

Rozhledy

5

ČASOPIS PRO PÍSEMNOU A ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI • WWW.NUVV.CZ/ROZHLEDY

ROČNÍK 97 • LEDEN 2022 • ZDARMA



Na první zkoušky v roce 2022 se můžete hlásit již nyní. Zimní zkuškové období probíhá v lednu a únoru. Jarní zkuškové období pak začíná 1. dubna a končí 30. června t. r.

Zkoušky probíhají pod dozorem zkušebních komisářů přímo ve školách, které přihlásí alespoň 8 zájemců, nebo přímo u nás v Národním pedagogickém institutu ČR pro zájemce z řad veřejnosti. Jarní zkuškové období bude trvat do konce června t. r. **Ke zkouškám je nejlepší zaslat přihlášku v alespoň 14denním předstihu nebo nás kontaktovat a na pozdějším zaslání přihlášky se s námi dohodnout. Uzávěrka přihlášek pro jarní zkuškové období je 15. května, ale i zde je možné se dohodnout na jejím pozdějším zaslání.**

Proč vlastně skládat státní zkoušku?

Protože absolvováním státních zkoušek získá úspěšný uchazeč vysvědčení, dokládající jeho znalosti a zejména dovednosti z písemné a elektronické komunikace, které podporují efektivní výkon především administrativních činností.

Na rozdíl od řady komerčních certifikátů je toto vysvědčení vydáváno a garantováno přímo ministerstvem školství, a tudíž dává svému držiteli značnou výhodu při pracovních pohovorech.

Státní zkoušky mají více než šedesátiletou tradici a jsou obecně velmi známé mezi zaměstnavateli, kteří vědí, že absolvování zkoušek garantuje vysokou úroveň dosažených znalostí a dovedností. Uchazeči tak absolvování zkoušky pomáhá při uplatnění na trhu práce.

Přihlášky prostřednictvím školy

Ke zkouškám se můžete přihlásit **prostřednictvím školy** (minimální počet uchazečů je 8). Škola své uchazeče přihlásí vyplněním hromadné přihlášky ke státním zkouškám a jejím odesláním na e-mail: stanislava.frydrychova@npi.cz a současně písemně (poštou) na adresu Národní pedagogický institut ČR, Stanislava Frydrychová, Weilova 1271/6, 102 00 Praha 10. **Přihláška musí být zaslána jak elektronicky, tak písemně.** Elektronickou přihlášku obratem potvrdíme. Termín si navrhuje škola sama. Škola může také požádat o přezkoušení svých žáků v učebně Národního pedagogického institutu o kapacitě 16 míst, ovšem mimo termíny pro individuální zájemce. Ke zkoušce jsou k dispozici počítače, uchazeč si může přinést vlastní klávesnici.

Individuální zájemci

Individuální zájemci o zkoušky z psaní na klávesnici základní, zvýšenou rychlostí a mistrovské se mohou přihlásit na tyto termíny:

- 19. ledna 2022, 10:00 hod.
- 16. února 2022, 10:00 hod.

Zkoušky se v těchto termínech konají přímo v budově Národního pedagogického institutu v učebně o kapacitě 16 míst a hlásit se na ně můžete vyplněním přihlášky jednotlivce ke státním zkouškám a jejím odesláním elektronicky na e-mail: stanislava.frydrychova@npi.cz a současně písemně (poštou) na adresu Národní pedagogický institut ČR, Stanislava Frydrychová, Weilova 1271/6, 102 00 Praha 10. **Přihláška musí být zaslána jak elektronicky, tak písemně.** Elektronickou přihlášku obratem potvrdíme. V případě, že bude termín již obsazen, nabídneme vám termín náhradní. Ke zkoušce jsou k dispozici počítače, uchazeč si může přinést vlastní klávesnici.

Termíny pro státní zkoušky z těsnopisu a stenotypistiky vypíšeme v jarním zkuškovém období.

Státní zkoušku ze zpracování textu zajišťujeme ve spolupráci s občanským sdružením Interinfo ČR.

Podrobné informace k realizaci zkoušek, včetně vydané vyhlášky, přihlášek, zkušebního řádu a výše úplat za zkoušky jsou uveřejněny na stránkách www.nuv.cz společně s formuláři předtisků a **typovými úlohami se správnými řešeními.**

V minulém roce státní zkoušky absolvovalo z důvodu přísných protiepidemických opatření pouze 403 osob, zejména žáků obchodních akademií, gymnázií nebo vyšších odborných škol s ekonomickým zaměřením, kde se grafické disciplíny nejčastěji učí. My věříme, že letos se již situace uklidní a v budoucnu bude zájem o složení zkoušky opět narůstat.

