a symbolů. - Získanou zkušenost uplatňuje v praktických situacích a v dalším učení. - Má elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitostech a proměnách; orientuje se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije. - Klade otázky a hledá na ně odpovědi, aktivně si všímá, co se kolem něho děje; chce porozumět věcem, jevům a dějům, které kolem sebe vidí; poznává, že se může mnohému naučit, raduje se z toho, co samo dokázalo a zvládlo. - Učí se nejen spontánně, ale i vědomě, vyvine úsilí, soustředí se na činnost a záměrně si zapamatuje; při zadané práci zakončí, co započalo; dovede postupovat podle instrukcí a pokynů, je schopno dobrat se k výsledkům. - Odhaduje své síly, učí se hodnotit svoje osobní pokroky i oceňovat výkony druhých. - Pokud se mu dostává uznání a ocenění, učí se s chutí.
Kompetence k řešení problému	<ul style="list-style-type: none"> - Všímá si dění i problémů v bezprostředním okolí, přirozenou motivací k řešení dalších problémů a situací je pro něj pozitivní odezva na aktivní zájem. - Řeší problémy, na které stačí; známé a opakující se situace se snaží řešit samostatně (na základě nápodoby či opakování), náročnější s oporou a pomocí dospělého. - Problémy řeší na základě bezprostřední zkušenosti, postupuje cestou pokusu a omylu, zkouší, experimentuje, spontánně vymýšlí nová řešení problémů a situací, hledá různé možnosti a varianty (má vlastní, originální nápady), využívá při tom dosavadních zkušeností, fantazii a představivost. - Při řešení myšlenkových i praktických problémů užívá logických, matematických i empirických postupů; pochopí jednoduché algoritmy řešení různých úloh a situací a využívá je v dalších situacích. - Zpřesňuje si početní představy, užívá číselných a matematických pojmů, vnímá elementární matematické souvislosti. - Rozlišuje řešení, která jsou funkční (vedou k cíli), a řešení, která funkční nejsou, dokáže mezi nimi volit. - Chápe, že vyhýbat se řešení problémů nevede k cíli, ale že jejich včasné a uvážlivé řešení je výhodou, uvědomuje si, že aktivitou a iniciativou může situaci ovlivnit. - Nebojí se chybovat, pokud nachází pozitivní ocenění nejen za úspěch, ale také za snahu.

Klíčové kompetence	Dítě ukončující předškolní vzdělávání:
Kompetence komunikativní	<ul style="list-style-type: none"> - Ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog. - Dokáže se vyjadřovat a sdělovat své prožitky, pocity a nálady různými prostředky (řečovými, výtvarnými, hudebními, dramatickými apod.). - Domlouvá se gesty i slovy, rozlišuje některé symboly, rozumí jejich významu i funkci. - V běžných situacích komunikuje bez zábrán a ostychu s dětmi i s dospělými, chápe, že být komunikativní, vstřícný, iniciativní a aktivní je výhodou. - Ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní. - Průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím. - Dovede využít informativní a komunikativní prostředky, se kterými se běžně setkává (knížky, encyklopedie, počítač, audiovizuální technika, telefon atp.). - Ví, že lidé se dorozumívají i jinými jazyky a že je možno se jim učit; má vytvořeny elementární předpoklady k učení se cizímu jazyku.
Kompetence sociální a personální	<ul style="list-style-type: none"> - Samostatně rozhoduje o svých činnostech; umí si vytvořit svůj názor a vyjádřit jej. - Uvědomuje si, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky. - Dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším, rozpozná nevhodné chování, vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost. - Ve skupině se dokáže prosadit, ale i podřídí, při společných činnostech se domlouvá a spolupracuje, v běžných situacích uplatňuje základní společenské návyky a pravidla společenského styku, je schopné respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy. - Napodobuje modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém okolí. - Spolupodílí se na společných rozhodnutích, přijímá vyjasněné a zdůvodněné povinnosti, dodržuje dohodnutá a pochopená pravidla a přizpůsobí se jim. - Při setkání s neznámými lidmi či v neznámých situacích se chová obezřetně, nevhodné chování i komunikaci, která je mu nepřijemná, umí odmítnout. - Je schopno chápat, že lidé se různí a umí být tolerantní k jejich odlišnostem a jedinečným. - Chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, lhostejnost, agresivita a násilí se nevyplácí a že vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou, dokáže se bránit projevům násilí jiného dítěte, ponižování a ubližování.

