



Memorandum o porozumění



'Kód souboru' memoranda o porozumění (nepovinné)

Není-li to nutné, vymažte

1. Cíle memoranda o porozumění

Memorandum o porozumění¹ (MOP) vytváří rámec pro spolupráci mezi příslušnými institucemi. Jeho cílem je nastolit vzájemnou důvěru mezi partnery. V rámci tohoto memoranda o porozumění partnerské organizace vzájemně přijímají svá příslušná kritéria a postupy pro kontrolu kvality, hodnocení, ověřování a uznávání znalostí, dovedností a kompetencí za účelem převodu kreditu.

Jsou schváleny další cíle?
Prosím zaškrtněte dle
relevance

☐ Ne

☐ Ano – jsou to: vložte informace

¹Další informace a rady k přípravě MOP najdete v příručce uživatele ECVET: "ECVET pro geografické mobility (2012) - část II ECVET uživatelské příručky - revidovaná verze – včetně klíčových bodů pro oblast kontroly kvality" – k dispozici na: http://www.ecvet-projects.eu/Documents/ECVET_Mobility_Web.pdf

2. Organizace, které podepisují memorandum o porozumění

Organizace 1

Země	
Název organizace	
Adresa	
Telefon/fax	
E-mail	
Webové stránky	
Kontaktní osoba	Jméno
	Pozice
Telefon/fax	
E-mail	

Organizace 2

Země	
Název organizace	
Adresa	
Telefon/fax	
E-mail	
Webové stránky	
Kontaktní osoba	Jméno
	Pozice
Telefon/fax	
E-mail	

Organizace 3 (tabulku vymažte, nebude-li potřeba)

Země	
Název organizace	
Adresa	
Telefon/fax	
E-mail	
Webové stránky	
Kontaktní osoba	Jméno
	Pozice
Telefon/fax	
E-mail	

Organizace 4 (tabulku vymažte, nebude-li potřeba)

Země	
Název organizace	
Adresa	
Telefon/fax	
E-mail	
Webové stránky	
Kontaktní osoba	Jméno
	Pozice
Telefon/fax	
E-mail	

Organizace 5 (tabulku vymažte, nebude-li potřeba)

Země	
Název organizace	
Adresa	
Telefon/fax	
E-mail	
Webové stránky	
Kontaktní osoba	Jméno
	Pozice
Telefon/fax	
E-mail	

Organizace 6 (tabulku vymažte, nebude-li potřeba)

Země	
Název organizace	
Adresa	
Telefon/fax	
E-mail	
Webové stránky	
Kontaktní osoba	Jméno
	Pozice
Telefon/fax	
E-mail	

podle potřeby můžete přidat další tabulky, nebo naopak odstranit stránku, není-li třeba

VZOROVÝ PŘEKLAD PRO VYPLNĚNÍ ANGLICKÉ VERZE

3. Další organizace, na něž se vztahuje toto Memorandum o porozumění (je-li to relevantní)

Vysvětlující poznámka:

U memorand uzavřených v širším kontextu (např. dohody uzavřené organizacemi v rámci určitého odvětví, komorami, regionálními nebo národními orgány) může být doplněn seznam organizací (poskytovatelé odborného vzdělávání a přípravy, firmy, atd.), které jsou schopné pracovat v rámci MOP. Seznam se může skládat z jejich názvů, nebo může odkazovat na typ poskytovatelů odborného vzdělávání a přípravy. Seznam může být uveden jako příloha.

zde vložte informace nebo nejsou-li potřeba, vymažte

VZOROVÝ PŘEKLAD PRO VYPLNĚNÍ ANGLICKÉ VERZE

4. Kvalifikace, na něž se vztahuje toto Memorandum o porozumění

Kvalifikace 1

Země	
Titul kvalifikace	
Úroveň Evropského rámce kvalifikací (je-li to relevantní)	
Úroveň Národní soustavy kvalifikací (je-li to relevantní)	
Jednotka/jednotky výsledků učení pro fáze mobility (viz doplňující informace v příloze, jsou-li relevantní)	
Dodatečné informace v příloze - prosím zaškrtněte dle relevance	☐ Dodatek k osvědčení Europass ☐ Výsledky učení související s kvalifikací ☐ Popis jednotek výsledků učení pro mobilitu ☐ Další: prosím upřesněte

Kvalifikace 2

Země	
Titul kvalifikace	
Úroveň Evropského rámce kvalifikací (je-li to relevantní)	
Úroveň Národní soustavy kvalifikací (je-li to relevantní)	
Jednotka/jednotky výsledků učení pro fáze mobility (viz doplňující informace v příloze, jsou-li relevantní)	

Dodatečné informace v příloze - prosím zaškrtněte dle relevance	☐ Dodatek k osvědčení Europass ☐ Výsledky učení související s kvalifikací ☐ Popis jednotek výsledků učení pro mobilitu ☐ Další: prosím upřesněte
---	---