Vybrat si můžete z těchto typů státních zkoušek:

| | |
|---|--------|
| ▶ psaní na klávesnici základní | 700 Kč |
| ▶ psaní na kl. se zvýšenou rychlostí | 750 Kč |
| ▶ psaní na klávesnici mistrovské | 850 Kč |
| ▶ zpracování textu na počítači | 800 Kč |
| ▶ těsnopis základní | 700 Kč |
| ▶ těsnopis se zvýšenou rychlostí a stenotypistika | 750 Kč |
| ▶ komorní těsnopis | 850 Kč |

Vaše případné dotazy rádi zodpovíme.

Mgr. Vít Valeš

vit.vales@npi.cz, tel.: +420 724 652 236

How to Make (and Keep) a New Year's Resolution

| | |
|--|--------------------------------------|
| Are you making a resolution in the new year? More than half of all resolutions fail, but this year, they just do not have to be yours. Here is how to identify the right resolution to improve your life, create a plan on how to reach it, and become part of the small group of people that successfully achieve their goal. | 66 131 195 259 323 |
| You will give yourself your best shot at success if you set a goal that is doable - and meaningful too. According to the time management firm Franklin Covey, one third of resolutioners do not make it past the end of January. A lot of these resolutions fail because they are not the right resolutions. And a resolution may | 386 451 519 586 652 |
| be wrong for one of three main reasons. First, it is a resolution created based on what someone else or society is telling you to change. Second, it is simply too vague. Third, you do not have a realistic plan for achieving your resolution. Your goals should be smart. And smart here means an acronym coined in the journal | 719 783 850 915 980 |
| Management Review for specific, measurable, achievable, relevant and time-bound. It may work for management, but it can also work in setting your resolutions, too. Your end goal will not just magically appear. Because you will not just wake up and change your life, you not only need a plan for what to do, but also for | 1047 1113 1176 1240 1305 |
| what roadblocks you will come across along the way. While your plan should be realistic and encouraging, it should also allow for inevitable hurdles that are going to crop up. Any resolution plan should include room for mistakes. What is the best way to tackle problems that arise on your way to success? First, just | 1369 1432 1498 1562 1627 |
| remember no matter how well you plan, change is hard. You are up against a part of yourself that is never going to change. It is always going to push at you in directions that are unhealthy. You will have to really create something step by step in order to manage it. So, before hurdles get in your way, make sure you have | 1693 1758 1825 1887 1954 |
| a solid plan to jump over them. You do not need to do it alone, especially if your resolution starts in the new year when you will have plenty of company in trying to make a life change. You do not necessarily need to find a special group, but you should let a person or two know that you are setting a goal. Tell them | 2019 2081 2147 2211 2276 |
| your plan and ask them to hold you accountable. That way it is a public commitment, and you might feel like you have a community supporting you that wants to see you succeed. You can also use social media to make your goal public, like posting on Facebook that you will learn to cross-stitch, along with regular updates. | 2342 2406 2470 2535 2600 |

Rekonstrukce

S kočičí životností jednotlivých prvků rodinného domku musíme uvažovat o jeho rekonstrukci. Měl by předvídat, také změny v životě jeho rodiny mohou nastat. Než ji zahájíme, je nutné velmi zvážit postup jednotlivých kroků rekonstrukce a také je promyslet třeba jejich návaznost,

□ končící



√ pečlivě



pořadí na sebe navazujících prací. Teprve při ~~řady ten~~ plánování rekonstrukcí si každý stavebník uvědomí, že už v době, kdy svůj dům začínal stavět, se rozhodovalo i o tom, počítat prv⁶ními jak se muset bude brzy s opravami, a také o tom, nakolik budou finančně obtížně. Velmi názorným

┌┐┌



√ vlastně

1 2 3 4 5 6 7 8

□ náročně

příkladem toho jsou rozvody vody. Pokud se při stavbě šetřilo na kvalitě používaného materiálu, rozhodně se to potom ve vztahu k životnosti celého zařízení nevyplatilo. Stavebník bys⁶ si měl včas uvědomit, že dům se nestaví na několik málo let. Měl by počítat s nutnými opravami po

√ třeba



┌┐┌ op

určité době, ale i s různými úpravami vzhledem k dobou rostoucím potřebám rodiny. Důkladným zvážením pracovního plánu je schopno ušetřit čas i peníze. Měl by tedy brát v úvahu ne⁶ jen současné podmínky a potřeby, ale počítat také s těmi budoucími. Například je důkladně dobře zvážit,

□ časem



□ možno



kolik bude ročně stát zbytečně velké stavby. Důležitá je i volba vhodného počtu místností s ohledem na to, že jeho vlastní si časem svoje založí děti a dospělí rodiny, které by také mohly bydlet v domě. Musí zvážit, kolik koupelen bude časem zapotřebí atd. Takové úvahy jsou tedy nezbytné

√ vytápění

1 2 3 4 5 6 7 8

√ rodném

┌┐┌ apod Te

před každou zamýšlenou rekonstrukcí. Stavebník si zkusí hlavně položit a jasně zodpovědět hlavní otázku, čeho chce rekonstrukcí dosáhnout. Základním může být jen obnova zchátralých částí nebo modernizací technického standardu, nových provedení instalací, dále třeba nová kanalizace atd.