Klíčové kompetence	Dítě ukončující předškolní vzdělávání:
Kompetence činnostní a občanské	<ul style="list-style-type: none"> - Svoje činnosti a hry se učí plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat. - Dokáže rozpoznat a využívat vlastní silné stránky, poznávat svoje slabé stránky. - Odhaduje rizika svých nápadů, jde za svým záměrem, ale také dokáže měnit cesty a přizpůsobovat se daným okolnostem. - Chápe, že se může o tom, co udělá, rozhodovat svobodně, ale že za svá rozhodnutí také odpovídá. - Má smysl pro povinnost ve hře, práci i učení; k úkolům a povinnostem přistupuje odpovědně, váží si práce i úsilí druhých zajímá se o druhé i o to, co se kolem děje, je otevřený aktuálnímu dění. - Chápe, že zájem o to, co se kolem děje, činnost, pracovitost a podnikavost jsou přínosem a že naopak lhostejnost, nevědomost, pohodlnost a nízká aktivita mají svoje nepříznivé důsledky. - Má základní dětskou představu o tom, co je v souladu se základními lidskými hodnotami a normami, i co je s nimi v rozporu, a snaží se podle toho chovat. - Spoluvytváří pravidla společného soužití mezi vrstevníky, rozumí jejich smyslu a chápe potřebu je zachovávat. - Uvědomuje si svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat, chápe, že všichni lidé mají stejnou hodnotu. - Ví, že není jedno, v jakém prostředí žije, uvědomuje si, že se svým chováním na něm podílí a že je může ovlivnit. - Dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých, chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné okolní prostředí (přírodní i společenské).

Příloha VIII Vzdělávací oblasti ŠVP pro přípravné třídy Škola učí pro život



Vzdělávací oblasti

- **Dítě a jeho tělo – modrý kamínek;**
- **Dítě a jeho psychika – žlutý kamínek;**
- **Dítě a ten druhý – červený kamínek;**
- **Dítě a společnost – bílý kamínek;**
- **Dítě a svět – zelený kamínek;**

Modrý kamínek – dítě a jeho tělo

Modrá: barva nebe, vzduchu, vody

Oblast: biologická

Specifické vzdělávací cíle: uvědomění si vlastního těla, rozvoj pohybových dovedností v oblasti hrubé i jemné motoriky (koordinace a rozsahu pohybu, pohyblivosti, dýchání apod.), ovládnutí pohybového aparátu a tělesných funkcí, rozvoj a užívání všech smyslů, rozvoj fyzické i psychické zdatnosti, osvojení si věku přiměřených praktických dovedností, osvojení si poznatků o těle a jeho zdraví, o pohybových činnostech a jejich kvalitě, osvojení si dovedností důležitých k podpoře zdraví, bezpečí, osobní pohody i pohody prostředí a vytváření zdravých životních návyků a postojů.

Záměr vzdělávacího úsilí: stimulovat a podporovat růst a neurosvalový vývoj dítěte, dovednosti dětí, učít je sebe obslužným dovednostem a vést je ke zdravým životním postojům, podporovat fyzickou pohodu, zlepšovat tělesnou zdatnost i pohybovou a zdravotní kulturu, rozvíjet pohybové i manipulační schopnosti.