VZOROVÝ PŘEKLAD PRO VYPLNĚNÍ ANGLICKÉ VERZE

Kvalifikace 3 (tabulku vymažte, nebude-li potřeba)

Země	
Titul kvalifikace	
Úroveň Evropského rámce kvalifikací (je-li to relevantní)	
Úroveň Národní soustavy kvalifikací (je-li to relevantní)	
Jednotka/jednotky výsledků učení pro fáze mobility (viz doplňující informace v příloze, jsou-li relevantní)	
Dodatečné informace v příloze - prosím zaškrtněte dle relevance	☐ Dodatek k osvědčení Europass ☐ Výsledky učení související s kvalifikací ☐ Popis jednotek výsledků učení pro mobilitu ☐ Další: prosím upřesněte

Kvalifikace 4 (tabulku vymažte, nebude-li potřeba)

Země	
Titul kvalifikace	
Úroveň Evropského rámce kvalifikací (je-li to relevantní)	
Úroveň Národní soustavy kvalifikací (je-li to relevantní)	
Jednotka/jednotky výsledků učení pro fáze mobility (viz doplňující informace v příloze, jsou-li relevantní)	
Dodatečné informace v příloze - prosím zaškrtněte dle relevance	☐ Dodatek k osvědčení Europass ☐ Výsledky učení související s kvalifikací ☐ Popis jednotek výsledků učení pro mobilitu ☐ Další: prosím upřesněte

VZOROVÝ PŘEKLAD PRO VYPLNĚNÍ ANGLICKÉ VERZE

Kvalifikace 5 (tabulku vymažte, nebude-li potřeba)

Země	
Titul kvalifikace	
Úroveň Evropského rámce kvalifikací (je-li to relevantní)	
Úroveň Národní soustavy kvalifikací (je-li to relevantní)	
Jednotka/jednotky výsledků učení pro fáze mobility (viz doplňující informace v příloze, jsou-li relevantní)	
Dodatečné informace v příloze - prosím zaškrtněte dle relevance	☐ Dodatek k osvědčení Europass ☐ Výsledky učení související s kvalifikací ☐ Popis jednotek výsledků učení pro mobilitu ☐ Další: prosím upřesněte

Kvalifikace 6 (tabulku vymažte, nebude-li potřeba)

Země	
Titul kvalifikace	
Úroveň Evropského rámce kvalifikací (je-li to relevantní)	
Úroveň Národní soustavy kvalifikací (je-li to relevantní)	
Jednotka/jednotky výsledků učení pro fáze mobility (viz doplňující informace v příloze, jsou-li relevantní)	

Dodatečné informace v příloze - prosím zaškrtněte dle relevance	☐ Dodatek k osvědčení Europass ☐ Výsledky učení související s kvalifikací ☐ Popis jednotek výsledků učení pro mobilitu ☐ Další: prosím upřesněte
---	---

VZOROVÝ PŘEKLAD PRO VYPLNĚNÍ ANGLICKÉ VERZE

podle potřeby můžete přidat další tabulky, nebo naopak odstranit stránku, není-li třeba

VZOROVÝ PŘEKLAD PRO VYPLNĚNÍ ANGLICKÉ VERZE

5. Hodnocení, dokumentace, ověření a uznání

Podpisem tohoto memoranda o porozumění potvrzujeme, že jsme se zabývali postupy pro hodnocení, dokumentaci, ověření a uznání a souhlasíme se způsobem jejich provádění.

6. Platnost tohoto memoranda o porozumění

Toto Memorandum o porozumění je platné do: **vložte informaci**

7. Proces hodnocení a přezkumu

Práce partnerství bude vyhodnocena a přezkoumána: **dd/mm/rrrr, osoby/organizace**

VZOROVÝ PŘEKLAD PRO VYPLNĚNÍ ANGLICKÉ VERZE

8. Podpisy

Organizace/země	Organizace/země
Jméno, úloha	Jméno, úloha
Místo, datum	Místo, datum
Organizace / země (v případě nevyužití vymažte)	Organizace / země (v případě nevyužití vymažte)
Jméno, úloha	Jméno, úloha
Místo, datum	Místo, datum

Organizace / země (v případě nevyužití vymažte)	Organizace / země (v případě nevyužití vymažte)
Jméno, úloha	Jméno, úloha
Místo, datum	Místo, datum

podle potřeby můžete přidat další tabulky

VZOROVÝ PŘEKLAD PRO VYPLNĚNÍ ANGLICKÉ VERZE

9. Další informace

VZOROVÝ PŘEKLAD PRO VYPLNĚNÍ ANGLICKÉ VERZE

10. Přílohy

VZOROVÝ PŘEKLAD PRO VYPLNĚNÍ ANGLICKÉ VERZE