□ musí



√ řešením



┌┐┌ ┌┐┌ a

podobně. Velmi častým důvodem rekonstrukcí není ovšem jenom háprava a modernizace, ale rozšíření potřebné obytné plochy domu. I tady je nutnost uvážlivosti při plánování, zvláště tehdy, chce-li něco ušetřit. Nový prostor je možné získat například jiným prostorovým uspořádáním místností, zneřizitých koutů na zbytečně chodbě lze vytvořit třeba šatny, kam se dá přemístit obsah skříní v ložnicích. Nebo dětský pokoj, který už vůbec neplnil svou původní funkci a sloužil jen k občasnému řáboření návštěv, se může změnit na potřebnou pracovnu atd. Je třeba říci, že základním pravidlem pro opravdu pečnou přestavbu je promyšlenost plánu. Takové změny souvisejí většinou se změnou životního stylu rodiny. Přitom musí v řada vzít i úvahu nutných se vedlejších prací. Pokud renovujeme stavbu, s největší pravděpodobností nutné vyměnit bude okna. Nové typy oken, a to bez ohledu na reálně použitý materiál, nabízejí dnes podstatně lepší těsnění, což přinese úspory při vytápění. Přitom se nesmí zapomínat ani na podstřeší, které se má ošetřit proti hnilobě. Spolu s tím je dobré zkontrolovat střešní krytinu. Dokončením hrubé stavby však starosti neskončí. V rámci technického standardu je často třeba vyměnit potrubí vody, topení a elektřiny. Obyčejně se výměna oken spojuje se zateplením fasády. Dnes už se ani nepoužívají hliníkové roury, ale volí se lepší, vyrobené z mědi. Nové musí ovšem být i jističe a proudové chrániče.

Do místností se nyní většinou umístí počet větší zásuvek, zásuvek, které mají samostatné jističe a jsou určeny pro automatické pračky a podobně plešité spotřebiče. V rámci počítačové je zásahů těchto také vyřešit vhodné sítě, telefony, videokruhy, televizní okruhy. Není to zbytečné.

e

op

třeba

stavebník

s

Tvyu je vrozlehlé

s

přespání

velmi

úspěšnou

↓

1 2 3 4 5 6 7 8

starší

□

s

↓ podkroví

e

opravy

rozvody ↑

s

□

včetně je

náročné

1 2 3 4 5 6 7

tučně

| | |
|--|--|
| Erasmus+ je program Evropské unie v oblasti vzdělávání, odborné přípravy, mládeže a sportu na období cca šesti let. Vzdělávání, školení, mládež a sport jsou klíčové oblasti, které podporují občany v jejich osobním a profesním rozvoji. Vysoce kvalitní inkluzivní vzdělávání a odborná příprava, informální a neformální učení v konečném důsledku vybaví mladé lidi a účastníky všech věkových kategorií kvalifikací a dovednostmi, jež jsou potřebné pro jejich smysluplnou účast v demokratické společnosti, pro mezikulturní porozumění a úspěšný přechod na trh práce. Erasmus+ v návaznosti na úspěch programu v předchozím období posiluje své úsilí o zvýšení příležitostí nabízených co největšímu množství účastníků a širšímu spektru organizací. Evropští občané musí být lépe vybaveni nejen znalostmi, ale i dovednostmi a kompetencemi potřebnými v dynamicky se měnící společnosti, která je stále mobilnější, multikulturní a digitální. Strávit čas v jiné zemi za účelem studia, učení a práce by se mělo stát standardem a možnost naučit se kromě mateřského jazyka dva další jazyky by měla být nabídnuta všem. Program je klíčovou složkou podporující cíle Evropského vzdělávacího prostoru, dále Akčního plánu digitálního vzdělávání, Strategie Evropské unie pro mládež a Pracovního plánu Evropské unie pro sport. Jak ukázala pandemie COVID-19, přístup ke vzdělání je nezbytný pro zajištění rychlého zotavení a zároveň podporuje rovné příležitosti pro všechny. V rámci tohoto procesu obnovy posouvá program Erasmus+ svůj inkluzivní rozměr do nového horizontu tím, že podporuje příležitosti k osobnímu, sociálnímu, vzdělávacímu a profesnímu rozvoji lidí v Evropě i mimo ni. Pro zvýšení kvalitativního dopadu svých akcí a zajištění rovných příležitostí bude program oslovovat více a lépe lidi různého věku a z různých kulturních, sociálních a ekonomických prostředí. Jádrem programu je snaha přiblížit se těm, kteří mají mnohem méně příležitostí, včetně lidí se zdravotním postižením a migrantů, stejně jako občanů Evropské unie žijícím v odlehlých oblastech nebo čelících socioekonomickým potížím. Program bude i nadále posilovat postavení mladých lidí a povzbuzovat jejich účast na demokratickém životě, zejména prostřednictvím podpory činností spojených s Evropským rokem mládeže. Kromě toho je pro budoucí udržitelný růst a soudržnost Evropy zásadní rozvoj digitálních dovedností, kompetencí a dovedností v oblastech zaměřených na budoucnost, jako je boj proti změně klimatu, čistá energie, umělá inteligence, robotika, analýza velkých dat atd. Program může | 66 131 193 255 321 383 447 508 574 639 702 768 832 893 960 1026 1089 1151 1218 1287 1357 1425 1491 1557 1622 1687 1748 1814 1875 1942 2005 2070 2133 2196 2259 2324 2388 2450 2516 2578 |
|--|--|