Žlutý kamínek – dítě a jeho psychika

Žlutá: barva slunce

Oblast: psychologická

Specifické vzdělávací cíle: rozvoj řečových schopností a jazykových dovedností receptivních (vnímání, porozumění, poslechu) i produktivních (výslovnosti, vytváření pojmů, mluvního projevu, vyjadřování), rozvoj komunikativních dovedností (verbálních i neverbálních) a kultivovaného projevu, osvojení některých dovedností, které předcházejí čtení a psaní, rozvoj zájmu o psanou podobu jazyka, rozvoj, zpřesňování a kultivace smyslového vnímání, přechod do konkrétně názorného myšlení k myšlení slovně – logickému (pojmovému), rozvoj a kultivace paměti, pozornosti, představivosti, fantazie, rozvoj tvořivosti (tvořivého myšlení, řešení problémů, tvořivého sebevyjádření), posilování přirozených poznávacích citů (zvědavosti, zájmu, radosti z objevování apod.), vytváření pozitivního vztahu k činnostem a k učení, podpora a rozvoj zájmu o učení, vytváření základů pro práci s informacemi, rozvoj pozitivních citů dítěte ve vztahu k sobě (uvědomění si vlastní identity, získání sebevědomí, sebedůvěry a relativní citové samostatnosti), rozvoj schopnosti vytvářet a rozvíjet citové vztahy k okolí, rozvoj schopností a dovedností vyjádřit pocity, dojmy a prožitky, rozvoj a kultivace mravního i estetického vnímání, cítění a prožívání, získání schopnosti řídit chování vůlí a ovlivňovat vlastní situaci.

Záměr vzdělávacího úsilí: rozvíjet duševní pohodu dítěte, psychickou zdatnost, rozvíjet jeho intelekt, řeč a jazyk, poznávací procesy a funkce, jeho city i vůli, rozvíjet tak i jeho sebepojetí a sebe nahlížení, jeho kreativitu a sebevyjádření.

Červený kamínek – dítě a ten druhý

Červená: barva lásky, pochopení, láskyplných vztahů, přátelství

Oblast: interpersonální

Specifické vzdělávací cíle: rozvoj schopností a dovedností důležitých pro navazování a rozvíjení vztahů dítěte k druhým lidem, posilování prosociálního chování ve vztahu k druhému (v rodině, ve škole apod.), vytváření prosociálních postojů k druhému (rozvoj sociální citlivosti, tolerance, respektu, přizpůsobivosti apod.), rozvoj interaktivních a komunikativních dovedností, ochrana osobního soukromí a bezpečí ve vztazích s druhými dětmi i dospělými.

Záměr vzdělávacího úsilí: utvářet vztahy dítěte k jinému dítěti či dospělému, posilovat, kultivovat a obohacovat jejich vzájemnou komunikaci a zajišťovat pohodu těchto vztahů.

Bílý kamínek – dítě a společnost

Bílá: barva slavností, slavnostního oblečení

Oblast: sociálně – kulturní

Specifické vzdělávací cíle: rozvoj základních kulturně společenských postojů, návyků a dovedností dítěte, vytvoření povědomí o mezilidských a morálních hodnotách, rozvoj schopnosti žít ve společenství ostatních lidí, přizpůsobit se, spolupracovat, spolupodílet se, přináležet k tomuto společenství (ke třídě, k rodině, k ostatním dětem), vnímat a přijímat základní hodnoty v tomto společenství uznávané, rozvoj kulturně estetických dovedností (slovesných, výtvarných, hudebních, dramatických) produktivních i receptivních, vytvoření základů estetického vztahu k světu, k životu, ke kultuře a umění.

Záměr vzdělávacího úsilí: uvést dítě do společenství ostatních lidí, do života v lidské společnosti i do světa kultury a umění, pomoci dítěti osvojit si potřebné návyky i postoje, přijmout základní všeobecně uznávané společenské, morální a estetické hodnoty a podílet se na utváření společenské pohody.