| | |
|--|--|
| významně přispět tím, že podniktí inovace a překlene mezeru ve znalostech, dovednostech a kompetencích v Evropě. Podniky v EU by se měly stát konkurenceschopnějšími díky talentům a inovacím. Tato investice do znalostí, dovedností a schopností bude přínosem pro jednotlivce, instituce, organizace a společnost jako celek | 2640 2710 2772 2839 2902 |
| tím, že přispěje k udržitelnému růstu a zajistí spravedlnost, prosperitu a sociální začlenění v Evropě i mimo ni. Další výzva se týká celoevropských trendů omezené účasti na demokratickém životě a nízké úrovni znalostí o evropských záležitostech či jejich dopadu na životy všech evropských občanů. Mnoho lidí se zdráhá nebo se potýká s obtížemi při aktivním zapojení ve svých komunitách nebo v politickém a společenském životě Evropské unie. Právě posilování evropské identity a účast zejména mladých lidí na demokratických procesech má pro budoucnost EU prvořadý význam. Na problém se lze zaměřit rovněž prostřednictvím neformálních vzdělávacích aktivit s cílem zlepšit dovednosti a kompetence mladých lidí a jejich aktivní občanství. V souladu s prioritami Evropské unie při zajišťování udržitelného hospodářství by měly být projekty navrženy způsobem šetrným k životnímu prostředí, dále by měly zahrnovat ekologické postupy ve všech aspektech. | 2964 3030 3092 3153 3217 3281 3348 3413 3481 3544 3605 3670 3737 3799 3861 |
| Podpora a usnadňování nadnárodní a mezinárodní spolupráce mezi organizacemi v oblasti vzdělávání, odborné přípravy, mládeže či sportu je zásadní pro posílení postavení lidí s více klíčovými kompetencemi, omezení předčasného ukončování školní docházky, dále uznávání kompetencí získaných prostřednictvím formálního, informálního a neformálního učení. Usnadňuje přenos osvědčených postupů a odborných znalostí a rozvoj digitálních schopností, čímž přispívá k vysoce kvalitnímu vzdělání a zároveň posiluje sociální soudržnost. Obecným cílem programu Erasmus+ je tedy podporovat formou celoživotního učení vzdělávací, profesní či osobní rozvoj lidí v oblasti odborné přípravy, mládeže a sportu, a to v Evropě i mimo ni, a tím přispívat k udržitelnému růstu, kvalitním pracovním místům a sociální soudržnosti. Program má tři specifické cíle. Prvním cílem je podporovat vzdělávací mobilitu jednotlivců a skupin, spolupráci, kvalitu, začlenění, kreativitu na úrovni organizací a politik v oblasti vzdělávání a odborné přípravy. Dalšími cíli je podporovat neformální a informální vzdělávací mobilitu a aktivní účast mladých lidí, spolupráci, kvalitu, kreativitu a inovace na úrovni organizací v oblasti mládeže a podporovat vzdělávací mobilitu sportovního personálu. | 3927 3991 4054 4116 4179 4246 4308 4372 4435 4497 4562 4626 4693 4758 4823 4885 4947 5009 5070 5134 |

Künstliche Intelligenz

| | |
|---|---|
| Künstliche Intelligenz ist wohl eines der wichtigsten digitalen Zukunftsthemen und weckt seit einigen Jahren großes Interesse in Wissenschaft, Wirtschaft und Medien. Längst hat sich Künstliche Intelligenz dabei zu einer Alltagstechnologie entwickelt: Man kann mit unseren Smartphones sprechen, die ersten selbstfahrenden Autos sind bereits auf den Straßen unterwegs und verschiedene Logistikunternehmen haben autonom fliegende Drohnen im Einsatz. Es werden seit Jahrzehnten intelligente Lösungen entwickelt und ihre Chancen und Herausforderungen für Wissenschaft, Wirtschaft und Gesellschaft werden evaluiert. Die Wissenschaftler mit ihrer tiefgehenden Expertise sind gefragte Partner für Unternehmen, um Künstliche Intelligenz in der Praxis einzusetzen. Sie sind Teil eines starken Kooperations-Netzwerks mit regionalen sowie mit internationalen Partnern wie Hochschulen, Start-Ups und natürlich Unternehmen oder anderen Instituten. Basierend auf den neuen Forschungserkenntnissen und Erfahrungen werden KI-Lösungen für Industrie, Finanzwirtschaft, Logistik und Verkehr, öffentliche Verwaltung sowie für Gesundheitswirtschaft, Handel und Medien entwickelt. Die Wissenschaftler möchten Vertrauen der Menschen in Künstliche Intelligenz stärken. Und um Vertrauen herzustellen, muss eine KI-Anwendung überprüfbar so konstruiert werden, dass sie sicher und zuverlässig funktioniert sowie Datensouveränität gewährleistet. Diesem Grundsatz folgen sie beim Entwickeln jeder neuen KI-Lösung. Sie helfen den Unternehmen, ihre KI-Risiken zu identifizieren, zu bewerten und ihre KI-Systeme abzusichern. Sie engagieren sich in der Entwicklung von prüfbaren Standards und Normen sowie einer KI-Zertifizierung gemeinsam mit einem starken Partnernetzwerk. Wenn Maschinen KI-gestützt oder sogar autonom in Fabrikhallen, Krankenhäusern und im Haushalt eingesetzt werden, müssen sie in der Lage sein, nicht nur aufgrund vorab trainierter Modelle auf Basis großer Datenmengen zu agieren, sondern auch gleichzeitig menschliche Beobachtung und Erfahrung einzubeziehen, auf dieser Basis zu lernen und den Kontext zu verstehen. Die KI-Forschung zeichnet sich deshalb durch hybride KI-Lösungen aus: Hier wird Welt- bzw. Expertenwissen mit datenbasierten Ansätzen kombiniert. Mit Methoden des Maschinellen Lernens werden hier statistische Zusammenhänge analysiert. So kann die menschliche Fähigkeit nachgebildet werden, Bedeutungen aus dem Kontext heraus zu verstehen. Zudem ist auch die Herangehensweise einer hybriden künstlichen Intelligenz für den Menschen besser nachvollziehbar. | 67 136 207 273 340 405 472 540 609 677 746 816 880 951 1015 1085 1153 1220 1291 1260 1328 1396 1465 1538 1607 1673 1742 1814 1881 1949 2015 2083 2153 2222 2291 2357 2423 2493 2560 2629 |
|---|---|

Nemovitost

Jako asistent/asistentka jednatele Delta, spol. s r. o. (tel.: 241 234 567, mobil: 777 824 451, e-mail: kubelka@delta.cz), odpovídáte na upomínku zaslouanou Vítězslavem Trojanem, vedoucím úctárny společnosti XYZ Reality, a. s. Omlouváte se za prodlení s úhradou a sdělujete, že dlužnou částku jste obratem poukázali na jejich účet a učinili jste opatření, aby se podobná situace v budoucnu neopakovala. Dopis zn. 3/2022-Ku podepíše dnešního dne váš nadřízený Vladimír Kubelka.

XYZ Reality, a. s.
U Smaltovny 495, 170 00 Praha 7

Doporučeně

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:
NAŠE ZN.: 789/2021-Tr

VYŘIZUJE: Matyáš
TEL.: 544 712 111
MOBIL: 604 732 963
E-MAIL: stamped@telecom.cz

DATUM: 2021-12-27

Delta, spol. s r. o.
Mgr. Vladimír Kubelka, jednatel
Nárožní 37
616 00 BRNO 16

Upomínka zálohy za nemovitost

Vážený pane jednatele,

dovolujeme si Vám připomenout, že jste dosud neuhradili zálohu za nemovitost v obci Ořechov č. p. 162 ve výši 210.000 Kč, kterou jste měli složit na náš bankovní účet do 17. prosince 2021.