Zelený kamínek – dítě a svět

Zelená: barva přírody, stromů, trávy, ekologie

Oblast: environmentální

Specifické vzdělávací cíle: vytvoření vztahu k místu a prostředí, ve kterém dítě žije, osvojování jednoduchých poznatků o světě a životě užitečných pro vytváření elementárního povědomí o přírodním, kulturním i technickém prostředí, o jejich rozmanitosti, vývoji a neustálých proměnách, pochopení, že změny způsobené lidskou činností mohou prostředí chránit a zlepšovat, ale také poškozovat a ničit, rozvoj schopnosti vážit si života ve všech jeho formách, vytvoření povědomí o vlastní sounáležitosti se světem, osvojení dovedností potřebných k vykonávání jednoduchých činností v péči o okolí a k spoluvytváření zdravého a bezpečného prostředí.

Záměr vzdělávacího úsilí: založit u dítěte elementární povědomí o okolním světě a jeho dění, o vlivu člověka na životní prostředí počínaje nejbližším okolím, vytvořit základy pro otevřený a odpovědný postoj dítěte k životnímu prostředí.

Tyto jednotlivé vzdělávací oblasti se promítají do činností celého roku v přípravné třídě na ZŠ v Krupce. V ŠVP pro přípravnou třídu nesou název Rok s barevnými kamínky, který je rozdělen na **čtyři čtvrtletní integrované bloky a deset tematických celků:**

Čtyři čtvrtletní integrované bloky:

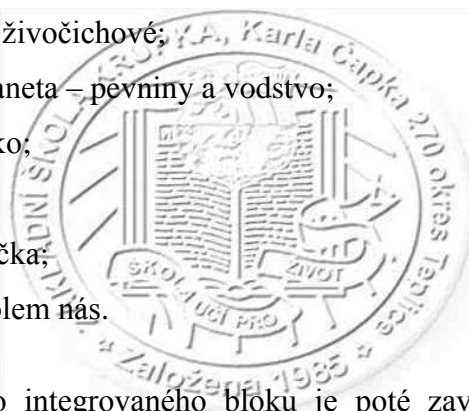
- I. čtvrtletní integrovaný blok: Podzimní hry a činnosti
- II. čtvrtletní integrovaný blok: Zimní hry a činnosti

III. čtvrtletní integrovaný blok: Jarní hry a činnosti

IV. čtvrtletní integrovaný blok: Letní hry a činnosti

Deset tematických celků:

1. téma: Podzim na zahradě, poli a v lese;
2. téma: Voda znamená život;
3. téma: Doma a ve škole;
4. téma: Zima na horách a v dolinách;
5. téma: Zimní počasí a živočichové;
6. téma: Naše modrá planeta – pevniny a vodstvo;
7. téma: Voláme sluníčko;
8. téma: Mlád'átka;
9. téma: Dopravní školička;
10. téma: Lidé a věci kolem nás.



Každá část čtvrtletního integrovaného bloku je poté završena rozloučením s ročním obdobím dramatizací pohádky, která je tematicky zaměřena na příslušný čtvrtletní blok. Pro evaluaci jednotlivých tematických bloků využívá škola vlastních záznamů, které naleznete v příloze (příloha VI)

- I. Podzimní hry a činnosti: O poslední vlašťovce
- II. Zimní hry a činnosti: O dvanácti měsíčkách
- III. Jarní hry a činnosti: O kohoutkovi a slepičce
- IV. Letní hry a činnosti: Scénky z pohádek

I. čtvrtletní integrovaný blok: Podzimní hry a činnosti

1. téma: Podzim na zahradě, poli a v lese

Hlavní okruhy oblastí pro stanovení her a činností:

- ovoce a zelenina;
- volně žijící zvířata a ptáci;
- počasí a příroda;
- první kamarádké vztahy ve třídě.

Rodiče ve třídě: Ovocné dobrůtky s maminkou a tatínkem

Samostatný úkol: Co víš o zvířátku?

2. téma: Voda znamená život

Hlavní okruhy oblastí pro stanovení her a činností:

- ryby a život ve vodě;
- život živočichů u vody;
- pitná voda, studny;
- turistika a mapy;
- řeky a jiné vodní toky.