Sdělte nám, zda máte o nemovitost dosud zájem a zálohu jste neuhradili nedopatřením, nebo chcete od koupě odstoupit.

S pozdravem

Ing. Vítězslav Trojan
vedoucí úctárny

? Nábytek

Jako asistent/ka vedoucí hospodářského oddělení společnosti Ergox, s. r. o. (tel.: 518 321 981, mobil: 723 729 844, e-mail: info@ergox.cz), oslovujete jednatele společnosti Pro Office, s. r. o. (Fučíkova 18, 685 01 Bučovice) Mgr. Romana Krčmáře. Na základě nabídky, kterou jste od něj obdrželi na veletrhu kancelářského vybavení v Uherském Hradišti, objednáváte písemností č. 2/2022 z jejich sortimentu 5× kancelářský stůl Oregon celkem za 12.000 Kč vč. DPH, 10× kancelářskou židli MA4 celkem za 33.000 Kč vč. DPH. Vše potřebujete dodat vzhledem k plánovanému navýšení počtu našich zaměstnanců nejpozději 11. února 2022. Žádáte o potvrzení objednávky. Písemnost odesíláte dnešního dne pod značkou 15/2022-Vo a podepíše ho vaše nadřízená Martina Votavová.

? Čidlo

Jako asistent/ka jednatele společnosti Kronosa, s. r. o. (tel.: 374 423 123, mobil: 602 458 325, e-mail: maly@kronosa.cz) se dopisem značky 5/2022-Ma obracíte na pana Jaroslava Vyhnálka, vedoucího zákaznického servisu akciové společnosti Vrata Eternal (Americká 17, 301 00 Plzeň). Píšete, že 20. prosince 2021 nainstalovali k výjezdovým vratům z garáží vaší provozovny dvě nová čidla umožňující bezkontaktní otevírání těchto vrat. Bohužel již druhý den jedno z nich přestalo fungovat – čidlo na vyjíždějící vozidlo nereaguje a na displeji ovládacího panelu se zobrazuje chybová hláška E521. Žádáte okamžitou výměnu vadného čidla. Dopis odesíláte dnešního dne a podepíše ho váš nadřízený Bc. Lukáš Malý.

? Maloobchod

Sestavte do přehledné tabulky údaje o maloobchodu a prodeji a opravách motorových vozidel v ČR v roce 2021. Prodej potravinářského zboží měl index běžné ceny v srpnu 100,4, v září 102,6 a v říjnu 99,4, index stálé ceny v srpnu 98,2, v září 100,0 a v říjnu 97,3. Prodej nepotravinářského zboží – 115,5; 110,8; 115,6; 112,1; 106,2; 110,0. Prodej pohonných hmot – 119,5; 122,9; 140,9; 103,2; 104,3; 113,4. Prodej a opravy motorových vozidel – 104,8; 98,4; 93,4; 99,9; 93,1; 88,2. Nezapomeňte uvést, že údaje za srpen a říjen označil ČSÚ jako předběžné, údaje za září jako revidované. Indexy porovnávají údaje roku 2021 s údaji stejného období předchozího roku.

? Pohyb obyvatelstva

Máte k dispozici údaje o pohybu obyvatelstva v ČR v 1. až 3. čtvrtletí. Stav k 1. 1. v roce 2020 byl celkem 10 693 939, na 1 000 obyvatel se neuvádí, v roce 2021 byl celkem 10 701 777, celkem se neuvádí. Živě narození – 84 254; 10,5; 84 719; 10,6. Zemřelí – 85 184; 10,6; 102 932; 12,9. Sňatky – 38 646; 4,8; 39 513; 4,9. Rozvody – 16 020; 2,0; 15 723; 2,5. Přistěhovalí – 40 653; 5,1; 50 820; 6,4. Vystěhovalí – 23 428; 2,9; 52 355; 6,5. Nezapomeňte uvést, že údaje na 1 000 obyvatel jsou přepočtené na roční míru. Údaje roku 2021 označil ČSÚ jako předběžné.

? HDP

Zpracujte do přehledné tabulky hlavní zdroje HDP v ČR ve 3. čtvrtletí 2021, získané z webových stránek Českého statistického úřadu, sekce Katalog produktů, zveřejněno dne 30. listopadu 2021. Zemědělství, lesnictví, rybolov měly v běžných cenách hodnotu 29 963 mil. Kč, objemový index v mezičtvrtletním srovnání 99,3 a objemový index v meziročním srovnání 99,9. Průmysl – 401 842; 97,6; 100,2. Stavebnictví – 81 097; 100,5; 101,9. Obchod, pohostinství, doprava – 255 373; 107,0; 106,6. Informační a komunikační činnosti – 92 164; 100,4; 105,5. Peněžnictví a pojišťovnictví – 56 486; 101,0; 107,2. Činnosti v oblasti nemovitosti – 132 549; 101,7; 100,3. Veřejná správa a obrana, vzdělávání, zdravotní péče – 235 432; 101,9; 103,6.