Rodiče ve třídě: Povídání o turistice

Samostatný úkol: Řeka, potok či jiná voda

3. téma: Doma a ve škole

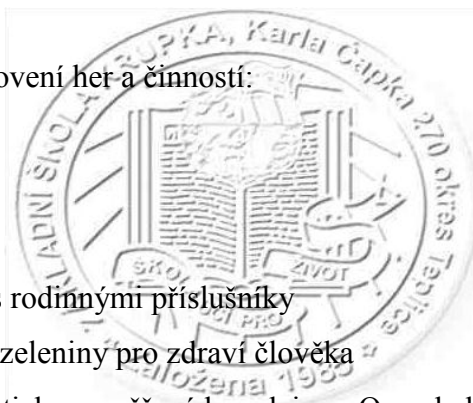
Hlavní okruhy oblastí pro stanovení her a činností:

- draci a drakiáda;
- řepa a cukr;
- třídění odpadu.

Rodiče ve třídě: Drakiáda s rodinnými příslušníky

Samostatný úkol: Význam zeleniny pro zdraví člověka

Dramatizace pohádky tematicky zaměřené k podzimu: O poslední vlaštovce



Hlavní záměry pedagoga pro I. integrovaný blok:

- Rozvíjet pohybové schopnosti dítěte, vést dítě k vytvoření návyku potřeby pravidelného pohybu – cvičení. Posilovat smyslové vnímání, rozvíjet hrubou i jemnou motoriku, vyjadřovací schopnosti, výslovnost, myšlení, pěvecké a výtvarné schopnosti pomocí námětů z podzimní přírody. Z prožívání činností a her během celého dopoledne navozovat radostné pocity dítěte ze života ve třídě.
- Rozvíjet poznatky o hodnotách přátelství, o chování kamarádů k sobě navzájem. Stanovením pravidel chování dítěte ve třídě usnadnit dítěti adaptaci na nové prostředí. Posilovat vztah dítěte k přírodě a k jejím proměnám v souvislosti s ročními dobami. Probouzet úctu k rodině, k domovu, ke všem živým tvorům kolem nás. Organizovat pravidelné setkání rodinných příslušníků ve škole a umožnit jim podílet se na společných činnostech s dětmi a posilovat tak vztah dítěte k rodině i k životu ve škole.

- Posilovat osobnost dítěte, jeho prosociální postoje k ostatním dětem, k rodině i k ostatním dospělým ve škole. Pověřovat děti podle jejich přání a výběru samostatnými úkoly a umožnit jim seberealizaci v plnění zadaných úkolů.

II. čtvrtletní integrovaný blok: Zimní hry a činnosti

4. téma: Zima na horách a v dolinách

Hlavní okruhy pro stanovení her a činností:

- znaky ročních dob;
- Mikuláš, Vánoce;
- voda a led;
- ptáčci v zimě.

Rodiče ve třídě: Mikuláš a nadílka

Samostatný úkol: Kdo patří do rodiny a proč se máme rádi

5. téma: Zimní počasí a živočichové

Hlavní okruhy pro stanovení her a činností:

- krmení ptáčků;
- zvířátka v zimě;
- vločka, rampouchy a námraza;
- znaky počasí.

Rodiče ve třídě: Zhotovení budky pro ptáčky

Samostatný úkol: Poznáš, co je kulaté, co je hranaté?

6. téma: Naše modrá planeta – pevniny a vodstvo

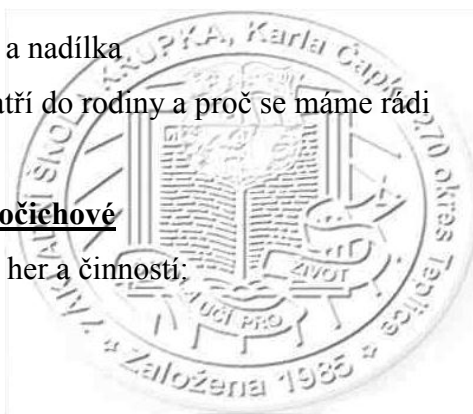
Hlavní okruhy pro stanovení her a činností:

- moře
- živočichové a moře
- naše planeta, slunce a měsíc

Rodiče ve třídě: Modelování mušliček s rodiči

Samostatný úkol: Co se mi ve škole líbí a co bych si ještě přál?

Dramatizace pohádky tematicky zaměřené k zimě: O dvanácti měsíčkách



Hlavní záměry pedagoga pro II. integrovaný blok:

- Zdokonalovat pohybové schopnosti dítěte, organizovat hry dětí se sněhem, na sněhu i na ledu. Utvářet vztah k zimním sportům a sportování vůbec. Rozvíjet rozlišovací schopnosti a tím i vnímání všemi smysly. Objevovat vlastnosti sněhu, ledu a probouzet zájem dětí o zimní hry a činnosti. Probouzet zájem dítěte o psanou podobu jazyka osvojováním si elementárních poznatků o znakových systémech a jejich funkci vhodnými pomůckami. Rozvíjet dovednosti dítěte pracovat ve skupině s ostatními dětmi.
- Vést dítě k poznání hodnoty vztahů k rodině, ke svým nejbližším, ke kamarádům ve škole. Přípravovat pro ně v období vánoc dárky a překvapení. Posilovat vztah dítěte ke všem živým tvorům v zimním období jednoduchou péčí o ně ve svém okolí.
- Podporovat u dítěte rozvoj schopnosti chovat se autenticky, prosociálně a aktivně se podílet na společném životě třídy. Vytvářet prostředí pro iniciativní jednání dítěte.

III. čtvrtletní integrovaný blok: Jarní hry a činnosti

7. téma: Voláme sluníčko

Hlavní okruhy pro stanovení her a činností:

- jarní počasí;
- probouzení jara v přírodě;
- co umí sluníčko, déšť a mraky, duha;
- hasiči a záchranáři.

Rodiče ve třídě: Společný úklid okolí

Samostatný úkol: Co víš o jarních květinách?

8. téma: Mlád'átka

Hlavní okruhy pro stanovení her a činností:

- domácí zvířátka a jejich mlád'ata, užitek pro člověka a péče o ně;
- Velikonoce, Den Země.

Rodiče ve třídě: Pomlázka ve škole

Samostatný úkol: Vyber si a popiš domácí zvířátko

9. téma: Dopravní školička

Hlavní okruhy pro stanovení her a činností:

- naše tělo a zdraví;
- zdravý úsměv – péče o zuby;
- dopravní značení, chování účastníka silničního provozu, BESIP;
- dopravní prostředky.

Rodiče ve třídě: Přání maminkám a babičkám

Samostatný úkol: Jaké vybavení musí mít každé kolo?

Dramatizace pohádky tematicky zaměřené ke zvířátkům: O kohoutkovi a slepičce

Hlavní záměry pedagoga pro III. integrovaný blok:

- Všimát si změn v přírodě. Rozvíjet city dítěte působením krás přírody probouzejícího se jara. Získávat vztah ke zvířátkům a k jejich mláďatům. Učit se chovat ekologicky a všimát si významu zeleně a čistoty životního prostředí.
- Posilovat prosociální chování dítěte, kooperativní dovednosti a citový vztah k rodině. Dozvědět se o záchranných systémech: hasiči, záchranáři, o chování dětí v případě nebezpečí a ohrožení zdraví nebo života, o přivolání pomoci.
- Vědět o existenci dopravních značek a základních pravidel chování v silničním provozu pro vlastní bezpečnost a ochranu svého zdraví i zdraví a bezpečnost druhých.

IV. čtvrtletní integrovaný blok: Letní hry a činnosti

10. téma: Lidé a věci kolem nás

Hlavní okruhy oblastí pro stanovení her a činností“

- Den dětí, světadíly;
- naše město – historické i novodobé stavby;
- zeleň jako součást životního prostředí;
- barvy v našem životě;
- zvířátka v ZOO;
- povolání dospělých;
- letní počasí.