? Zaměstnanci a mzdy

V souboru **2021_05_tabulka4.xlsx** upravte tabulku podle požadavků ke státní zkoušce. V prvním sloupci je uvedeno odvětví, ve druhém průměrný evidenční počet zaměstnanců v tis. absolutně, ve třetím jeho přírůstek, ve čtvrtém přírůstek hrubé měsíční mzdy v Kč a v pátém v %.

? Tržby ve službách

V souboru **2021_05_tabulka5.docx** upravte tabulku podle požadavků ke státní zkoušce. V prvním sloupci je uveden druh služby, ve druhém až čtvrtém čtvrtletí roku 2021 I. až III., v pátém předchozí 4 čtvrtletí a v šestém poslední 4 čtvrtletí.

Azorské ostrovy

| | |
|---|--------------------------------------|
| Azorské ostrovy jsou pro nás stále poměrně málo známým koutem světa. Do obecného povědomí se dostaly díky předpovědi počasí. | 63 127 |
| Termín azorská tlaková výše slyšeli snad všichni, méně známá je skutečnost, že se tam nachází nejvyšší hora Portugalska, pěstuje čaj a v oceánu se hojně vyskytují velryby. Azorské ostrovy se | 192 258 321 |
| dělí do tří skupin - východní, centrální a západní. Společným znakem jsou všudypřítomné důkazy sopečného původu, nedotčená příroda, zelené bohatství a klid. K tomu však každý z ostrovů přidává něco navíc. Během dovolené se rozhodně vyplatí poznat všechny. Můžete využít místní aerolinky nebo si udělat výlet | 384 445 508 571 633 |
| lodí. Ostrovy patří pod portugalskou správu, mají však status autonomního území. První, čeho si po přiletu nelze nevšimnout, je všudypřítomný klid a absence každodenního shonu. Může za to určité i vzdálenost, která dělí Azory od evropského kontinentu. Geografická izolovanost je při pohledu na mapu více než zřejmá. | 696 760 824 889 954 |
| Místní lidé si žijí po svém a hlavně v poklidu. Dalším důvodem, proč si zde snadno připadáte jako v místě, kde se zastavil čas, je poměrně nízká hustota obyvatelstva a svěží zeleň všude kolem. Azory tvoří devět ostrovů, každý z nich je osobitý, ale společným jmenovatelem většiny z nich jsou zelené pastviny a lesy. Azorské | 1020 1084 1151 1218 1284 |
| ostrovy patří do takzvané Makaronésie, stejně jako Madeira nebo Kanárské ostrovy. Ovšem na Azorách mnohem více prší. I díky tomu se - na rozdíl od zmíněných jižnějších sousedů - doposud vyhnuly masovému cestovnímu ruchu, intenzivní zástavbě a dalším průvodním jevům spotřebně orientovaného turismu. Za trochu trpělivosti vůči | 1350 1419 1484 1550 1617 |
| vrtochům počasí budete odměněni návštěvou míst, která si dosud zachovala autentický ráz. I přes výkyvy počasí je zejména v létě slunce dostatek. Hlavním městem celé oblasti je Ponta Delgada. Ostrovy nabízejí zajímavou kopcovitou krajinu s pastvinami, lesy, stády pasoucích se krav, sladkovodními jezery vzniklými zatopením | 1680 1746 1812 1879 1945 |
| sopečných kráterů a také několika termálními prameny, v nichž si lze dopřát i relaxační koupel. Na ostrově najdete také jediné evropské čajové plantáže, jejichž návštěva rozhodně stojí za to. Určitě nezapomeňte ochutnat místní pokrm zvaný cozido. Na jeho vaření se využívá síla termálních vřidel. Směs několika různých | 2010 2073 2138 2205 2270 |
| druhů masa a zeleniny se velmi dlouho připravuje v hrnci uloženém v zemi zahříváné právě geotermální energií. Výsledkem je výborný pokrm z jednoho hrnce s unikátní sirnou příchutí. A aby člověku lépe slehlo, může se vydat na některou z nespočetných překrásných pěších túr, které Azorské ostrovy svým návštěvníkům nabízejí. | 2336 2402 2467 2533 2596 |

Spojte dokumenty *praha-wiki.docx*, *atlas.docx* a *podzemni-praha.docx* do jednoho dokumentu.