Rodiče ve třídě: Rozloučení se školním rokem

Samostatný úkol: Znáš nějaký stroj nebo přístroj, který pomáhá člověku při práci?

Dramatizace pro děti na rozloučení se školou: Scénky z pohádek

Hlavní záměry pedagoga pro IV. integrovaný blok:

- Získávat elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky. Rozvíjet multikulturní výchovu k dětem a lidem na celém světě, bez rozdílu barev pleti a jiných odlišností.
- Vytvářet vztah ke své obci, městu, zemi. Všimát si úlohy barev v našem životě, zeleně a architektonických záměrů pro život člověka, všimát si dění i problémů v bezprostředním okolí.
- Vědět, že každé povolání člověka je prospěšné, chápat význam celoživotního učení pro každého z nás. Posilovat smysl pro povinnost a vážit si úsilí druhých. Využívat informace z knih, encyklopedie, počítače. Zacházet s komunikační technikou. Vytvářet osobní předpoklady pro radostný vstup do základní školy.

Příloha IX Záznamový arch pro závěrečnou evaluaci tematického bloku

ZŠ a PŠ Krupka, K. Čapka 270

Záznam o závěrečné evaluaci tematického bloku

Téma: _____

Jméno: _____ Třída: _____

Datum: _____ Školní rok: _____






1.	2.	3.	4.	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Byla vzdělávací nabídka dětem tematicky blízká, zajímavá a pestrá?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Vytvářela předpoklad pro rozvoj intelektové i praktické schopnosti a dovednosti dítěte?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Byla vzdělávací tematická nabídka přiměřeně náročná k věku dětí? Zaujala je?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Prohlubovala poznání dětí, obohacovala jejich praktickou zkušenost ?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Zvyšovala praktickou využitelnost toho, co se děti naučí?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Počítala s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dětí?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Dala prostor pro vyváženost spontánních a řízených činností?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Byly zajištěny pro realizaci plánovaných činností vhodné materiální podmínky?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Je plánování pedagogické práce funkční, opírá se o předchozí analýzu a využívá zpětné vazby?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Je počítáno se vstupem rodičů do programů, do her svých dětí podle jejich zájmu?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Jsou rodiče pravidelně a dostatečně informováni o všem, co se v přípravné třídě děje?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Obsahuje nabídku dalších aktivit podle zájmů a mimořádných schopností či mimořádného nadání dětí?
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Je hlavní metodou metoda prožitkového a kooperativního učení hrou?

ZŠ a PŠ Krupka, K. Čapka 270

Závěrečná evaluace tematického bloku

Hodnocení celkového průběhu tématu je zpracováno na jeden měsíc pro sběr informací pro všechna podtémata vedle sebe. Záznam umožňuje přehledně porovnat údaje a následně je vyhodnotit na celý měsíc.

Vysvětlivky pro vyznačení evaluace tématu:

	<i>Nebylo splněno</i>
	<i>nízká úroveň plnění</i>
	<i>střední úroveň plnění</i>
	<i>vysoká úroveň plnění</i>
	<i>Bylo splněno</i>

Seznam používaných zkratk

- **AE** Autoevaluace
- **Děti se SVP** Děti se speciálními vzdělávacími potřebami
- **EN** Evaluační nástroj
- **IVP** Individuální vzdělávací plán
- **LMD** Lehká mozková dysfunkce
- **LMP** Lehké mentální postižení
- **MěP** Městská policie
- **MŠMT** Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR
- **PDP** Příklad dobré praxe
- **PPP** Pedagogicko psychologická poradna
- **RVP** Rámcový vzdělávací program
- **RVP PV** Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání
- **RVP ZV LMP** Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením
- **RVP ZV** Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání
- **SPC** Speciálně pedagogické centrum
- **SPU** Specifické poruchy učení
- **SPUCH** Specifické poruchy učení a chování
- **SVP** Středisko výchovné péče
- **ŠVP** Školní vzdělávací program
- **ZŠS** Základní škola speciální