1. Společný dokument bude mít rozměr A4 s okraji 1,9 cm nahoře a dole a 1 cm vlevo a vpravo.
2. Ručně vložené konce řádků nahraďte konci odstavců a odstraňte prázdné odstavce a mezery na koncích odstavců.
3. Zrušte hypertextové odkazy a odstraňte jejich pozůstatky (podtržený text, modrá barva).
4. Odstraňte čísla v hranatých závorkách včetně závorek.
5. Odstavec s velikostí písma 24 bodů převedte na Nadpis 1, odstavec s velikostí písma 18 bodů převedte na Nadpis 2, odstavec s velikostí písma 12 bodů převedte na styl Normální.
6. Zajistěte, aby žádné nadpisy nezačínaly číslem.
7. Upravte styly podle následující tabulky (veškeré řádkování bude jednoduché):

| Styl | Písmo | Zarovnání | Mezery odstavce (b.) | |
|----------|-----------------------|-----------|----------------------|----|
| | | | před | za |
| Nadpis 1 | Verdana, 22 b., tučné | Na střed | 24 | 12 |
| Nadpis 2 | Verdana, 14 b., tučné | Vlevo | 12 | 12 |
| Normální | Garamond, 11 b. | Do bloku | 0 | 6 |

8. Styl Normální bude mít odsazený první řádek o 0,5 cm.
9. Tabulku před nadpisem „Vznik Velké Prahy“ upravte tak, aby sloupce s názvy čtvrtí byly široké 3,5 cm, text v záhlaví zarovnaný na střed, čísla zarovnána doprava s odsazením 0,5 cm, roky s odsazením 0,2 cm. Tabulku ohraničte všude jednoduchou čarou. Původní první řádek záhlaví převedte z tabulky na styl Nadpis 2.
10. Obce vyjmenované v odstavcích v kapitole „Vznik Velké Prahy“ (odstavce začínají číslem) budou mít 0,5 cm od okraje odrážku černý čtverec a text bude pokračovat 1 cm od levého okraje.
11. Ve stejném číslování budou odstavce s čísly Prah v této kapitole a výčty pražských částí a připojených částí v následující kapitole.
12. Obrázek na konci následující kapitoly zarovnejte vodorovně na střed.
13. Nadpis „Podzemní Praha“ bude písmem Aharoni o velikosti 64 b. zarovnaný na střed a bude začínat na nové stránce. Věnování pod tímto nadpisem bude zarovnané na střed a bude tučnou kurzívou. Pod nadpisem dopište jméno autora „Karel Ladislav Kukla“ písmem Aharoni o velikosti 32 b., zarovnané na střed.
14. Na konec pod text „Plán podzemní Prahy“ vložte vodorovně na střed soubor *mapa.bmp*. Text „Plán podzemní Prahy“ bude začínat na nové stránce. Body pod obrázkem upravte tak, aby se vešly na jednu stránku s obrázkem, a doplňte zarážky tak, aby popisky bodů tvořily dva sloupce.
15. Na další stránku vložte obsah jen z názvů podkapitol kapitoly „Pražským podsvětím“. Zvolte obsah podle šablony, nad obsah vložte stylem nadpis 2 slovo „Obsah“.
16. Na všech stránkách bude v záhlaví 1 cm od horního okraje text „100 let Velké Prahy“.
17. Na všech stránkách bude v zápatí vloženo 1 cm od dolního okraje na střed číslo stránky ve tvaru –1–.
18. Záhlaví i zápatí bude písmem Arial, 10 bodů, zarovnané na střed, odděleno 1 b. tlustým pruhem.
19. Soubor uložte pod názvem *praha22.docx* i ve formátu pdf.

Hromadná korespondence

20. V souboru *adresy.xlsx* jsou údaje o základních školách v Praze – REDIZO, IZO, Kód typu, Typ, Název právnické osoby (ředitelství), Ulice, Místo, PSČ, Typ zřizovatele, Telefon, Fax, E-mail, Webová adresa, Kapacita školy / zařízení, Městská část, Název ORP, Název okresu – kterým se bude posílat zásilka. Údaje z ní použijte k vytvoření obálek formátu B4, zpáteční adresa: Spolek Pragensia, U Hradeb 174, 110 00 Praha 1.
21. Obě adresy budou písmem Cambria, velikost 12, odstavec bude zarovnaný doleva bez meziodstavcových mezer a s jednoduchým řádkováním.
22. Do adresy vložte Název právnické osoby, na další řádku Ulice, na další řádku PSČ a Místo. Místo bude velkými písmeny.
23. Vyberte pouze školy se zřizovatelem 2 - Obec.
24. Uložte nesloučené i sloučené obálky pod názvy *obalky-nesloucene.docx* a *obalky-sloucene.docx*.